

09. NOV. 2022



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 41017
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Nr...../.....



- 9. NOV. 2022

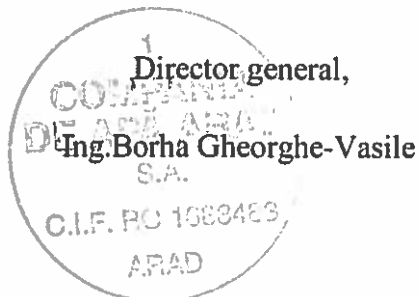
Către,

Consiliul Local Arad

Subscrisa **COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.**, cu sediul în Arad, str. Sabin Drăgoi nr.2-4, înregistrată la O.R.C. de pe lângă Tribunal Arad sub nr.J02/110/21.02.1191, având CUI RO 1683483, cont bancar nr.RO72RNCB0015006156840001 deschis la B.C.R. Arad, prin reprezentantul legal ing.Borha Gheorghe-Vasile, în calitate de Director general,

alăturat vă înaintăm materialele aferente punctelor incluse pe Ordinea de zi a ședinței Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Companiei de Apă Arad S.A., care se va desfășura în data de 08.12.2022, ora 12, conform celor arătate în Convocatorul înregistrat sub nr. 2284/08.11.2022 și transmis către dvs. la data de 08.11.2022.....

Cu considerație,



22
10 NOV. 2022



NR: 86767
DATA: 08/11/2022
COD: 59E62

Buletin de vot prin corespondență
valabil pentru Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Companiei de Apă Arad S.A.
convocată pentru data de 08.12.2022, ora 12⁰⁰

Municipiul Arad, prin Consiliul Local Arad, cu sediul în loc. Arad, bd. Revoluției, nr. 75, jud. Arad, reprezentat legal prin primar Bibarț Laurențiu - Călin prin _____ în baza _____, deținător a unui număr de 200 acțiuni reprezentând 2,07% dintr-un total de 9.659 acțiuni emise de Compania de Apă Arad S.A., înmatriculată la O.R.C. Arad sub nr. J02/110/21.02.1991, având C.U.I. 1683483 și sediul social situat în Arad, str. Sabin Drăgoi nr. 2-4, județul Arad,

își exercită dreptul de vot prin corespondență asupra punctelor incluse pe Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor care va avea loc în data de 08.12.2022, ora 12⁰⁰, după cum urmează:

REZOLUȚIA PROPUȘĂ PE ORDINEA DE ZI	PENTRU	ÎMPOTRIVA	ABȚINERE
1. Aprobarea Raportului de activitate al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 01.01.2022 - 30.09.2022.			
2. Aprobarea gradului de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022.			
3. Aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerarea membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. aferentă trimestrului III al anului 2022, aprobarea cuantumului și a plății componentei variabile a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație pentru trimestrul III – 2022.			
4. Mandatarea reprezentantului acționarului majoritar să semneze hotărârile A.G.O.A.			

Prezentul formular de vot prin corespondență este valabil pentru ședința A.G.O.A. din data de 08.12.2022. În cazul neîndeplinirii cvorumului necesar pentru validitatea deliberărilor la prima convocare, votul astfel exprimat rămâne valabil pentru a doua convocare a ședinței, stabilită la data de 09.12.2022, ora 10⁰⁰

Formularul de vot se redactează în 2 exemplare originale, din care un exemplar rămâne la acționar și un exemplar se va transmite Companiei de Apă Arad S.A.

Prezentul buletin de vot prin corespondență va fi transmis conform instrucțiunilor din Procedura privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență până în data de 05.12.2022 la sediul Companiei de Apă Arad S.A. din mun. Arad, str. Sabin Drăgoi, nr. 2 – 4, jud. Arad și va fi acceptat doar dacă este integral și corect completat.
Data acordării votului _____

MUNICIPIUL ARAD

Nume și prenume reprezentant legal: _____

Semnătură¹,

¹ Formularul de vot prin corespondență va fi semnat pe ultima pagină la mențiunea "Semnătură", precum și pe toate celelalte pagini.



COMPANIA DE APA ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178

CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A.

Nr. 22842 D 8. NOV. 2022

CONVOCATOR

În temeiul art. 16 alin. (2) coroborat cu art. 15 alin. (3) din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A., Consiliul de Administrație convoacă ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Companiei de Apă Arad S.A. pentru data de **08.12.2022**, ora **12:00**, care se va desfășura în sala de ședințe din sediul central al societății, situat în loc. Arad, str. Sabin Drăgoi, nr. 2 – 4, jud. Arad. În cazul neindeplinirii cvorumului necesar pentru validitatea deliberărilor, a doua convocare se stabilește pentru data de **09.12.2022**, ora **10:00**. Ședința A.G.O.A. va avea următoarea

ORDINE DE ZI

- 1. Aprobarea Raportului de activitate al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 01.01.2022 - 30.09.2022.*
- 2. Aprobarea gradului de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022.*
- 3. Aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerarea membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. aferentă trimestrului III al anului 2022, aprobarea cuantumului și a plății componente variabile a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație pentru trimestrul III – 2022.*
- 4. Mandatarea reprezentantului acționarului majoritar să semneze hotărârile A.G.O.A.*

Notă:

- Conform prevederilor art. 14 din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A., acționarii sunt reprezentați de drept în adunările generale de către președintele Consiliului Județean Arad, respectiv de către primari. Aceștia își pot delega calitatea de reprezentant unuia dintre vicepreședinții Consiliului Județean, viceprimarilor, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror altor persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean/local.
- Conform prevederilor art. 18 alin. (4) din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A., acționarii își pot exercita dreptul de vot și prin corespondență utilizând formularul de vot anexat prezentului Convocator, care va fi semnat în original sau prin semnătura electronică extinsă.
- Buletinul de vot prin corespondență va fi transmis conform instrucțiunilor din Procedura privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență până în data de **05.12.2022** la sediul Companiei de Apă Arad S.A. din mun. Arad, str. Sabin Drăgoi, nr. 2 – 4, jud. Arad, în atenția Comisiei de înregistrare a B.V.C.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,



**COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.**

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
C.F. CUR RO 1683483, ORC J02/110/21.02.1991
Capital versat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program lucru 8:00 - 16:00

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**DECIZIA NR. 129/07.11.2022**

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. având în vedere:

- prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată;
- prevederile art. 16 alin. (2) din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A.;
- analiza și dezbaterile din ședința din data de 07.11.2022, conform Procesului-verbal nr. 22663/07.11.2022.

DECIDE

Art. 1 Se convoacă ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor pentru data de 08.12.2022, ora 12:00, care se va desfășura în sala de ședințe din sediul central al societății, situat în loc. Arad, str. Sabin Drăgoi, nr. 2 – 4, jud. Arad. În cazul neîndeplinirii cvorumului necesar pentru validitatea deliberărilor, a doua convocare se stabilește pentru data de 09.12.2022, ora 10:00. Ședința A.G.O.A. va avea următoarea

ORDINE DE ZI

1. *Aprobarea Raportului de activitate al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 01.01.2022 - 30.09.2022.*
2. *Aprobarea gradului de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022.*
3. *Aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerarea membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. aferentă trimestrului III al anului 2022, aprobarea cuantumului și a plății componente variabile a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație pentru trimestrul III – 2022.*
4. *Mandatarea reprezentantului acționarului majoritar să semneze hotărârile A.G.O.A.*

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Conducerea societății și Secretariatul tehnic al A.G.A.

PREȘEDINTE
ING. CÎRLUGE



Viză juridică,

Transmis:

1 ex. Secretariat tehnic A.G.A.

1 ex. Consiliul de Administrație



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgpi 2-4 Arad, județul Arad România. cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/130/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9 659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacana@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8.00 - 16.00

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 122/07.11.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- Prevederile O.U.G 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice actualizată;
- Raportul de activitate al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 1 ianuarie-30 septembrie 2022;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 07.11.2022, conform Procesului-verbal nr. 22663/07.11.2022.

DECIDE

Art. 1 Se avizează Raportul de activitate al Companiei de Apă Arad S.A. pentru perioada 1 ianuarie-30 septembrie 2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație, care o va transmite celor interesați.

PRĂȘINĂ, E,
ING. CÎRLUGĂ CRISTIAN

Vir ridic,



Transmis:

- 1 ex. Director General
- 1 ex. Director Economic
- 1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară
- 1 ex. Consiliul de Administrație

Cuprins

1. Prezentarea generală a societății:.....	3
2. Obiectul de activitate.....	3
3. Obiective majore fixate pentru Trim III 2022 și realizarea acestora.....	4
4. Sinteza activității.....	5
5. Performanța economică.....	9
6. Programe de dezvoltare.....	10
I. Investiții și reparații finanțate din fondul IID.....	10
II. Investiții și reparații finanțate din fondul Operațional Sectorial POS Mediu / POIM.....	16
III. Proiectul de investiții cu finanțare europeană „Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)”.....	26
7. Comunicarea și relațiile cu clienții.....	32
8. Misiunea și obiectivele Companiei de Apă Arad S.A.....	34
9. Informații referitoare la execuția contractului de mandat al Consiliului de Administrație pentru Trim III 2022.....	35

1. Prezentarea societății

Compania de Apă Arad SA s-a înființat în actuala structură în august 2005 prin Hotărârea nr. 122/2005 a Consiliului Județean Arad în conformitate cu prevederile Legii 31/1990.

Compania de Apă Arad SA, societate pe acțiuni, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Arad, str. Sabin Drăgoi nr. 2-4, are numărul de înregistrare la Registrul Comerțului J02/110/21.02.1991 și codul fiscal RO1683483.

În anul 2008 prin Hot. Nr. 6 Adunarea Generală a Acționarilor a hotărât transformarea companiei în „*Operator Regional*” în conformitate cu prevederile Legii 241/2006 Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și Legea 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice (actualizată).

Obiectul de activitate al societății Compania de Apă Arad SA este stabilit în Actul Constitutiv și constă în principal în operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a căror gestiune îi este delegată, conform Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 648/30.12.2009 semnat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apă Canalizare Județul Arad” și Compania de Apă Arad S.A. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Arad a semnat contractul de delegare în numele unităților administrativ-teritoriale din aria de deservire, unități administrativ-teritoriale acționare ale Asociației.

Capitalul social al societății este de 9.659.000 lei, respectiv 9.659 de acțiuni nominative a 1.000 lei fiecare, acționari fiind Județul Arad, municipiul Arad și alte 36 unități administrativ-teritoriale membre ADIAC.

Acționarul majoritar al societății este Consiliul Județean Arad care deține 93,18% din capitalul social al societății.

În prezent, operatorul Compania de Apă Arad are dreptul de a exploata sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, din aria administrativ – teritorială a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal din județul Arad, în baza licenței clasa 1 acordată societății de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului 256/28.05.2021, aceasta reprezentând o recunoaștere oficială a capacității Companiei de Apă Arad de a furniza/presta servicii de calitate în aria sa de operare, în condiții de eficiență economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși.

Compania este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR EN ISO 45001/2018.

2. Obiectul de activitate

Din punct de vedere a ariei geografice acoperite, activitatea companiei se desfășoară pe raza județului Arad furnizând servicii de alimentare cu apă în 132 localități și prestează servicii de canalizare în 30 localități.

Cea mai mare parte a serviciilor prestate de Companie privind distribuirea apei potabile și a canalizării se desfășoară în municipiul ARAD și în orașele Ineu, Sântana, Pecica, Pâncota, Lipova, Curtici și Nădlac. Compania are ca principale obiecte de activitate următoarele:

- Captarea din sursele subterane a cantităților de apă necesare, tratarea, transportul, acumularea și distribuirea apei potabile către utilizatori;
- Colectarea apelor uzate, epurarea acestora și tratarea nămolurilor,
- Activități de: arhitectură, inginerii și servicii de consultanță tehnică legate de acestea (servicii de proiectare și alte prestații cu servicii specifice domeniului de activitate);
- Aparatură și instrumente de măsură, verificare și control.
- Distribuție energie electrică;
- Lucrări de construcții

3. Obiective majore fixate pentru perioada Ianuarie - Septembrie 2022 și realizarea acestora

- Întocmirea strategiei de dezvoltare a Companiei de Apă Arad S.A. pentru anul 2022,
- Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022 al Companiei de Apă Arad S.A., ca urmare a aprobării și publicării Legii 317/2021 privind bugetul de stat,
- Elaborarea Planului de investiții și reparații al companiei, pentru anul 2022,
- Indexarea în termeni reali a prețurilor la apă potabilă și a tarifelor la canalizare, în conformitate cu Ordinul A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și avizarea lor de către ANRSC, conform avizului nr. 950557 din 25.01.2022.
- Demararea procesului de elaborarea a strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri al Companiei de Apă Arad S.A., în conformitate cu prevederile Ordinului 230 din 30.03.2022 al ANRSC;
- Întocmirea și depunerea la ANAF a situațiilor financiare ale Companiei de Apă pentru anul 2021;
- Rectificarea Planului de investiții și reparații al anului 2022;
- Continuarea demersurilor pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad, în perioada 2014-2020 prin finalizarea documentației de atribuire a unui nou contract de servicii pentru restul rămas de prestat, în vederea realizării proiectului. Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire, asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de operare a Companiei de Apă Arad în perioada 2022 – 2027.
- Luarea de măsuri cu caracter economic pentru contracararea efectelor negative generate de creșterea prețurilor la energie, materii prime și materiale consumabile, prin încheierea unor contracte noi de furnizare sau realizarea unor stocuri pentru unele materiale,
- Furnizarea apei potabile către consumatori la parametrii de potabilitate impuși de Legea nr. 458/2002 republicată, privind calitatea apei potabile,
- Colectarea apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor au fost realizate cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate, în conformitate cu principiul poluatorul plătește;

- Colectarea apelor meteorice prin rețeaua de canalizare pluvială din municipiul Arad și facturarea serviciului prestat, către agenții economici și instituțiile publice.
 - Asigurarea sumelor necesare pentru rambursarea creditelor asumate de companie în cadrul programelor de investiții pentru asigurarea co-finanțării programelor Europene: SAMTID și POS Mediu / POIM
 - Realizarea investițiilor, lucrărilor de reparații și mentenanță din fondul III precum și sursele proprii ale companiei;
 - Continuarea derulării proiectului de investiții din Fonduri de Coeziune 2014 – 2020 a Programului Operațional Infrastructură Mare, în scopul finalizării lucrărilor din cadrul contractului de lucrări: *CL1 Reabilitare rețele alimentare cu apă în Arad și aducțiune apă în localitatea Fântânele.*;
 - Demararea proiectului de investiții "Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)" finanțat prin Programul INTERREG RO-HU – FERD, unde Compania de Apă Arad SA colaborează cu Compania de Apă Szeged Ungaria, (SegetiVizumZrt.), a cărui obiectiv principal este investiția în sectorul apei pentru îndeplinirea cerințelor din domeniul mediului.
 - Evaluarea periodică a situației mijloacelor materiale și tehnologice pentru realizarea planului de investiții și reparații;
 - Continuarea modernizării și dotării companiei;
 - Continuarea acțiunilor de reducere a pierderilor de apă, de eficientizare a consumurilor tehnologice în sistem și de identificare a clienților frauduloși în vederea creșterii veniturilor
 - Continuarea consolidării sistemului integrat de management al calității – mediu – sănătate și securitate operațională la nivelul întregii Companii și continuarea demersurilor în vederea certificării/recertificării laboratoarelor de analiză;
- Obiectivele fixate pentru perioada Ianuarie – Septembrie 2022 au fost îndeplinite.

4. Sinteza activității

În cele ce urmează sunt prezentate câteva date semnificative și aspecte relevante cu privire la evoluția activității Companiei de Apă Arad în primele 9 luni din 2022:

- a) Elaborarea și avizarea prin Decizia nr. 11/21.02.2022 de către Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A: a Programului de activitate și a strategiei de dezvoltare, pentru anul 2022 precum și aprobarea acesteia de către ADIAC prin Hotărârea nr. 3 din 28.02.2022 și AGOA prin Hotărârea nr. 2 din 29.03.2022,
- b) Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli, pentru anul 2022 și avizarea acestuia de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 12 din 21.02.2022 și aprobarea lui de către AGOA prin Hot. Nr. 3 din 29.03.2022. Totodată a fost întocmit planul de investiții și reparații pentru anul 2022, care a fost aprobat de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 13 din 21.02.2022.
- c) Avizarea propunerii de majorarea a prețului pentru activitatea de apă potabilă și a tarifului pentru serviciul de canalizare menajeră de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 1/13.01.2022, obținerea Avizului ANRSC nr. 950557

din 25.01.2022 și aprobarea de către ADIAC a noilor prețuri și tarife prin Hotărârea nr. 1 din data de 28.02.2022 și aplicarea lor începând cu 01.03.2022.

d) Depunerea la ANAF a Situațiilor Financiare pentru anul 2021 ale Companiei de Apă Arad S.A.;

e) Rectificare Planului de investiții și reparații conform Deciziei nr. 83 din 04.08.2022 a Consiliului de Administrație;

f) Continuarea derulării proiectului de investiții din Fonduri de Coeziune 2014 – 2020 a Programului Operațional Infrastructură Mare pentru lucrările: CL1 Reabilitare rețele alimentare cu apă în Arad și aducțiune apă în localitatea Fântânele care sunt realizate în Trim III a anului 2022 în proporție de 99%.

g) Publicarea în data de 30.09.2022 a Documentației de Atribuire, pentru contractul de servicii, Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire, asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de operare a Companiei de Apă Arad în perioada 2022 – 2027.

h) Continuarea implementării proiectului de investiții "Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)" finanțat prin Programul INTERREG RO-HU – FERD, care are drept scop îmbunătățirea calității apei râurilor Mureș și Crișul Alb, în 4 puncte de măsurare, prin intervenții de investiții la 4 stații de epurare.

i) Luarea de măsuri pentru încasarea creanțelor de la abonații rău platnici, aferente soldurilor mai vechi de 45 zile,

j) Întreprinderea unor acțiuni de clarificare a situațiilor incerte cu privire la suprafețele construite și neconstruite de pe care se preiau apele pluviale în vederea facturării serviciului concesionat de canalizare pluvială.

k) Adoptarea unor măsuri cu caracter economic de reducere a cheltuielilor ca urmare a înrăutățirii situației economice datorită dezechilibrelor generate de inflație, prin creșterea exponențială a prețurilor la materii prime și materiale, dar mai ales la energie și combustibili.

Volumul total de apă facturat a fost de: 9.930.102 mc, din care:

- o agenți economici: 1.636.717 mc
- o instituții publice: 582.806 mc
- o populație 7.710.580 mc

- Consumul mediu casnic pe cap de locuitor a fost de 2,92 mc/lună;

- Lungimea rețelei de distribuție apă potabilă operată de CAA pe întreagă aria de operare, la data de 30.09.2022, este de: 1.898,10 Km. În perioada ianuarie – septembrie 2022, au fost extinși cu 10,82 km de rețea în (localitățile Fântânele, Beliu, Vladimirescu) și au fost reabilitați 1,84 km de rețea în (localitățile Șiclău, Apateu, Vladimirescu).

- În perioada ianuarie-septembrie 2022 au intrat în patrimoniul companiei un număr de 1.144 bransamente din donații și investiții iar din IID au fost reabilitate 73 bransamente;

- Consumul specific mediu de energie electrică pentru apa potabilă a fost de: 0,61 kWh/mc

l) Monitorizarea calității apei potabile

- Participarea la scheme intercomparare pentru treapta terțiară a calității și obținerea scorului z favorabil pentru toate încercările acreditate

- Creșterea permanentă a competenței Laboratorului de Încercări Apă Potabilă, a calității serviciilor oferite și conștientizarea importanței îndeplinirii atât a cerințelor clientului, cât și a celor de reglementare

- Numărul total de încercări efectuate de către laborator în perioada ianuarie - septembrie 2022 pentru clienții interni și externi este de 16.944 conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Deumire parametru	TOTAL INDICATORI
1.	Turbiditate	1353
2.	pH (25°C)	562
3.	Conductivitate electrică (25°C)	562
4.	Amoniu	562
5.	Nitriți	430
6.	Nitrat	444
7.	Clorură	382
8.	Sulfat	442
9.	Fier	367
10.	Mangan	457
11.	Arsen	173
12.	Oxidabilitate	376
13.	Sumă de calciu și magneziu (durate)	376
14.	Clor liber	1682
15.	Colonii microorganisme (22°C)	1340
16.	Colonii microorganisme (37°C)	1340
17.	Bacterii coliforme	1675
18.	Escherichia coli	1675
19.	Enterococil intestinali	1628
20.	Clostridiumperfringens	23
21.	Prag de miros	365
22.	Culoare	365
23.	Prag de gust	365
24.	Total	16.944

m) Canalizarea și epurarea apei uzate

- Volumul total de apă epurată menajeră a fost de: 7.420.878 mc, din care:
- o agenți economici: 1.604.986 mc
 - o instituții publice: 326.367 mc
 - o populație 5.489.525 mc

- Volumul total de apă epurată pluvială a fost de: **1.748.308 mc**, din care:
 - o agenți economici: 983.806 mc
 - o instituții publice: 764.502 mc
 - o populație 0 mc

- Lungimea totală a colectoarelor de canalizare menajeră cu nivel liber și sub presiune, operată de CAA pe întreagă aria de operare, la data de 30.09.2022, este de: 1.041,18 Km. În perioada ianuarie – septembrie 2022 au fost extinse cu 17,46 km (în localitățile Fântânele, Beliu, Vladimirescu) și au fost reabilitați 0,19 km (în localitățile Pâncota, Lipova).

- Lungimea totală a colectoarelor de canalizare pluvială cu nivel liber și sub presiune, operată de CAA pe întreagă aria de operare (UAT Arad), la data de 30.09.2022, este de: 245,00 Km. Rețeaua de canalizare pluvială nu a fost extinsă și nici reabilitată în perioada ianuarie – septembrie 2022.

- Au intrat în patrimoniu companiei un număr de 747 de noi racorduri, din care 742 din donații și 5 din IID,

- Consumul specific mediu de energie electrică pentru canalizare a fost de: 0,63 kWh/mc

În cadrul programului de monitorizare a deversărilor de ape uzate în rețeaua de canalizare și a tratării apelor uzate din stațiile de epurare în perioada ianuarie-septembrie 2022, au fost realizate următoarele obiective:

- Îndeplinirea condițiilor pentru susținerea reacreditării RENAR pentru Laboratorul de Încercări Apă Uzată.
- Participarea la scheme intercomparare pentru treapta terțiară a calității și obținerea scorului z favorabil pentru toate încercările acreditate
- Creșterea permanentă a competenței Laboratorului de Încercări Apă Uzată, a calității serviciilor oferite și conștientizarea importanței îndeplinirii atât a cerințelor clientului, cât și a celor de reglementare
- Numărul total de încercări efectuate de către laborator în perioada ianuarie - septembrie 2022 pentru clienții interni și externi este de 19.151 conform tabelului de mai jos:

INDICATOR	TOTAL INDICATORI
pH	1875
Materii totale în suspensie	1558
Reziduu filtrabil la 105 ⁰ C	782
CCO Cr	1908
CBO5	1883
Amoniu	1865
Azotati	956

Azotiti	506
Azot total	1047
Fosfor total	1856
Detergenti MBAS	594
Substanțe extractibile	428
Cloruri	210
Metale	443
Sulfati, sulfuri, sulfiti, fenoli	75
Cianuri fluoruri	22
Produse petroliere	171
Biologie	1708
pH nămol	416
MTS nămol	400
Vol la 30	400
Umiditate, substanța uscată nămol	16
Substanțe organice minerale nămol	16
Fosfor total nămol	16
TOTAL	19.151

5. Performanța economică

Informațiile financiare de mai jos sunt prezentate la data de 30.09.2022 după închiderea situațiilor financiare:

Cifra de afaceri	79.977.415 lei
Venituri totale	86.990.801 lei
Cheltuieli totale	81.627.647 lei
Profit total	5.363.154 lei

Profitul brut în Trim III 2022, este de 5.363.154 lei, față de pierderea de 1.109.990 lei, înregistrată în aceeași perioadă din anul 2021. Rezultatul obținut datorându-se pe de o parte creșterii veniturilor totale cu 15.626.292 lei, în timp ce cheltuielile totale au crescut cu doar 9.153.149 lei, față de Trim III 2021. Cauzele principale ale acestui rezultat favorabil sunt rezultatul înregistrării unor venituri din exploatare de 85.720.784 lei, datorită creșterilor semnificative înregistrate la veniturile din activitatea de bază cu 12.286.127 lei și a celor din investiții cu 2.558.239 lei, față de aceeași perioadă a anului trecut, în timp ce cheltuielile din exploatare sunt în sumă de 81.062.683 lei, înregistrându-se astfel un profit din exploatare de 4.658.100 lei.

Profitul financiar de 455.492 lei, a contribuit și el la îmbunătățirea acestui rezultat pozitiv, pe fondul unei evoluții mai favorabile a diferențelor de curs valutar și a veniturilor realizate din dobânzi.

Având în vedere înregistrarea acestui rezultat pozitiv sunt asigurate sursele necesare pentru asigurarea continuității și adaptabilității serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru atingerea nivelului de performanță a serviciilor cerute de consumatori. Totodată din fondul IID sunt asigurate resursele necesare pentru achitarea ratelor de credit și a cheltuielilor de întreținere și dezvoltare.

Compania de Apă Arad nu înregistrează datorii către bugetul de stat sau bugetul local, achitându-și toate obligațiile de plată privind serviciul datoriei în suma și la termenele stabilite prin contractul de împrumut.

6. Programe de dezvoltare

Capitolul referitor la dezvoltare prezintă o sinteză a perioadei ianuarie-septembrie 2022, privind investițiile și reparațiile realizate din fondul IID precum și din sursele proprii ale companiei (producție) și modul în care s-au derulat programele de investiții realizate cu finanțare europeană.

I. Investiții și reparații finanțate din fondul IID și din sursele proprii ale companiei (producție)

a) Totalul lucrărilor de investiții din fondul IID surse proprii a fost în perioada ianuarie-septembrie 2022 în valoare de 4.153.248,98 lei.

DENUMIREA LUCRARI	Lei
Tehnica de calcul	5.812,60
Programe informatice, licente, certificat digital	188.084,13
Echipamente, dotari, autoturisme	1.261.430,83
Reab sp adm Uzina 1, STIRU si Atelier reparatii auto	25.564,65
Inlocuire contoare in localitati	476.798,94
Amenajare padoc depozitare balast, piatra sparta, criblura, nisip si relocare magazie materiale Uzina 2	495,70
Reab bransamente apa	267.950,64
Montare sigilii contoare de apa	4.282,78
Reab retele apa Zadareni Calugareni alim cu apa Insula Mures	126.140,68
Reab Uzina de Apa Ghioroc	12.034,04
Reabilitare racorduri de canalizare	74.226,84
Reab conducta aductiune PE225 Bontesti	77.876,26
reabilitare SP 2	76.456,68
Reab conducta refulare SP Hada Sanicolau Mic	7,39
Amenajare spatiu arhiva Uzina 1	30.293,03

Exec unei lucr tehnologice noi la Gospodaria de apa potabila Chisindia pt alim cu apa a rezervorului de apa de 200 mc	9.173,52
reab incalzire Uzina apa Vinga	1.029,06
Reab statie pompare localitatea Feinac	30.579,68
Reab foraje jud Arad	87.872,06
Montare hidranti noi pe retele apa in Mun Arad	33.131,08
Reab gard beton si consolidare sistem fixare conducta gaz la Statia de Epurare	100.803,90
Monitorizare obiective CAA	72.915,09
Reab vestiare Uzina 2 in vederea relocarii personalului de la Gradina Postei	56.144,82
Marirea capacitatii de captare apa cu un foraj microsistem Bocsig	127.205,77
Marirea capacitatii de captare apa cu un foraj microsistem Gurahont - Brazii	726,00
Marirea capacitatii de captare apa cu un foraj microsistem Craiva	95,23
Reab instalatii electrice Uzina 2+front captare Nord	23.991,49
Contorizare Asociatii de Proprietari	520.543,45
Panou de comanda cu convertizor de frecventa +montaj	14.333,71
Panou de comanda cu convertizor de frecventa +montaj	133.720,00
Realiz foraj de obs pt monitorizarea apei freatice din jurul sttiilor de Epurare(Savarsin, Siria, Nadlac)	1.832,94
Subtraversare CF Vladimirescu cu retea apa DN 600 T644	215.671,48
Automatizare statie pompare Cruceni	7.290,57
Reab brans punct termic Banu Maracine	36.942,21
Reab conducta canal menajer Calea Romanilor	51.791,73
TOTAL	4.153.248,98

b) Totalul lucrărilor de investiții din fondul IID public a fost în perioada ianuarie-septembrie 2022 în valoare de 2.299.723,02 lei.

DENUMIREA LUCRARI	Lei
Inlocuire contoare neconforme Arad	3.514,25
Montat sigilii contoare de apa judet	4.692,30
Inlocuire contoare neconforme judet	417.437,05
Montat sigilii contoare de apa Arad	568,72
Reab racorduri canalizare judet	8.120,99
Reab racorduri canalizare Arad	8.954,05
Reab brans deteriorate Arad	1.569,14
Inlocuit bransamente deteriorate judet	22.329,82

Imprejmuire Uzina Ghioroc si front captare	10.229,34
Reab retea de distrib Apateu cu PEHD DN 90	3.353,00
Reab echipamente Statia de pompare Lipova	1.704,15
Relocare retea canalizare menajera str I Mai loc. Ineu	127.620,93
Contorizare Asociatii de Proprietari	827.698,10
Reab statii pompare Lipova, Siria, Ineu	94.689,66
Reab statii pompare Arad: Hatman Arbore, Clopot, B Novac, Agricultorilor	264.203,67
Marirea capacitatii de apa cu trei foraje -microsistem Bocsig, microsistem Gurahont-Brazii si microsistem Craiva	296.227,20
Inchidere inel retea apa str Bujorului, intre str Sadoveanu si str Romanilor-Santana	53.773,31
Reab Uzina apa Pecica	8.034,79
Inchidere inel Ineu	139.902,47
Marirea capacitatii de inmagazinare rezervor 500 mc Halmagiu	100,08
Reab colector menajer str Tudor Vladimirescu, ansamblu locuite blocuri, PVC DN250,300 ML PANCOTA	5.000,00
TOTAL	2.299.723,02

- c) Totalul lucrărilor de reparații din fondul IID a fost în perioada ianuarie – septembrie 2022 în valoare de 1.098.149,72 lei.

Lucrari de intretinere planificate mentenanta apa Arad	185.168,72
Lucrari de intretinere planificate canal judet	28.408,39
Lucrari de intretinere planificate Apa Valea Muresului si Valea Crisului	566.193,08
Lucrari de intretinere planificate mentenanta retele Canal Menajer Arad	6.284,24
Lucrari de intretinere planificate Statia de Epurare Arad	23.566,30
Lucrari de intretinere planificate mentenanta statii pompare canalizare Arad	22.085,63
Reabilitare capace camine vane/cutii concesi si hidranti in Mun. Arad	24.524,93
Lucrari de intretinere periodoca Arad Tip 6	114.270,22
RK utilaje autospeciale	127.648,21
TOTAL	1.098.149,72

- d) Totalul lucrărilor de investiții realizat din fondul IID pentru cofinanțarea Proiectului de investiții POIM a fost pentru perioada ianuarie – septembrie 2022 în valoare de 1.810.908,21 lei.

DENUMIRE LUCRARE	LEI
Implementare proiect de investiții "Extinderea si modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în jud. Arad-POS MEDIU - POIM"	1.810.908,21
TOTAL	1.810.908,21

- e) Totalul lucrărilor de investiții realizat din fondul IID pentru cofinanțarea Proiectului de investiții INTERREG RO – HU 208 a fost pentru perioada ianuarie – septembrie 2022 în valoare de 496.960.58 lei.

DENUMIRE LUCRARE	LEI
Implementare program INTERREG - RO-HU - Îmbunătățirea managementului calitativ ale râurilor transfrontaliere Criș - Mureș - Tisa	496.960,58
TOTAL	496.960,58

- f) Totalul lucrărilor de reparații din surse proprii ale companiei (producție) au fost în perioada ianuarie – septembrie 2022 în valoare de 1.953.401,24 lei.

DENUMIRE LUCRARE	LEI
Lucrari de intretinere standard retele apa Arad	625.360,15
Refacere carosabil Arad	245.972,43
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Curtici	5.821,59
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Livada	5102,04
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Simand	2128,74
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Olari	879,2
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad	13617
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Santana	329,49
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Sofronea	5387,67
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Vladimirescu	13.505,84
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Zimandu Nou	2048,23
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Iratos	1470,9
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Macea	5550,09
Lucrari de intretinere planificate centrul operational apa Arad	4861,97
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Arad Dorobanti	1287,52
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Felnac	8943,97
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Frumuseni	889,12

Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Fantanele	8403,75
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Ghioroc	10.616,07
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Lipova	962,2
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Nadlac	803,66
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Paulis	4828,74
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Pecica	19.781,50
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Covasant	6.966,79
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Zadareni	4041,75
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Sagu	8260,43
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Zăbrani	209
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Vinga	31.415,49
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Peregu Mare	446,26
Lucrari de intretinere planificata centrul operational apa Valea Muresului	970,05
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Savarsin	1183,14
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Muresului Seitin	1466,52
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Gurahont	25.401,78
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Brazi	4676,44
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Halmagel	4839,36
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Craiva	11725,51
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Almas	15138,14
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Hasmas	6686,94
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Bocsig	17945,49
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Siria	9792,87
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Dezna	4016,07

Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Taut	3624,34
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Moneasa	4312,31
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Pancota	16603,46
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Tarnova	6473,51
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Cermei	20722,85
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Sicula	10492,35
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Beliu	10917,04
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Apateu	1259,52
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Ineu	37790,27
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Grăniceri	14212,09
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Halmagiu	8602,48
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Sepreus	839,91
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Pilu	7555,39
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Varfuri	21913,86
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Zarand	4307,89
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Archis	3339,78
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Dieci	10496,52
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Chisindia	15435,92
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa Valea Crisurilor Zerind	325
Lucrari de intretinere standard retele Canal Arad	220.479,35
Lucrari de intretinere planificată retele Canal Arad	51.971,00
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata Arad	1616,52
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Vladimirescu	3881,17
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Lipova	17.160,45
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Savarsin	1.018,78

Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Siria	1.066,19
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Gurahont	887,13
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Sagu	965
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Pecica	2315,4
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Pancota	242,02
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Moneasa	441,4
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Paulis	3320,97
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Nadlac	816
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Curtici	868,68
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Santana	1527,54
Lucrari de intretinere standard centrul operational apa uzata judet Ghioroc	987,27
Lucrari de intretinere standard canalizare pluvial Arad	300.877,98
TOTAL	1.953.401,24

II. Investiții și reabilitări finanțate din fondul Operațional Sectorial POS Mediu / POIM:

1. PROIECT: Fazarea proiectului Extinderea și Modernizarea Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Arad

Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) a fost elaborat pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale României identificate în Acordul de Parteneriat 2014-2020 și în acord cu Cadrul Strategic Comun și Documentul de Poziție al serviciilor Comisiei Europene.

Fazarea proiectului Extinderea și Modernizarea Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Arad reprezintă continuarea investițiilor POS Mediu 2007-2013 în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate prin Contractul de Finanțare nr. 101709/20.05.2010. În acest scop a fost solicitată o nouă finanțare care a fost acordată prin Contractul de Finanțare Nr. 23/08.02.2017, semnat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Compania de Apă Arad S.A.

Contractul de Finanțare Nr. 23/08.02.2017

Valoare totală eligibilă → 148.441.066 LEI (fără TVA), din care:

⇒ 89,98% finanțare nerambursabilă – 133,567.269 LEI, formată din contribuții de la:

- 85% Fondul de Coeziune – 113.532.179 LEI,
- 13% Bugetul de Stat – 17.363.745 LEI,

▪ 2% Bugetul autorităților locale din aria proiectului – 2.671.345 LEI;

⇒ 10,02 % finanțare Compania de Apă Arad S.A. – 14.873.797 LEI.

Progres fizic Faza II: 76,96%.

Denumire indicator	UM	Proiect faza II	Total executat până la data 30.09.2022
Extinderea rețelei de distribuție apă	km	5	5 km
Reabilitarea rețelei de distribuție apă	km	10	3,2 km
Reabilitarea frontului de captare	buc	1	1 buc
Extinderea rețelei de canalizare	km	28	28,4 km
Reabilitarea rețelei de canalizare	km	5	5,9 km
Reabilitarea si/sau construirea stațiilor de pompare apă uzată	buc	2	2 buc
Conducte de refulare/transfer a apelor uzate menajere	km	2	2 km
Construirea stațiilor de epurare apă uzată	buc	6	6 buc

Proiectul cuprinde următoarele contracte de lucrări:

- CL1: Reabilitare rețele alimentare cu apă în Arad și aducțiuni apă în localitatea Fântânele
- CL3: Reabilitare rețea canalizare în Arad și facilitate de tratare nămol cu var la stația de epurare Arad
- CL5: Stații de epurare noi în Curtici și Sântana și colector aferent
- CL6: Reabilitare și captare de apă, stație de tratare apă și rezervoare de apă în Ineu
- CL7: Reabilitare și extindere rețele de apă și canalizare în Ineu, Șiria și Pâncota
- CL8: Stații de epurare noi în Pâncota și Păuliș
- CL9: Reabilitare și extindere rețele apă și canalizare în Ghioroc, Cuvin, Miniș, Păuliș și Lipova
- CL11: Stație nouă de epurare în Nădlac
- CL14: Stație de epurare în Șiria,

care vizează

- ⇒ extinderea rețelei de distribuție apă cu 6 km,
- ⇒ reabilitarea a 10 km rețea de distribuție apă,
- ⇒ extinderea rețelei de canalizare cu 28 km,
- ⇒ reabilitarea a 5,1 km rețea de canalizare,

- ⇒ reabilitarea și/sau construirea a 2 stații de pompare apă uzată,
- ⇒ realizarea a 1.7 km conducte de refulare/transfer a apelor uzate menajere,
- ⇒ construirea a 6 stații de epurare ape uzate,
- ⇒ reabilitarea unui front de captare.

în aglomerările Arad, Nădlac, Sântana, Curtici, Păuliș, Pâncota, Șiria respectiv Ineu.

Situația contractelor de lucrări la 31.09.2022

Contracte recepționate

CL3 Reabilitare rețea canalizare mun. Arad și tratare nămol la SE Arad

Valoare finală de contract: 11.227.577,11 LEI (fără TVA), conform C.R.T.L. din 22.03.2021.

Antreprenor: HIDROCONSTRUCȚIA S.A.

La data de 17.03.2021 a fost emis P.V. Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 5590

Contractul de lucrări a vizat reabilitarea rețelelor de canalizare pe două mari artere:

- ⇒ Bulevardul Revoluției, tronson Podgoria – Piața Avram Iancu, pe o lungime de 2.683m
- ⇒ Calea Aurel Vlaicu, tronson Piața Gării – Calea 6 Vânători și tronson Piața UTA - Făt Frumos, pe o lungime de 2.327m și căminele de vane și racordurile aferente.

Certificatul de Recepție la Terminarea Lucrărilor a fost emis de către Biroul Supervizare Lucrări la data de 22.03.2021.

CL5 - Stații de epurare noi în Curtici și Sântana și colector de transfer ape uzate aferent

Valoare finală de contract: 33.432.386,88 LEI (fără TVA), conform C.R.F. din 15.05.2020.

Antreprenor: CONAR S.A.

Contractul a vizat construirea a două stații de epurare noi: una în orașul Curtici, proiectată pentru o capacitate de 15.000 persoane echivalente, la un debit mediu zilnic de 2.996 mc/zi și una în orașul Sântana, proiectată pentru o capacitate de 14.000 persoane echivalente, la un debit mediu zilnic de 2.252 mc/zi.

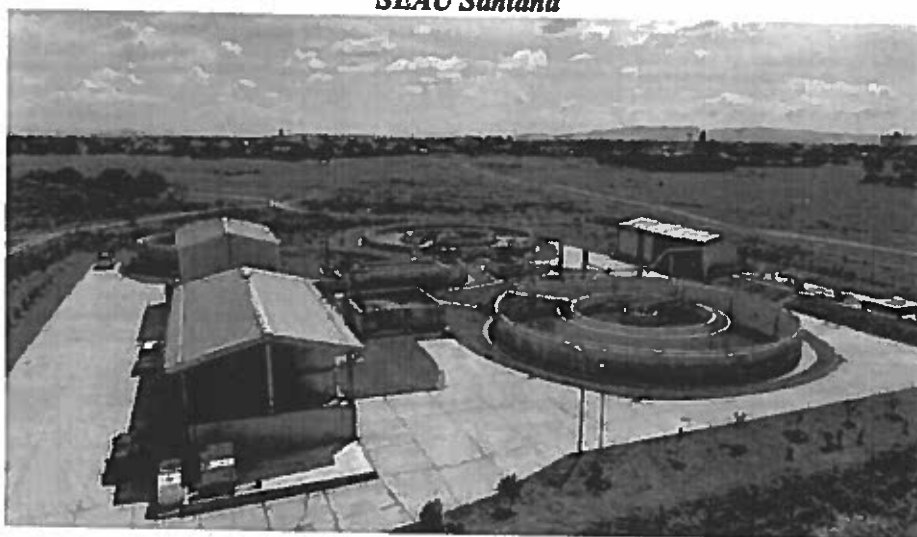
La data de 15.05.2020 au fost emise: P.V. Recepție Finală nr. 9195 –SEAU Curtici și P.V. Recepție Finală nr. 9196 - SEAU Sântana.

Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul Supervizare Lucrări la data de 15.05.2020.

SEAU Curtici



SEAU Sântana



CL6 - Reabilitare captare apă, stație de tratare apă și rezervor de apă în Ineu

Valoare finală de contract: 8.344.873,33 LEI (fără TVA), conform C.R.F. din 16.02.2018.

Antreprenor: Asocierii INTECO HOLDING S.R.L. și PROMS CONCEPT GROUP S.R.L.

Contractul de lucrări a vizat următoarele:

- ⇒ reabilitarea Stației de Tratare a Apei;
- ⇒ reabilitarea Frontului de Captare Apă Potabilă și a unui număr de 5 puțuri;
- ⇒ înlocuirea întregii instalații hidraulice, cu refacerea alimentării castelului de apă pe conducta separată de conducta de plecare pe o lungime de 1,8 km.

La data de 15.03.2018 a fost emis P.V. Recepție Finală nr. 5388.
Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul INGINER la data de 16.03.2018.



CL7 - Reabilitare și extindere rețele de apă și canalizare în Ineu, Șiria și Pâncota

Valoare finală de contract: 62.117.651,55 LEI (fără TVA), conform C.R.F. din 24.06.2020, revizuit.

Antreprenor: HIDROCONSTRUCȚIA

Contractul de lucrări a vizat următoarele:

- ⇒ reabilitarea și extinderea rețelei de apă pe o lungime de 45 km cu executarea unui număr de 2.152 de bransamente de apă;
- ⇒ reabilitarea și extinderea rețelei de canalizare pe o lungime de 85 km cu executarea unui număr de 4.279 de racorduri de canal;
- ⇒ executarea unui număr de 13 Stații de Pompare Apă Uzată.

Lucrările s-au desfășurat în orașele Ineu și Pâncota, comuna Șiria și localitatea Gașa.

La data de 08.05.2010 a fost emis P.V. Recepție Finală nr. 8947.

Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul INGINER la data de 10.05.2019, fiind revizuit la data de 24.06.2020.



CL8 - Stații de epurare noi în Pâncota și Păuliș și colector transfer ape uzate aferent

Valoare finală de contract: 20.637.313,08 LEI (fără TVA), conform C.R.F din 12.03.2021.

Antreprenor: Asociera RADEXIM TRANS S.R.L. –ADISS S.A. – TISOTI EXIM S.R.L.

Contractul de lucrări a vizat următoarele:

- ⇒ construirea unei stații de epurare noi în orașul Pâncota, proiectată pentru o capacitate de 7.000 persoane echivalente, la un debit mediu zilnic de 1.146,1 mc/zi;
- ⇒ construirea unei stații de epurare noi în localitatea Păuliș, proiectată pentru o capacitate de 7.000 persoane echivalente, la un debit mediu zilnic de 1.236,97 mc/zi

La data de 12.03.2021 a fost emis P.V. Recepție Finală nr. 5227.
 Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul Supervizare Lucrări la data de 12.03.2021.

SEAU Păuliș



SEAU Pâncota



CL9 - Reabilitare și extindere rețele de apă și canalizare în Ghiococ, Cuvin, Miniș, Păuliș și Lipova

**Valoare totală a investiției: 30.192.862,41 LEI (fără TVA), conform C.R.F. din 27.11.2017.
 Antreprenor: UNIVRO S.R.L.**

Sector apă:

- ⇒ reabilitarea a 9,93 km de rețele de apă în Ghioroc, Cuvin, Miniș, Păuliș și Lipova,
- ⇒ extinderea cu 13,71 km a rețelelor de alimentare cu apă din Cuvin, Păuliș și Lipova
- ⇒ executarea a 17,09 km de aducțiune apă Vladimirescu-Ghioroc.

Sector canalizare:

- ⇒ reabilitarea a 2,42 km de rețele de canalizare din Lipova,
- ⇒ extinderea cu 31,60 km a rețelelor de canalizare în Ghioroc, Cuvin, Miniș, Păuliș și Lipova,
- ⇒ 3,28 km conducte de refulare în Ghioroc, Cuvin și Miniș,
- ⇒ 5 Stații de Pompare Apă Uzată în Ghioroc, Cuvin, Miniș și Păuliș,
- ⇒ 3 Stații de Ridicare Presiune Apă Potabilă în Lipova,

La data de 22.11.2017 a fost emis P.V. Recepție Finală nr. 23150.

Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul INGINER la data de 27.11.2017.

CL 11 - Stație de epurare nouă Nădlac

Valoare finală de contract: 9.992.593,04 LEI (fără TVA), conform C.R.T.L din 23.11.2021.

Antreprenor: Asociera ADISS S.A. și RADEXIM TRANS S.R.L

La data de 22.11.2021 a fost emis P.V. Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 25215.

Contractul de lucrări a vizat construirea unei stații noi de epurare, proiectată pentru o populație de 8.000 locuitori echivalenți la un debit mediu de 1.373 mc/zi

Certificatul de Recepție la Terminarea Lucrărilor a fost emis de către Biroul Supervizare Lucrări la data de 23.11.2021.

SEAU Nădlac



CL13 - Stație de Epurare Pecica

Antreprenor: Asociera Hidroconstrucția SA - Probit SRL

Valoare totală a investiției: 15.183.702,02 LEI (fără TVA), conform C.R.F. din 30.03.2017.
⇒ Contractul a vizat construirea unei stații de epurare proiectată pentru o capacitate de 13.500 persoane echivalente, la un debit mediu de 2.962 mc/zi.

La data de 28.03.2018 a fost emis P.V. Recepție Finală nr. 6314.
Certificatul de Recepție Finală a fost emis de către Biroul INGINER la data de 30.03.2017.

SEAU Pecica



CL14 - Modernizare stație de epurare Șiria

Valoare contract: 8.819.168,89 LEI (fără TVA), conform C.R.T.L din 16.12.2020.

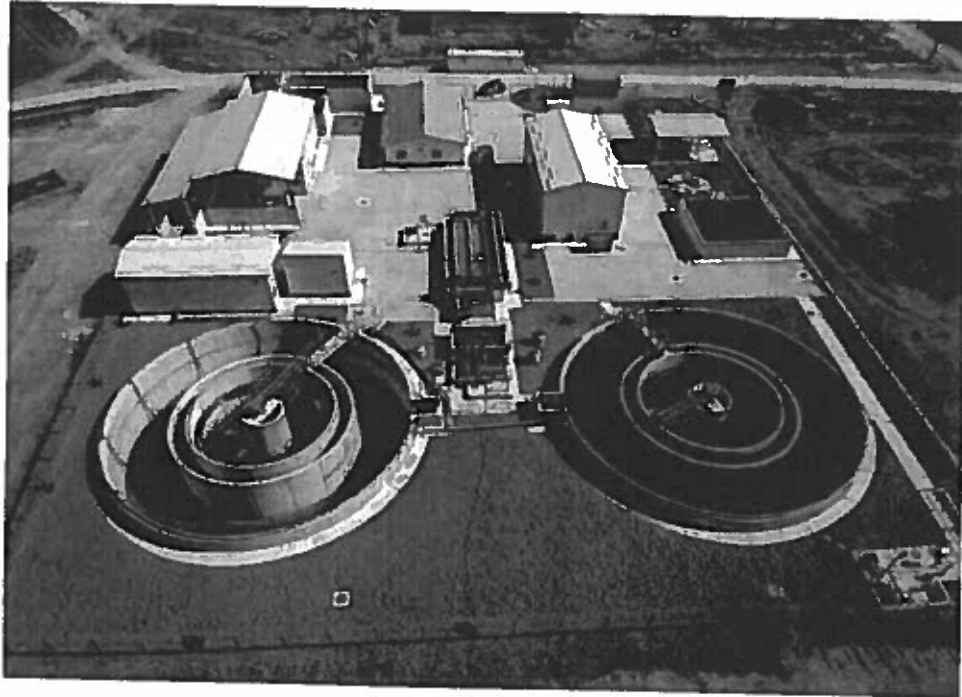
Antreprenor: ADISS S.A.

Contractul a vizat construirea unei stații de epurare mecano-biologice proiectată pentru o capacitate 7.000 de persoane echivalente, la un debit maxim zilnic de 2.184 mc/zi.

La data de 12.12.2020 a fost emis P.V. Recepție la Terminarea Lucrărilor nr. 24912.

Certificatul de Recepție la Terminarea Lucrărilor a fost emis de către Biroul INGINER la data de 16.12.2020.

SEAU Șiria



Contract aflat în execuție

CL1 - Reabilitare rețele de apă în Municipiul și aducțiune Fântânele

Valoare contract: 20.106.492,23 LEI (fără TVA)

Antreprenor: HIDROCONSTRUCȚIA S.A.

Data semnare: 21.02.2019

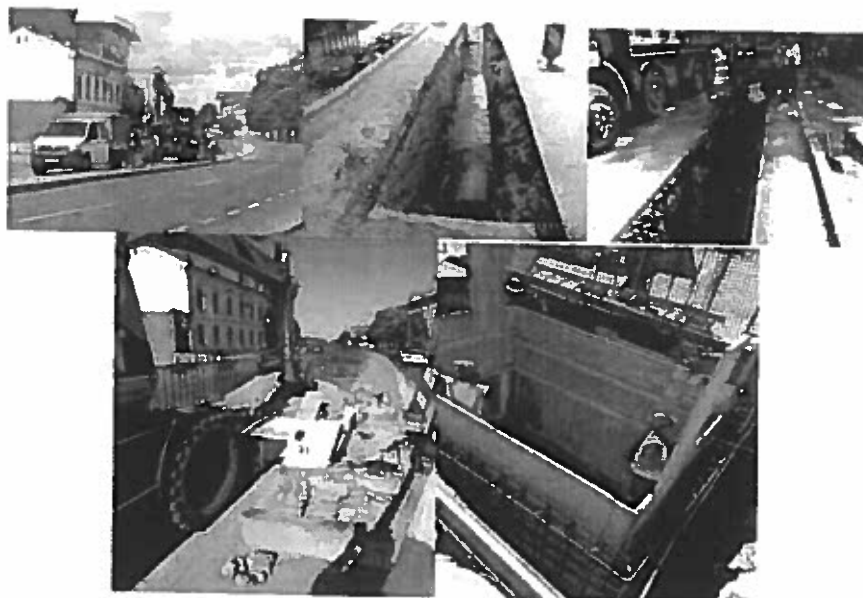
Data ordin de începere: 02.04.2019

Contractul prevede lucrări de reabilitarea a 7,5 km de artere apă potabilă pe următoarele străzi: Corbului, Calea Aurel Vlaicu, Făt-Frumos, I.C. Brătianu, Mărțișor, Meșterul Manole, Războieni, Milcov, Bvd. Revoluției, Calea Iuliu Maniu și Calea Radnei.

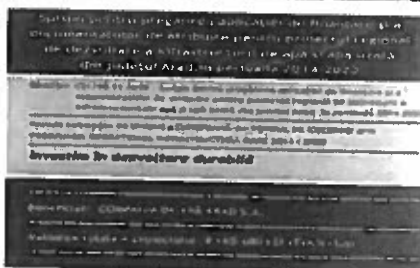
Contract aflat în execuție.

Procent de finalizare: 99%





2. PROIECT: "Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad, în perioada 2014-2020", cod SMIS 2014+ 106397



Contractul de Finanțare Nr. 140/16.11.2017

În 16.11.2017 Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (AM POIM) și Compania de Apă Arad S.A., în calitate de Beneficiar al finanțării, au încheiat Contractul de Finanțare Nr. 140/16.11.2017.

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 8.665.680 LEI (TVA inclus).

Valoarea totală eligibilă a Contractului de Finanțare este de 7.282.084,03 LEI, din care:

- 7.209.263,16 LEI (99%) reprezintă finanțare nerambursabilă acordată de AM/OI, fiind formată din contribuții de la:

- o Fondul de Coeziune – 6.189.771,43 (85%),
- o Bugetul de Stat – 1.019.491,73 (14%),

- 72.820,87 LEI (1 %), reprezintă cofinanțarea asigurată de Compania de Apă Arad S.A.

Proiectul "Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad, în perioada 2014-2020" are ca obiectiv general elaborarea documentațiilor necesare în vederea obținerii finanțării proiectului de investiții din fondurile europene destinate perioadei

de programare 2014-2020, asigurându-se, astfel, continuarea strategiei locale pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată și îndeplinirea obligațiilor Tratatului de Aderare a României la Uniunea Europeană.

Finanțarea a fost obținută în scopul contractării asistenței tehnice care sprijină Compania de Apă în vederea pregătirii aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Arad.

Contractul de servicii nr. 1/10.11.2016 a fost semnat între CAA și Asociera Safege SAS & Luis Berger SAS

Valoarea contractului: 12.332.148,77 lei (fără TVA).

Întrucât durata Contractului de servicii nr. 1/10.11.2016 s-a încheiat, Prestatorul neîndeplinindu-și obligațiile asumate, s-a decis rezilierea acestuia începând cu data de 15.03.2022.

În urma rezilierii Contractului de servicii nr. 1/10.11.2016, semnat între CAA și Asociera Safege SAS & Luis Berger SAS, Compania de Apă Arad SA a demarat și finalizat pregătirea documentației de atribuire a unui nou contract de servicii pentru restul rămas de prestat, în vederea realizării proiectului. Astfel, în data de 30.09.2022, a fost publicată Documentația de Atribuire [DF1160824], pentru contractul de servicii Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și elaborarea documentațiilor de atribuire, asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de operare a Companiei de Apă Arad în perioada 2022 – 2027.

Suplimentar față de obiectivul general al proiectului menționat mai sus, și anume elaborarea documentațiilor necesare în vederea obținerii finanțării proiectului de investiții, documentația de atribuire prevede și asigurarea asistenței tehnice a proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru contractele de tip „execuție”, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, asigurarea de servicii de supervizarea lucrărilor conform HG1/2018 și prevederilor Caietului de sarcini realizat și asigurarea de servicii de management al proiectului.

III. Proiectul de investiții cu finanțare europeană „Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)”

Compania de Apă Arad SA colaborează cu Compania de Apă Szeged Ungaria, (SegetiVizumZrt.) în cadrul proiectului intitulat: ”Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)”, finanțat prin Programul INTERREG RO-HU – FERD în conformitate cu activitățile stabilite prin contractele de finanțare:

- Contractul de subvenție FEDR 39772/19.03.2019
- Contractul de co-finanțare din resursele bugetului național nr. 54230/15.04.2019

Proiectul are ca scop protecția comună și utilizarea eficientă a valorilor și resurselor comune, al cărui obiectiv principal este investiția în sectorul apei, pentru a îndeplini cerințele acquis-ului comunitar în domeniul mediului și pentru a răspunde nevoilor identificate de statele membre pentru investiții care depășesc aceste cerințe. Astfel, acțiunile sunt legate de

investiții și acțiuni integrate (protejarea, în comun a bazinelor hidrografice, monitorizare) pentru a proteja și îmbunătăți calitatea apei și a proteja cantitatea acesteia, precum și pentru a asigura utilizarea durabilă a resurselor de apă.

Compania de Apă Arad SA propune îmbunătățirea calității apei râurilor Mureș și Crișul Alb, în 4 puncte de măsurare, prin intervenții de investiții la 4 stații de epurare, care au ca scop achiziția de lucrări și echipamente identificate astfel:

1. Punct de măsurare: "Stația hidro Ineu" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Ineu, localizată în orașul Ineu, jud Arad, str. Abatorului nr. 6 a cărei emisar este râul Crișul Alb
2. Punct de măsurare: "Radna/Lipova" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Lipova, localizată în orașul Lipova, jud Arad, str. FN, a cărei emisar este râul Mureș.
3. Punct de măsurare: "Zădăreni" cu investiții la Stația de epurare Arad, localizată în orașul Arad, jud Arad, str. Calea Bodrogului nr.12, a cărei emisar este râul Mureș.
4. Punct de măsurare: "Cil" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Gurahonț localizată în localitatea Gurahonț, jud Arad, FN a cărei emisar este râul Crișul Alb

Valoarea totală eligibilă a proiectului este de 4.060.327,24 euro, la care participă și SegetiVizum Zrt.,

Compania de Apa Arad participă cu un proiect în valoare de 3.093.801,24 euro din care contribuția proprie, din fondul privat, este de 1.101.359,52 euro

Până în prezent fost realizate o serie de activități necesare implementării proiectului, așa cum sunt descrise în Contractul de finanțare astfel:

WPI Management – Descriere activități

Activity M1 - Project coordination

Coordonare activități pentru deblocarea proiectului datorat modalității de recuperare a TVA, pentru a putea solicita la decontare cheltuielile realizate pentru implementarea proiectului.

Coordonarea activității privind achiziția serviciilor pentru realizarea Proiectelor tehnice de investiții la Lipova și Gurahonț și a proiectelor tehnologice pentru montarea echipamentelor la Arad și Ineu astfel: reanalizare caiet de sarcini, elaborare Proiect de Contract, Publicare documentație pe SEAP (s-a publicat în SEAP documentația de achiziție și s-a solicitat reverificarea acesteia de către ANAP, însă datorită modificării legislației privind achizițiile publice SEAP a decis publicarea directă a documentației fără reverificarea acestei)

Coordonarea derulării contractelor de achiziție a echipamentelor și mobilier de laborator, necesare pentru monitorizarea calității apei uzate provenite de la stațiilor de epurare Lipova, Ineu, Gurahonț și Arad.

Coordonarea acțiunilor privind semnarea contractului pentru achiziția materialelor promoționale .

Coordonarea acțiunilor de Monitorizare a calității apei uzate deversate de la stațiile de epurare Lipova, Ineu, Gurahonț și Arad în râurile Mureș și Crișul Alb

Avizare Rapoarte de Partener RP LP

Activitățile echipei de management realizate în perioadele de raportare RP7 și RP8 nu sunt costuri eligibile

Coordonarea procedurii de achiziție pentru contractarea realizării documentației tehnice și realizarea lucrărilor de investiții pentru realizarea activităților la stațiile de epurare Lipova, Ineu, Gurahonț și Arad. În data de 18.11.2021. În data de 18.11.2021, în cadrul în cadrul unui eveniment public - conferință de presă - organizată a avut loc semnarea Contractului nr. 21/18.11.2021 pentru "Proiectare, execuție lucrări și furnizare și montare echipamente pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Gurahonț, Lipova"

Cooptarea în echipa Interreg a unui nou manager financiar, urmare a decesului doamnei Diana Ancuta, respectiv a unui nou manager tehnic, urmarea demisiei coordonatorului de proiect, domnul Bajo Arnold.

Urmărirea întocmirii documentației de către proiectant în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor necesare. În acest sens s-au întocmit adrese referitoare la obținerea de avize și la obținerea autorizațiilor de construire.

A fost semnat cu Arcoinstal SRL contractul nr.22 din 6.01.2022 având ca obiect verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

Au fost predate de prestator Documentațiile Tehnice pentru Obținerea Autorizației de Construcție pentru stațiile de epurare Lipova și Gurahonț. Au fost trimise către verificatorii de proiecte toate documentațiile primite. Au fost verificate și de către UIP INTERREG toate documentațiile primite și au fost întocmite listele de observații și neconformități. În urma observațiilor făcute, în mai multe rânduri, de către verificatori și UIP INTERREG, prestatorul a retransmis mai multe revizii ale documentațiilor care în varianta finală au fost aprobate în CTE-ul Companiei de Apă Arad și depuse la Primăriile Lipova și Gurahonț pentru eliberarea Autorizațiilor de Construcție. În urma documentelor depuse primăriile celor două localități au eliberat Autorizațiile de Construcție.

Au fost predate de către prestator Proiectele Tehnice și Detaliile de Execuție pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Lipova și Gurahonț. Au fost trimise către verificatorii de proiecte toate documentațiile primite. Au fost verificate și de către UIP INTERREG toate documentațiile primite și au fost întocmite listele de observații și neconformități. În urma observațiilor făcute, în mai multe rânduri, de către verificatori și UIP INTERREG, prestatorul a retransmis prima revizie pentru SE Lipova, SE Gurahonț și SE Ineu. Revizii care sunt incomplete și care nu au rezolvat observațiile trimise.

Nenumărate adrese către prestator referitoare la întârzierile apărute în finalizarea serviciilor de proiectare și la modul incomplet, superficial de întocmire a documentațiilor, adrese prin care am solicitat întocmirea la timp, corectă și completă a Proiectelor Tehnice, cu corelarea între cerințele autorității contractante și oferta prestatorului, cu o corelare între părțile scrise, desenate și fișele tehnice.

Au fost întocmite adrese și discutate prevederile OUG64/9.05.2022 referitoare la ajustarea prețului contractului, solicitând conform Legii documentele necesare pentru a putea fi întocmită nota justificativă și Actul Adițional la contract. Analizăm documentele trimise.

Au fost demarate documentele necesare în vederea încheierii unor contracte având ca obiect prestarea de servicii de dirigenție de șantier (pentru specialitățile la care Compania de Apă Arad SA nu are personal autorizat).

AM3 Management de proiect întâlniri organizate

- De asemenea, a avut loc o întâlnire cu membrii JS din România, care au subliniat îndeplinirea indicatorilor ca criterii principale în monitorizarea proiectelor. Cu alte cuvinte, consideră că este important să furnizeze date privind tendințele de îmbunătățire a apelor râurilor Tisza-Körös-Maros în perioada de durabilitate. Pentru această sarcină, vom încerca să dezvoltăm o bază de date de proiect comună împreună cu experții în perioada următoare.
- De asemenea, a avut loc o întâlnire cu membrii JS din România, care au subliniat îndeplinirea indicatorilor ca criterii principale în monitorizarea proiectelor. Cu alte cuvinte, consideră că este important să furnizeze date privind tendințele de îmbunătățire a apelor râurilor Tisza-Körös-Maros în perioada de durabilitate. Pentru

această sarcină, vom încerca să dezvoltăm o bază de date de proiect comună împreună cu experții în perioada următoare

- Au avut loc întâlniri între autoritatea contractantă și prestator legate de vizite pe teren, întâlniri între autoritatea contractantă și prestator care au vizat modul de derulare a contractului, în speță modul de realizare a serviciilor de proiectare, observațiile avute la întocmirea documentațiilor și a proiectelor tehnice și justificările necesare pentru aplicarea prevederilor OUG64/9.05.2022, întâlnirea din data de 25.05.2022 dintre Compania de Apă Arad SA și Szegedi Vizmu Zrt.
- Au avut loc întâlniri pentru emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor nr. 17825/07.09.2022
- A fost acceptata situatia de lucari pentru activitatea de Proiectare aferenta statiilor de epurare Ineu, Lipova, Gurahont si Arad
- A fost emisa Factura privind serviciul de proiectare pentru statiile de epurare Ineu, Lipova, Gurahont si Arad
- *Statia de epurare Lipova:*
 - o s-au intreprins actiuni de aprovizionare cu materiale, necesare pentru demararea lucrarilor.
 - o Lucrarile de constructie au fost incepute (turnare beton in fundatie)
- *Statia deEpurare Arad*
 - o S-au comandat echipamentele necerare implementarii proiectului, urmand sa soseasca o parte din acestea

WP2 Implementation – Descriere activități

A.T1.1 – Echipa Operațională

- Demararea achiziției serviciilor pentru realizarea Proiectelor tehnice de investiții la Lipova și Gurahont și a proiectelor tehnologice pentru montarea echipamentelor la Arad și Ineu astfel: reanalizare caiet de sarcini, elaborare Proiect de Contract, Publicare documentație pe SEAP (s-a publicat în SEAP documentația de achiziție și s-a solicitat reverificarea acesteia de către ANAP, însă datorită modificării legislației privind achizițiile publice SEAP a decis publicarea directă a documentației fără reverificarea acesteia)
- Procedura de achiziție a fost reluată la 11.12.2020, conform Anunțului de participare nr. SCN 1080006 / 11.12.2020. După evaluarea documentației, procedura a fost anulată, conform Raportului de anulare nr. 56 / 23.03.2021.
- Finalizarea procedurii de achiziție pentru contractarea realizării documentației tehnice și realizarea lucrărilor de investiții pentru realizarea activităților la stațiile de epurare Lipova, Ineu, Gurahont și Arad. În data de 18.11.2021,. În data de 18.11.2021, în cadrul în cadrul unui eveniment public - conferință de presă - organizată a avut loc semnarea Contractului nr. 21/18.11.2021 pentru "Proiectare, execuție lucrări și furnizare și montare echipamente pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Gurahont, Lipova"
- Monitorizarea calității apei uzate deversate de la stațiile de epurare Lipova, Ineu, Gurahont și Arad în râurile Mureș și Crișul Alb
- Întocmire și încărcare în eMS - Rapoarte de Partener
- Întocmire și încărcare în eMS - Raport de Proiect
- Întocmire și depunere Notificare de modificare Cerere de aplicare prin Act adițional pentru majorare buget cu valoarea TVA aferentă contribuției proprii.

- Întocmire și depunere Notificare de modificare Cerere de aplicare prin Act adițional pentru prelungirea perioadei de implementare a proiect
- Întocmire și depunere Notificare de modificare Cerere de aplicare pentru decontare cheltuieli pentru perioadele în curs
- Au avut loc întâlniri pentru emiterea Ordinului de începere a lucrărilor nr. 17825/07.09.2022
- A fost acceptată situația de lucru pentru activitatea de Proiectare aferentă stațiilor de epurare Ineu, Lipova, Gurahont și Arad
- A fost emisă Factura privind serviciul de proiectare pentru stațiile de epurare Ineu, Lipova, Gurahont și Arad
- *Stăția de epurare Lipova:*
 - o s-au întreprins acțiuni de aprovizionare cu materiale, necesare pentru demararea lucrărilor.
 - o Lucrările de construcție au fost începute (turnare beton în fundație)
- *Stăția de Epurare Arad*
 - o S-au comandat echipamentele necesare implementării proiectului, urmând să sosească o parte din acestea

AT1.2 - Achiziția de echipamente

- S-au realizat achizițiile pentru produse și servicii necesare implementării proiectului: Echipamente birou, echipamente IT și achiziție vehicul.

WP4 Investments – Descriere activități

Pentru realizarea acestora, în perioada RP6 s-au întreprins următoarele acțiuni:

Activity I1.1 - Services and external experts (Proiect Tehnic - Lipova și Gurahont ;Proiect Tehnologic Ineu și Arad):

- Implementarea proiectului este întârziată în ceea ce privește achiziționarea de proiecte tehnice pentru Gurahont și Lipova și proiecte tehnologice pentru Arad și Ineu. Astfel, lucrările de infrastructură sunt întârziate și ele.
- Începerea achiziției de servicii pentru realizarea proiectelor de investiții tehnice în Lipova și Gurahont și a proiectelor tehnologice de instalare a echipamentelor în Arad și Ineu după cum urmează: reanalizarea specificațiilor, redactarea contractului, publicarea documentației pe SEAP. a solicitat să o verifice din nou de către ANAP, însă, din cauza modificării legislației privind achizițiile publice, SEAP a decis să publice direct documentația fără să o verifice din nou.
- Procedura de achiziție a fost reluată la 11.12.2020, conform Anunțului de participare nr. SCN 1080006 / 11.12.2020. După evaluarea documentației, procedura a fost anulată, conform Raportului de anulare nr. 56 / 23.03.2021
- Livrabilele sunt instalate în raportul partenerului 5.1.
- Finalizarea procedurii de achiziție pentru contractarea realizării documentației tehnice și realizarea lucrărilor de investiții pentru realizarea activităților la stațiile de epurare Lipova, Ineu, Gurahont și Arad. În data de 18.11.2021, în cadrul unei conferințe de preză organizate a avut loc semnarea Contractului nr. 21/18.11.2021 pentru "Proiectare, execuție lucrări și furnizare și montare echipamente pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Gurahont, Lipova"

- Derularea Contractului nr. 21/18.11.2021 pentru "Proiectare, execuție lucrări și furnizare și montare echipamente pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Gurahont, Lipova"
- Au avut loc întâlniri pentru emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor nr. 17825/07.09.2022
- A fost acceptata situatia de lucari pentru activitatea de Proiectare aferenta statiilor de epurare Ineu, Lipova, Gurahont si Arad

Activity A.II.2 - Investments at wwtp Lipova realized

- o s-au intreprins actiuni de aprovizionare cu materiale, necesare pentru demararea lucrarilor.
- o Lucrarile de constructie au fost incepute (turnare beton in fundatie)

Activity A.II.3 - Investments at wwtp Ineu

- No actions

Activity A.II.4 Investments at wwtp Gurahont realized

- No actions

Activity A.II.5 - Investments at wwtp Arad realized

- o S-au comandat echipamentele necesare implementarii proiectului, urmand sa soseasca o parte din acestea

WP4 Comunicare – Descriere activități

Pentru realizarea acestora, în perioada RP6 s-au întreprins următoarele acțiuni:

Activity A.C.1 - Start-up activities including communication.

- Conferinta de deschidere a avut loc la data de 15 Aprilie 2019. Activitate realizată

Activity A.C.2 - D.C.2.1

- Public events
- Public events organized Closeing conference Szeged + 2 Workshope Arad + Szeged
- evenimente publice: Atelierele au fost planificate pentru RP5, cu toate acestea, odată cu MR cu addendum, acestea au fost modificate în RP9, RP11 din cauza COVID-19 și prelungirea perioadei de implementare. De asemenea, Conferința de închidere va avea loc la ultimul PR al perioadei de implementare.
- În data de 18.11.2021, în cadrul în cadrul unui eveniment public - conferință de presă - organizată a avut loc semnarea Contractului nr. 21/18.11.2021 pentru "Proiectare, execuție lucrări și furnizare și montare echipamente pentru stațiile de epurare Arad, Ineu, Gurahont, Lipova"

Activity A.C.3 Promotional material

- Obligatory promotion materials pack
- Derulare contractului pentru realizarea materialelor publicitare
- Au fost executate și montate - conform contractului nr. 17 din 13.07.2020, caietului de sarcini nr.421 din 8.11.2019, comenzii nr. 18 din 9.12.2019, procesului verbal nr.6397/31.03.2022 cu notă de execuție și montaj, procesului verbal nr. 7547/15.04.2022 cu notă de execuție și montaj, procesului verbal nr. 8341/29.04.2022 cu notă de execuție și montaj, procesului verbal de recepție nr.401 din 5.07.2022 și a avizului favorabil primit de la SC al BRECO Oradea - panourile temporare la cele patru stații de epurare.

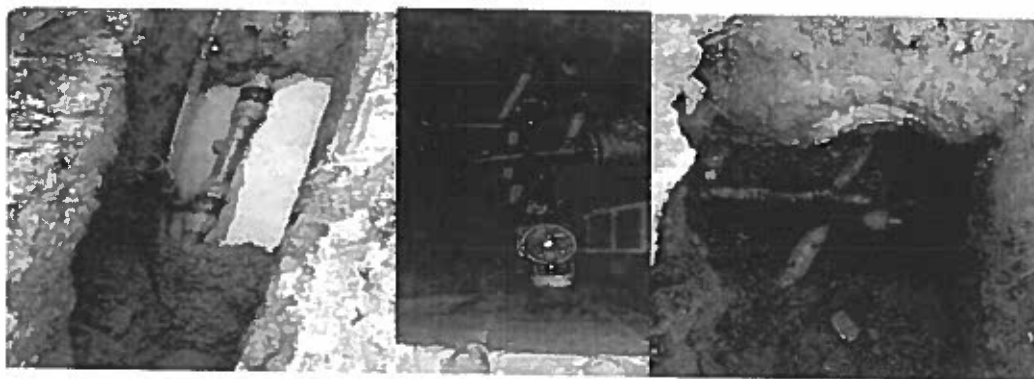
7. Comunicarea și relațiile cu clienții

În trimestrul III 2022, activitățile Companiei de Apă Arad au fost mediatizate în mijloacele de informare în masă județene, regionale și naționale prin comunicate de presă, informări și răspunsuri la solicitările reprezentanților mass-media în baza Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În perioada 1 iulie 2022 – 30 septembrie 2022, Compania de Apă Arad prin Compartimentul Informare Publică și Relații cu Mass Media a transmis materiale informative - comunicate de presă și informări, răspunsuri la solicitările reprezentanților mass-media, care au generat peste 100 materiale publicate în presa locală, regională și națională dar și buletine săptămânale care cuprind informații despre programul citirii contoarelor de apă.

În materialele transmise presei au fost cuprinse următoarele informații despre activitățile Companiei de Apă Arad:

Remedierea avariilor apărute la rețeaua de distribuție apă potabilă. Informările sunt publicate pe pagina de internet a Companiei de Apă Arad, pe pagina de Facebook a Companiei de Apă Arad și sunt transmise prin email și către DSP Arad



Compania de Apă Arad atrage din nou atenția asupra pericolului reprezentat de șervețelele umede pentru sistemul de canalizare



Periodic, în timpul intervențiilor, angajații CAA îndepărtează cantități foarte mari de șervețele umede din canale. Toate tipurile de șervețele umede, atât cele pentru igiena mâinilor

cât și cele pentru igiena intimă sau cele destinate bebelușilor, trebuie aruncate în coșul de gunoi. Acestea nu se dizolvă în apă și ajung să se depună pe conducte, blocând funcționarea stațiilor de pompare ape uzate.

- Investiții în localitatea Bocsig

La Gospodăria de Apă Bocsig se intenționează mărirea capacităților de captare, tratare, înmagazinare, pompare și distribuție apă potabilă. Zona se află în plină dezvoltare și apar tot mai multe solicitări de bransamente la sistemul de alimentare cu apă, astfel că, mărirea acestor capacități este mai mult decât necesară. Compania de Apă Arad intenționează realizarea unor foraje noi pentru creșterea capacității de captare. De asemenea, în zona Uzinei de Apă Bocsig se va realiza încă un rezervor de înmagazinare, de capacitate 500 m³. Investiția se va realiza în pateneriat cu Consiliul Județean Arad care va sprijini Compania de Apă Arad cu achiziționarea terenului pentru amplasarea rezervorului. Toate aceste investiții vor duce la îmbunătățirea considerabilă a serviciului de furnizare a apei potabile în zonă.

- Precizări privind rezervele de apă potabilă în perioadele secetoase

Potrivit legislației în vigoare (LG. 107/ 1996 actualizată) apa potabilă este destinată strict pentru alimentarea populației, a animalelor și pentru asigurarea igienei și sănătății populației.

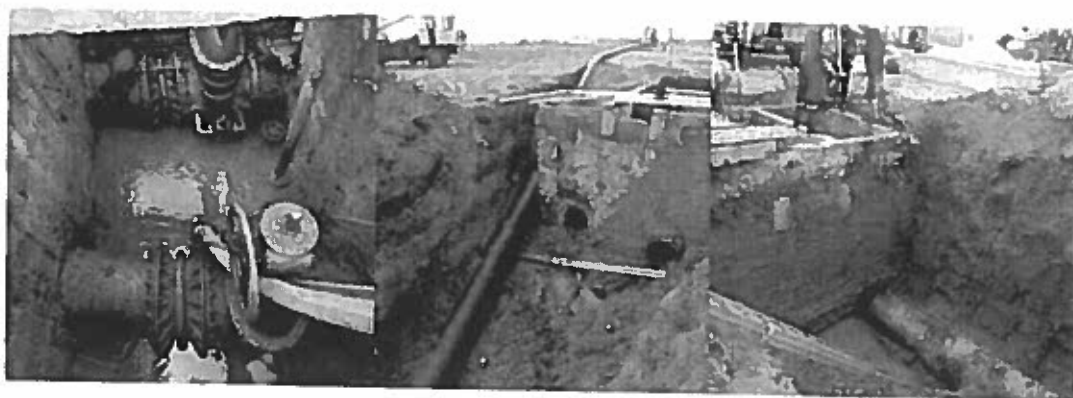


Astfel, în perioadele secetoase, când rezerva de apă este redusă, Compania de Apă Arad face apel la toți utilizatorii să înțeleagă că apa potabilă (adică cea tratată în stațiile de tratare ale uzinelor de apă) trebuie folosită responsabil și doar pentru consum propriu, igienă personală, uz gospodăresc (spălarea vaselor și a hainelor) și adăparea animalelor din gospodărie. Utilizarea apei din rețelele de distribuție în alte scopuri, adică pentru irigarea culturilor sau a gazonului, duce la scăderea nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare și diminuează eforturile operatorului de a asigura furnizarea apei în regim normal.

- Remedierea unei avarii majore la Vladimirescu

Vechea conductă, spartă, a fost înlocuită pe o porțiune de 75 m cu țevă PEHD DN 600 și armăturile aferente.

Intervenția a fost deosebit de dificilă deoarece s-a desfășurat pe sub traversare cale ferată și a presupus înlocuirea conductei pe o lungime considerabilă și efectuarea legăturilor în cele două camine ale subtraversării. Traficul feroviar nu a fost afectat însă pentru efectuarea lucrărilor a fost imperios necesară întreruperea furnizării apei potabile în localitățile Vladimirescu, Mândruloc și Cicir pentru cel puțin 24 de ore.



Mediatizarea activității Companiei de Apă Arad s-a făcut prin mijloace de informare în masă: locale/ regionale/ naționale/ online: Jurnal Arădean, Live Arad, Glasul Aradului, SpecialArad, ARQ, Actualități- Arad, TV Arad, LaStradaTv, Aradobiectiv.ro, Radio Timisoara.

8. Misiunea și obiectivele Companiei de Apă Arad S.A.

Pentru realizarea misiunii sale Compania de Apă Arad își propune următoarele obiective strategice, având în vedere principalele direcții:

- Elaborarea și implementarea de către Compania de Apă Arad S.A. a strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului 230 din 30.03.2022 al ANRSC;
- Reducerea pierderilor de apă și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și de canalizare în vederea menținerii unor cheltuieli cu energia cât mai reduse în condițiile creșterii exponențiale a prețului la energia electrică și la gazele naturale,
- Aplicarea unor măsuri de eficiență economică prin: optimizarea permanentă a costurilor operaționale, de reducere a pierderilor, în condițiile crizei economice și a creșterii ratei inflației, măsuri care trebuie să asigure stabilitatea economică a companiei, precum și rambursarea creditelor accesate în cadrul programelor cu co-finanțare europeană;
- Proiectarea, dezvoltarea și utilizarea unei platforme digitale interne de registratură și circuit electronic al documentelor, inclusiv semnătură electronică personalizată pentru toate persoanele cu drept de semnătură și înlocuitori, precum și dezvoltarea și utilizarea portalului online, aferent plății facturilor și urmării consumurilor de către abonații companiei,
- Respectarea și aplicarea Regulamentului Consolidat al Serviciilor de alimentare cu apă și canalizare și a noului contract de furnizare / prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare prin realizarea / actualizarea unor formulare tip, actualizarea procedurilor de lucru, informarea utilizatorilor,
- Revizuirea Contractului de Delegare a Gestiunii încheiat între Compania de Apă Arad S.A. și ADIACJA
- Aderarea în nume propriu a UAT-urilor care făceau parte din asociație doar prin intermediul Consiliului Județean

- Finalizarea procesului de împărțire a bunurilor aferente serviciului de apă și canalizare proprietate a Consiliului Județean Arad aflate în concesiunea Compania de Apă Arad, către celelalte UAT-uri membre ADIA CJA în funcție de interesul local sau județean al acestora conform prevederilor Legii 213/1998.
- Întreținerea și exploatarea sistemului de canalizare pluvială de pe raza municipiului Arad într-un mod care să asigure standardele de calitate solicitate de clienții noștri.
- Încheierea cu toți utilizatorii a noi forme de contract de furnizare, prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
- Modernizarea și reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, de colectare a apelor uzate și a sistemului de epurare a acestora precum și de tratare a nămolului în beneficiul populației, a mediului din județul Arad, cu respectarea tuturor standardelor de calitate naționale și Europene, prin implementarea programului de investiții etapa a II-a (2017 – 2020) POIM (Programul Operațional Infrastructură Mare), continuarea derulării celorlalte programe de investiții IID precum și prin extinderea ariei de operare și diversificarea serviciilor către clienți prin colectarea, transportul și evacuarea apei meteorice.
- Implementarea proiectului intitulat: "Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)" finanțat prin Programul INTERREG RO-HU – FERD 208. Proiect care are drept scop, protecția comună și utilizarea eficientă a valorilor și resurselor în sectorul apei, prin acțiuni legate de investiții și acțiuni integrate de protejarea în comun a bazinelor hidrografice și de monitorizare a acestora în vederea protejării și îmbunătățirii calității apei și a cantității acesteia.
- Orientarea către client prin preocuparea permanentă de îmbunătățire a calității vieții populației care trăiește în zona deservită, prin asigurarea permanentă a serviciilor de apă potabilă și canalizare la nivelul standardelor Europene.
- Creșterea competenței profesionale a angajaților prin crearea unui mediu favorabil de instruire permanentă în cadrul companiei prin folosirea unor tehnici și proceduri moderne de dezvoltare a resursei umane și creștere a competenței profesionale la toate nivelele;
- Grija pentru mediu prin folosirea rațională a resurselor naturale, de implementare a unor tehnologii moderne de epurare și găsirea unor metode eficiente de gestionare a nămolurilor.
- Grija pentru sănătatea populației prin preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemului de monitorizare a calității apei uzate și a apei potabile.

9. Informații referitoare la execuția contractului de mandat al Consiliului de Administrație pentru Trim III 2022

Nr. crt.	Criteriu	U.M	Indicator negociat	Indicator realizat	Indice de realizare	Pondere %	Grad de realizare
INDICATORI CHEIE FINANCIARI (20%)							
ICP privind fluxul de numerar (3,5%)							
1	Perioada de recuperare a						

	creanțelor totale din activitatea de exploatare	zile	50	52,79	0,95	3,00	2,85
2	Perioada de plată a datoriilor privind activitatea de exploatare	zile	30	9,22	3,25	0,50	0,50
ICP privind costurile (5%)							
3	Ponderele cheltuielilor cu personalul in cifra de afaceri	%	52,30	50,32	1,04	5,00	5,50
ICP privind veniturile (4%)							
4	Cifra de afaceri	lei	78.442.460	79.977.415	1,02	4,00	4,00
ICP privind profitabilitatea(7%)							
5	Rata profitului brut operational	%	0,88	5,43	6,17	5,00	5,00
6	Cheltuieli din exploatare la 1000 de lei venituri din exploatare	lei	991,20	945,66	1,05	2,00	2,00
ICP privind datoria(0,5%)							
7	Rambursarea creditului BCR (a ratelor si comisioanelor) potrivit graficului de plati	scad.	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	1,00	0,50	0,50
INDICATORI CHEIE NONFINANCIARI (80%)							
ICP operationali(10%)							
8	Continutitatea serviciului	ore	8	3,16	2,53	5,00	5,00
9	Durata medie de reparare a conductelor avariate de la data inregistrării reclamațiilor la Compania de Apă	zile	3	0,22	13,64	5,00	5,00
IPC orientati catre servicii publice (20%)							
10	Calitatea apei potabile	Nr. probe	12.789	14.683	1,15	7,00	7,00
11	Tratarea reclamațiilor scrise	zile	30	20,41	1,47	8,00	8,00
12	Facturi emise pe baza contoarelor/ total facturi	%	95	99,68	1,05	5,00	5,00
IPC responsabilitati specifice activitatii de guvernanta corporativa (50%)							
13	Implementarea sistemului de control intern managerial conform Ordin SSG nr.600/2018		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
14	Stabilirea politicilor managementului de risc si monitorizarea riscului		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
15	Raport al activitatii Intreprinderii		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
16	Raport privind evaluarea performantei		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00

Directorului General in conformitate cu prevederile Contract. de mandat		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
TOTAL					100,00	99,85

Pentru îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță specifici activității de guvernare corporativă, Consiliul de Administrație al Companiei a avizat / aprobat și următoarele rapoarte: Raportul privind implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul Companiei de Apă Arad S.A., Raportul privind gestiunea riscurilor la nivelul Companiei de Apă Arad S.A. și Raportul de evaluare a performanței Directorului General privind indicatorii de performanță financiari și nefinanciari care sunt similari cu cei ai Consiliului de Administrație, acestea fiind anexate prezentului raport.

Consiliul de Administrație

ce

Ing. Cârloge Cristian





COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
BAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanak@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Qd.1.21

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 110/31.10.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- Prevederile O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 31.10.2022, conform Procesului-verbal nr. 22070/31.10.2022

DECIDE

Art. 1 Se avizează Raportul privind implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul Companiei de Apă Arad S.A. în perioada trimestrului III al anului 2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație, care o va transmite celor interesați.



Vișat /idic,

Transmis:

- 1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară
- 1 ex. Președinte Comisie de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică
- 1 ex. Consiliul de Administrație

P.F. 3.2.1



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Straza Șabună Drăgoi 7, 4 Arad, județul Arad, România, cod poștal 510178
CUI/CUI RO 1CB3483 DRG 307/110/21.02.1997
Capital vărsat și subscris: 9.649.000 Lei
IBAN: RO72 2507 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 840
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
aparanai@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 9:00 - 16:00

20357 06. OCT. 2022

RAPORT

asupra sistemului de control intern managerial al CAA pentru trimestrul III 2022

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societatea Compania de Apă Arad SA dispune de un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare permit conducerii și consiliului de administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Astfel, la nivelul Companiei de Apă Arad SA există:

- Comisia de monitorizare numită prin dispoziția nr. 815/18.10.2021;
- Programul de dezvoltare al sistemului de control intern managerial în cadrul CAA pentru anul 2022 nr. 26 671/13.12.2021, aprobat în ședința de Consiliu de Administrație prin decizia nr. 156/21.12.2021;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat. În cadrul CAA, la trimestrul III 2022, situația se prezintă după cum urmează: 456 riscuri identificate asociate activităților din care: 452 acceptate, 1 risc escaladat și 3 clasate. Până la această dată nici unul din riscurile identificate și acceptate nu s-a produs, măsurile de control luate pentru fiecare loc de muncă dovedindu-se eficiente.
- Procedurile operaționale aferente activităților procedurale inventariate sunt elaborate în proporție de 100%. Din totalul de 294 proceduri operaționale, 294 au fost aprobate.
- Sistemul de monitorizare al performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității. Total obiective specifice – 131, total activități – 286, total indicatori de performanță – 143.

La trimestrul III 2022, sistemul de control intern managerial al Companiei de Apă Arad SA este implementat și menținut în conformitate cu standardele cuprinse în OSGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Președinte Consiliu de Administrație CAA,

ing. Cris CÎRLUGEA



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod postal 310178

CIF/CUI: RO 1683483, CRC: J02/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5694 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 943
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

R/1.3.2

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 111/31.10.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- Raportul nr. 20356/06.10.2022 privind gestionarea riscurilor la nivelul Companiei de Apă Arad S.A. pentru trimestrul III al anului 2022;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Analiza și dezbaterile din ședința desfășurată în data de 31.10.2022, conform Procesului-verbal nr. 22070/31.10.2022.

DECIDE

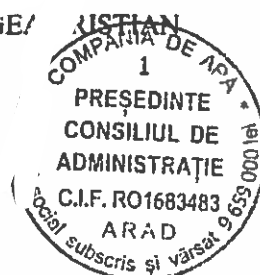
Art. 1 Se avizează Raportul privind gestionarea riscurilor la nivelul Companiei de Apă Arad S.A. pentru trimestrul III al anului 2022, astfel: 456 de riscuri identificate asociate activităților, din care 452 acceptate, 3 clasate și 1 risc escaladat.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Comisia de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

PRI

ING. CÎRLUGE/

JUSTIAN



Vi juridic,

Transmis:

1 ex. Comisia de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică

1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară

1 ex. Consiliul de Administrație



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Sede de lucru: Drăgoș 7-4 Arad, județul Arad România Cod poștal 410178
C.F. J.C.T. RO 168348J OR: 402/110/2102/1991
Capital vărsat și susținut: 9.659.000 Lei
IBAN: RO1224000000001500156340001 BRD



tel: +40 257 270.845
140 257 210.844
fax: +40 257 210.981
ap@caaarad.ro
www.caaarad.ro
program int: 8:00 - 16:00

20356 06. OCT. 2022

Raport privind gestionarea riscurilor la nivelul Companiei de Apa Arad SA Trimestrul III 2022

Conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în cadrul Societății Compania de Apă Arad SA s-a implementat și se menține implementarea Sistemului de Control Intern Managerial.

Pe baza rapoartelor întocmite trimestrial în atenția Consiliului de Administrație al CAA de către Secretariatul Tehnic al Comisiei de Monitorizare a CAA se constată următoarele:

- în cadrul CAA a fost constituită Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării SCIM al CAA prin Dispoziția nr. 227/23.12.2010, reactualizată cu Dispoziția 815/18.10.2021. Secretariatul tehnic al Comisiei este asigurat de Biroul Control Calitate.
- gestionarea riscului în cadrul CAA se face conform procedurii de sistem PS-CI - 05 Managementul riscului.
- Riscurile aferente activităților desfășurate în cadrul CAA au fost identificate și înregistrate în Registrele de risc, de către responsabilii de risc a entităților funcționale și au fost transmise secretariatului tehnic al Comisiei de monitorizare în vederea centralizării în Registrul de risc al CAA care se actualizează semestrial.
- fiecare entitate funcțională și-a stabilit și implementat măsuri de control în vederea împiedicării producerii riscurilor, iar aplicarea măsurilor de control la nivelul fiecărui loc de muncă, a fost redusă expunerea la risc astfel încât a fost posibilă clasarea unui număr de riscuri.
- Până la această dată nici unul din riscurile identificate și acceptate nu s-a produs, măsurile de control luate pentru fiecare loc de muncă dovedindu-se eficiente.
- în cadrul CAA, la trimestrul III 2022, situația este următoarea: 456 riscuri identificate asociate activităților din care: 452 acceptate, 1 risc escaladat și 3 clasate.

Președinte Consiliu de Administrație CAA,
ing. Cristian R. LUGEA



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.
Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, Cod poștal 310178
CIF/CUI RO 1683483, ORC. J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Pr. 142.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 123/07.11.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- prevederile art. 54 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- Raportul de evaluare a performanței Directorului general pentru perioada ianuarie-septembrie 2022;
- gradul de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, stabiliți și asumați prin anexa nr. 1 la Contractul de mandat nr. 29/28.12.2020;
- obiectivele stabilite prin Planul de Management al Directorului general ing. Borha Gheorghe - Vasile, aprobat prin Hotărârea nr. 6/24.02.2021 a Consiliului de Administrație;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 07.11.2022, conform Procesului-verbal nr. 22663/07.11.2022.

DECIDE

Art. 1 Se aprobă Raportul de evaluare a performanței Directorului general pentru perioada ianuarie-septembrie 2022, având în vedere gradul de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, stabiliți și asumați prin anexa nr. 1 la Contractul de mandat nr. 29/28.12.2020.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație, care o va transmite celor interesați.

PR.

ING. CÎRLUGE



viz. juridic,

Transmis:

- 1 ex. Director General
- 1 ex. Director Economic
- 1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară
- 1 ex. Consiliul de Administrație



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Sirada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
 CIF/CUI RO 1683483, ORC JO2/110/21 02 1991
 Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
 IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
 +40 257 270 843
 fax: +40 257 270 951
 apacanai@caarad.ro
 www.caarad.ro
 program între 8:00 - 16:00

Raport de evaluare a performanței Directorului General pentru perioada ianuarie – septembrie 2022 în conformitate cu prevederile Contractului de Mandat

Prezentul raport evaluează performanțele Directorului General prin gradul de îndeplinire a indicatorilor financiari și nefinanciari aferenți perioadei ianuarie – iunie a anului 2022 stabiliți și asumați prin Anexa nr. 1 la Contractul de Mandat nr. 29/28.12.2020 și corelați cu obiectivele stabilite prin Planul de Management.

Dintre indicatorii cheie de performanță ai contractului de mandat prevăzuți în anexă, o pondere de 50% o au indicatorii financiari care exprimă eficiența utilizării resurselor Companiei de Apă Arad.

Pentru a putea avea o imagine a modului în care evoluează acești indicatori a fost necesară calcularea acestora și pentru perioadele anterioare intrării în vigoare a prezentului contract de mandat, la nivelul actualilor indicatori negociați.

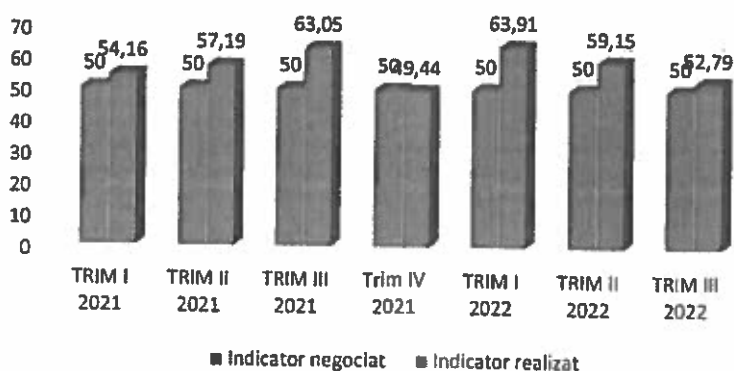
Fluxul de numerar are o pondere de 20% din ICP având în componență următorii indicatori:

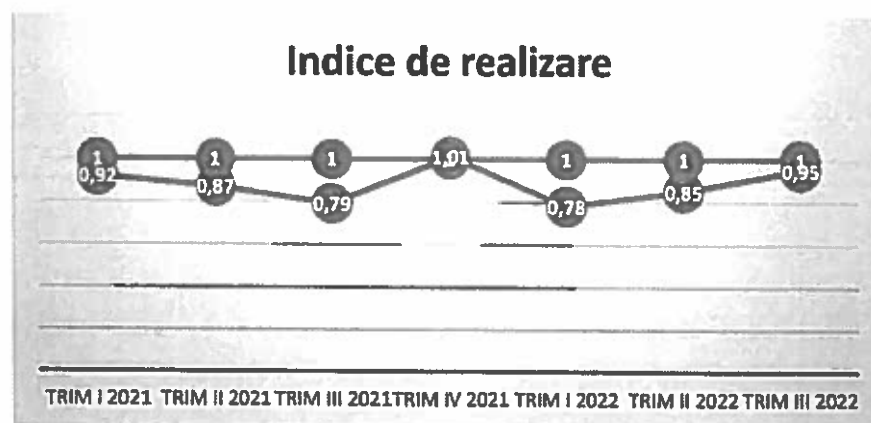
Indicatorul privind perioada de recuperare a creanțelor totale din activitatea de exploatare este calculat ca raport dintre creanțele aferente clienților și cifra de afaceri cumulată.

Gradul de realizare a fost îndeplinit în proporție de 95 % din ponderea stabilită în anul 2022.

INDICATORI RAPORTATI LA:	TRIM I 2021	TRIM II 2021	TRIM III 2021	TRIM IV 2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022
Indicator negociat	50	50	50	50	50	50	50
Indicator realizat	54,16	57,19	63,05	49,44	63,91	59,15	52,79
Indice de realizare	0,92	0,87	0,79	1,01	0,78	0,85	0,95

Perioada de recuperare a creanțelor



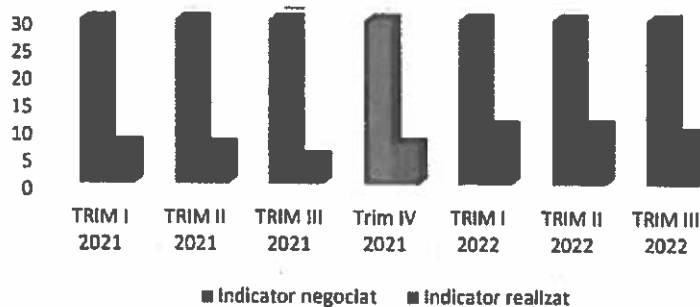


Indicatorul privind perioada de plată a datoriilor din activitatea de exploatare este de 30 de zile, perioadă stabilită în conformitate cu cea din contractele încheiate de către Compania de Apă Arad cu furnizorii săi. Întrucât compania nu a înregistrat plăți restante, care să depășească perioada de scadență a contractelor, indicatorul privind perioada de plată a datoriilor a fost îndeplinit.

Indicatorul a avut următoarea evoluție:

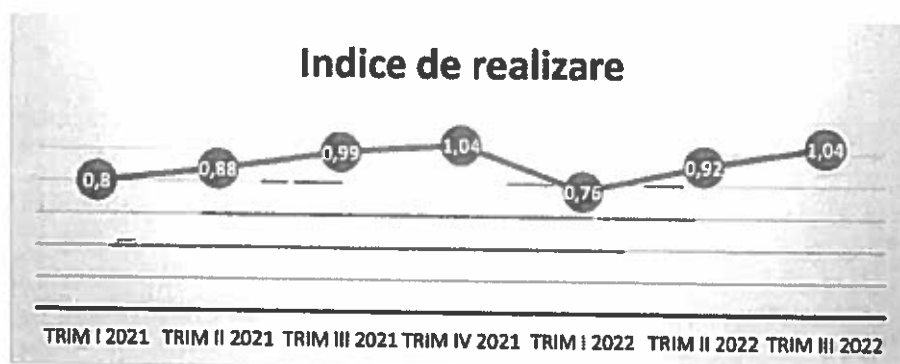
INDICATORI RAPORTATI LA:	TRIM I 2021	TRIM II 2021	TRIM III 2021	TRIM IV 2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022
Indicator negociat	30	30	30	30	30	30	30
Indicator realizat	7,29	7,05	4,82	7,31	10,55	10,65	9,22
Indice de realizare	4,12	4,26	6,22	4,1	2,84	2,82	3,25

PLATA DATORIILOR PRIVIND ACTIVITATEA DE EXPLOATARE

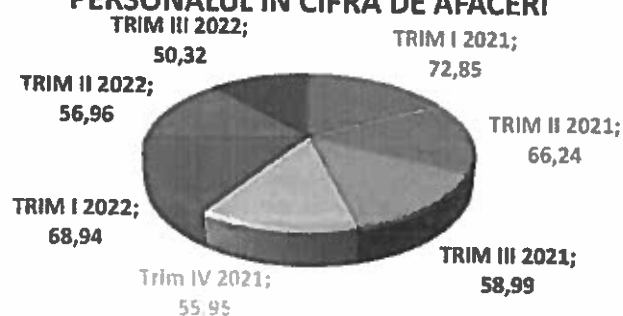


Un alt indicator cheie de performanță este cel privind costurile cu salariile în cifra de afaceri, care are o pondere de 5% din totalul indicatorilor de performanță aprobați și reprezintă ponderea cheltuielilor cu personalul în cifra de afaceri.

INDICATORI RAPORTATI LA:	TRIM I 2021	TRIM II 2021	TRIM III 2021	TRIM IV 2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022
Indicator negociat	58,32%	58,32%	58,32%	58,32%	52,3%	52,3%	52,3%
Indicator realizat	72,85%	66,24%	58,99%	55,95%	68,94%	56,96%	50,32%
Indice de realizare	0,8	0,88	0,99	1,04	0,76	0,92	1,04

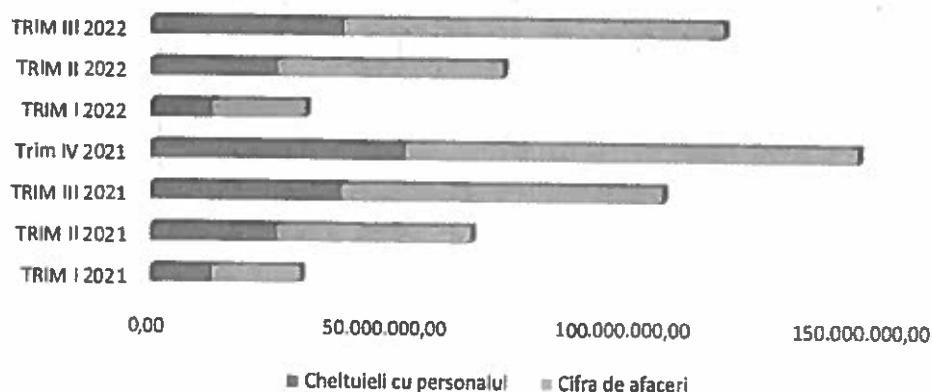


INDICATORUL REALIZAT A CHELTUIELILOR CU PERSONALUL IN CIFRA DE AFACERI



INDICATORI RAPORTATI LA:	TRIM I 2021	TRIM II 2021	TRIM III 2021	TRIM IV 2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022
Cheltuieli cu personalul	13.219.401	26.757.292	39.856.045	53.162.621	13.162.246	26.744.104	40.243.682
Cifra de afaceri	18.147.016	40.397.175	67.562.860	95.013.517	19.092.638	46.951.671	79.977.415
Procent a chelt. cu personalul in cifra de afaceri	72,85%	66,24%	58,99%	55,95%	68,94%	56,96%	50,32%

Evolutia cheltuielilor cu personalul in raport cu cifra de afaceri

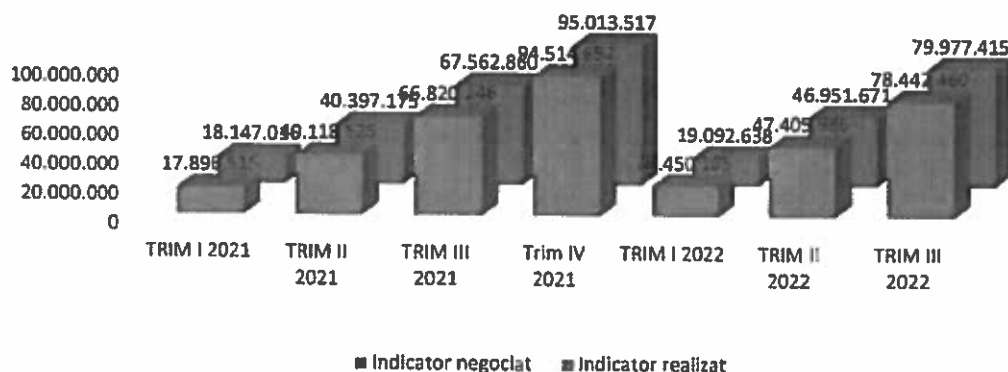


Diminuarea cheltuielilor cu personalul în cifra de afaceri are drept principală cauză creșterea cifrei de afaceri cu 18,37%, în timp ce evoluția cheltuielilor cu personalul a rămas aproximativ aceeași, înregistrând o ușoară scădere de 0,01% comparativ cu perioada ianuarie - septembrie 2021.

Un indice cheie de performanță, este cel privind veniturile, care are o pondere de 10% și este reprezentat de evoluția cifrei de afaceri.

INDICATORI RAPORTATI LA:	TRIM I 2021	TRIM II 2021	TRIM III 2021	TRIM IV 2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022
Indicator negociat	17.896.515	40.118.525	66.820.246	94.514.652	20.450.105	47.405.986	78.442.460
Indicator realizat	18.147.016	40.397.175	67.562.860	95.013.517	19.092.638	46.951.671	79.977.415
Indice de realizare	101%	101%	101%	101%	93%	99%	102%

Evoluția cifrei de afaceri



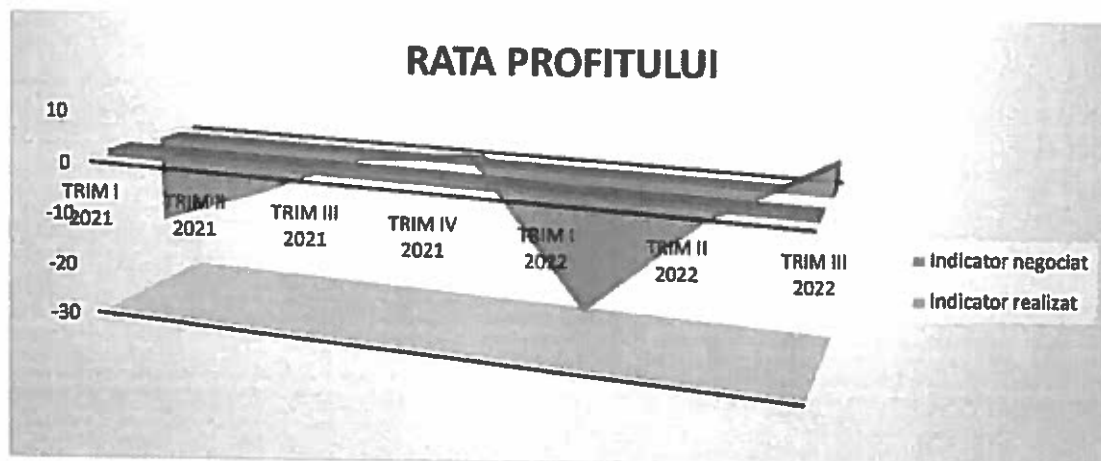
Indicele de realizare al cifrei de afaceri a fost de 101,96% în perioada Ianuarie-Septembrie 2022 ca urmare a realizării indicatorului negociat de 78.442.460 lei. Înregistrarea unei cifre de afaceri peste nivelul stabilit prin BVC este rezultatul obținerii unei producții fizice mai mari decât cea prognozată în buget, atât la activitatea de apă potabilă unde producția a fost mai mare cu 90.642 mc, cât și la canalizare menajeră unde creșterea a fost de 170.607 mc. Cea mai mare creștere s-a înregistrat și la activitatea de canalizare pluvială unde producția fizică a fost mai mare cu 348.308 mc, față de cantitatea previzionată în BVC, previziune care a fost făcută pe baza realizărilor din anul anterior.

Realizări peste estimările s-au înregistrat și veniturile din alte activități, prin creșterile peste previziuni din BVC la activitățile de proiectare, prestări servicii către terți și vânzări materiale.

O pondere importantă în realizarea cifrei de afaceri au avut-o veniturile din imobilizări și prestări servicii care au depășit estimările bugetare cu 1.090.718 lei, ca urmare a unui ritm susținut de realizare a lucrărilor din planul investiții aprobat, un accent deosebit fiind pus pe activitatea de schimbare a contoarelor atât prin implementarea programului de contorizare a asociațiilor de proprietari cu contoare cu citire la distanță, cât și în ceea ce privește înlocuirea contoarelor mecanice vechi cu unele noi.

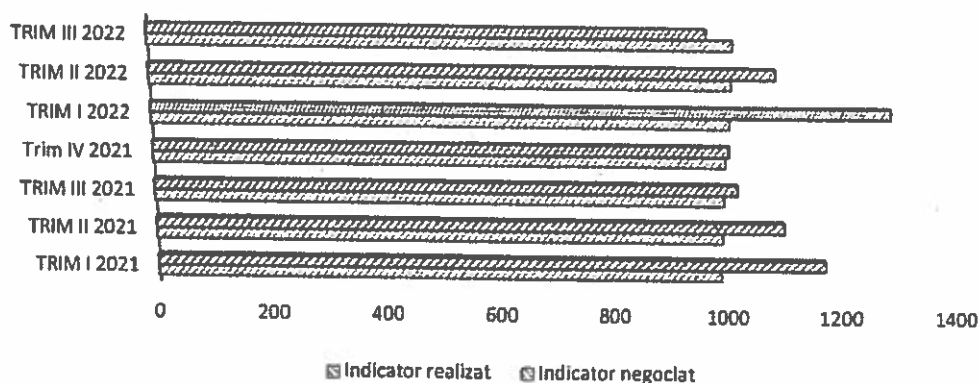
O pondere de 10 % o are indicele cheie de profitabilitate care este compus din:

Rata profitului brut operațional ce este calculată ca, raport între profitul din exploatare și veniturile din exploatare, înregistrându-se un „indice de realizare” pozitiv de 5,43 %, față de indicatorul negociat de 0,88 %. Realizarea peste estimări a acestui indicator este rezultatul obținerii de către Compania de Apă Arad a unui profit din exploatare în sumă de 4.658.100 lei, față de pierderea ce era previzionată pentru primele 9 luni ale anului 2022, de 1.915.856 lei.



Cheltuielile de exploatare la 1.000 de lei venituri din activitatea de exploatare se calculează ca raport între cheltuielile de exploatare și veniturile din exploatare. Indicatorul realizat a fost de 945,66 lei, față de cel negociat de 991,20 lei. Acest indice a fost îndeplinit în proporție de 100 %, rezultând un grad de realizare de 5. Obținerea acestui rezultat pozitiv este efectul obținerii în primele 9 luni, a unor venituri din exploatare mai mari cu 3.380.327 lei, decât cele bugetate în timp ce la cheltuielile din exploatare, s-a realizat o economie de 3.193.630 lei, față de nivelul previzionat.

CHELTUIELI DIN EXPLOATARE LA 1000 DE LEI VENITURI DIN EXPLOATARE



Ultimul indicatorul financiar cheie e rambursarea ratelor și dobânzilor aferente creditului contractat de la BCR pentru cofinanțarea proiectului de investiții cu finanțare europeană, POS Mediu/POIM. Graficul de rambursare a ratelor și dobânzilor din contractul de finanțare stabilește ca plata ratelor și dobânzilor să se facă de patru ori pe an. În perioada ianuarie-septembrie 2022 plata ratelor și a dobânzilor aferente creditului s-a făcut conform graficului de rambursare din contractul de finanțare, la data de 10.02.2022, 10.05.2022 și 10.09.2022, fiind astfel îndeplinit acest indicator financiar stabilit prin Contractul de Mandat. Plata ratelor de credit și a dobânzilor se face din fondul

de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) constituit conform OUG 198/2005 actualizată. În anul 2022 conform BVC și a Planului de investiții, Compania de Apă Arad a alocat cea mai mare parte din acest fond pentru plata ratelor de credit și dobânzilor, a finanțării lucrărilor de investiții din programul POIM și INTERREG RO – HU 208, iar din sursele rămase s-a asigurat finanțarea doar a strictului necesar pentru lucrările obligatorii. Majoritatea lucrărilor de mentenanță sunt finanțate din sursele proprii ale companiei, aceste cheltuieli fiind suportate din producție.

Indicatorii cheie non-financiari au o pondere de 50% din situația privind realizarea indicatorilor de performanță specifici.

Indicatorii cheie de performanță operaționali cuprinși în Anexa nr. 1 din Contractul de Mandat sunt: continuitatea serviciului și durata medie de reparare a conductelor avariate, care conform Contractului de Delegare de Gestiune la Art. 3, pct. 6, lit. o), convin că acestea sunt obiective esențiale în desfășurarea activității companiei.

Continuitatea serviciului: acest indicator calculează durata medie de rezolvare a întreruperilor la rețeaua de apă. În conformitate cu indicatorul negociat din anexa la Contractul de Mandat aceasta este de 8 ore, iar realizarea cumulată a acestui indicator pentru perioada ianuarie - septembrie este de 3,16 ore.

Situația rezolvării întreruperilor pe centre operaționale pe primele 9 luni a anului 2022:

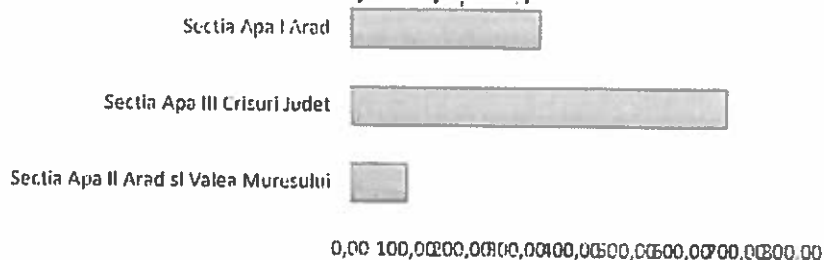
Centre operationale	Numar reclamatii	Numar ore de rezolvare a reclamatiei	Durata medie de rezolvare a reclamatiei
Sectia Apa II Arad si Valea Muresului	32	101,83	3,18
Sectia Apa III Crisuri Judet	132	681,00	5,16
Sectia Apa I Arad	193	344,00	1,78
Total	357	1.126,83	3,16

Ponderea numarului de reclamatii pe centre operationale



■ Sectia Apa II Arad si Valea Muresului ■ Sectia Apa III Crisuri Judet ■ Sectia Apa I Arad

Numărul total de ore necesare pentru rezolvarea reclamațiilor pe secții



Durata medie de rezolvare a reclamației



Durata medie de reparare a conductelor avariate este un indicator, care arată viteza cu care se intervine în remedierea avariilor care apar pe rețele de apă sau canal de la momentul înregistrării reclamației și până la soluționarea lor. Indicatorul negociat prin contractul de mandat este de 3 zile iar indicatorul realizat pentru perioada ianuarie – septembrie 2022 este de 0,22 zile.

	Numar reclamatii	Numar zile	Durata medie
Sectia Apa II Arad si Valea Muresului	144,00	29,73	0,21
Sectia Apa III Crisuri Judet	398,00	87,60	0,22
Sectia Apa I Arad	380,00	78,14	0,21
Sector Retele Apa Uzata Arad - Judet	184,00	48,04	0,26
Total	1.106,00	243,51	0,22

Durata medie de reparare a conductelor



O altă categorie de indicatori de performanță stabiliți prin contractul de mandat sunt cei orientați către serviciile publice, aceștia având o pondere de 25% din totalul indicatorilor de performanță specifici.

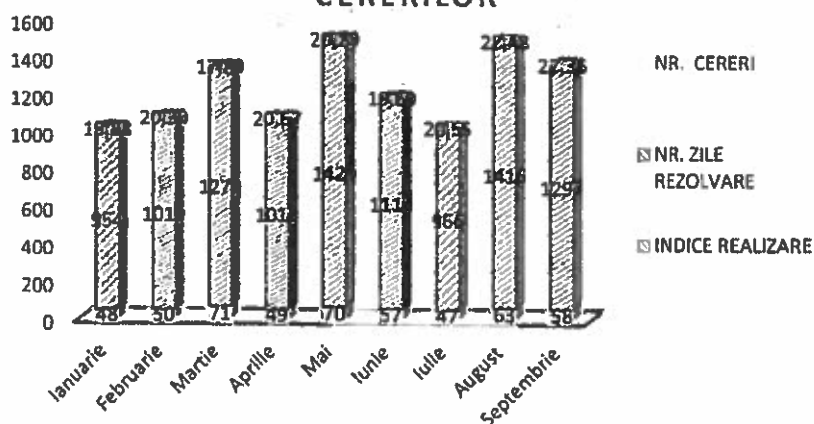
Un prim indicator este cel privind calitatea apei potabile, indicator care are ca obiectiv protecția sănătății oamenilor împotriva efectelor oricărui tip de contaminare a apei potabile prin asigurarea calității ei de apă curată și sanogenă, în conformitate cu prevederile Legii 458/2002.

Indicator de performanta	UM	Indicator negociat	Indicator realizat	Indice realizat
Calitatea apei potabile	Număr de probe conforme față de Legea nr. 458/2002	12.789	14.683	1,15

Tratarea reclamațiilor scrise este un criteriu care indică numărul necesar de zile, pentru rezolvarea unei cereri primite de Compania de Apă Arad, de la clienți. Indicatorul negociat este de 30 de zile în conformitate cu OG 27/2002 actualizată, iar durata medie de soluționare a cererilor de către companie în perioada ianuarie – septembrie 2022 a fost de 20,41 zile.

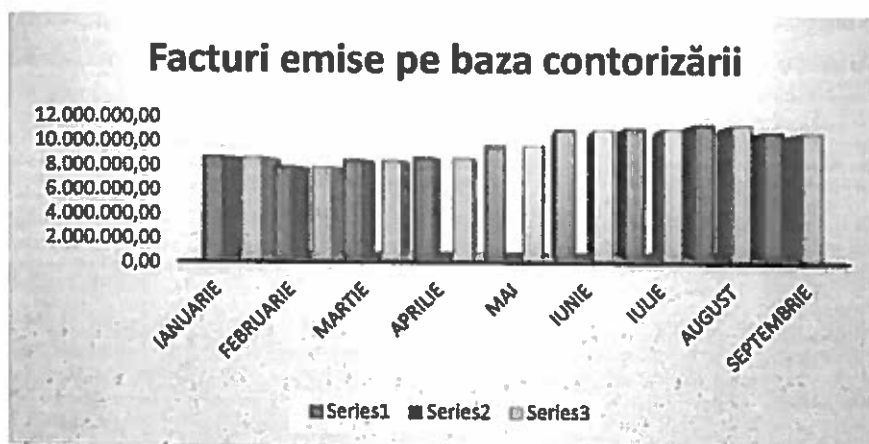
LUNA	NR. CERERI	NR. ZILE REZOLVARE	INDICE REALIZARE
ianuarie	48	954	19,88
Februarie	50	1015	20,30
Martie	71	1270	17,89
Aprille	49	1013	20,67
Mai	70	1420	20,29
Iunie	57	1117	19,60
Iulie	47	966	20,55
August	63	1416	22,48
Septembrie	58	1297	22,36
Cumulat la 9 luni	513	10.468	20,41

DURATA MEDIE DE REZOLVARE A CERERILOR



Ultimul indicator luat în calcul la stabilirea indicatorilor de performanță conform contractului de mandat, este cel al facturilor emise pe baza citirii contoarelor, în totalul facturilor emise. Indicatorul a fost negociat la un procent de 95% din valoarea facturată, iar realizarea cumulată a indicatorului pentru perioada ianuarie – septembrie 2022 a fost de 99,68 %.

Luna	Valoare totala facturi	Valoare facturi paușal	Valoare facturi pe baza contoarelor	Procent realizare
Ianuarie	8.806.701,20	34.810,91	8.771.890,29	99,60%
Februarie	7.953.357,25	30.176,63	7.923.180,62	99,62%
Martie	8.549.451,42	27.258,27	8.522.193,15	99,68%
Aprilie	8.768.756,30	34.115,87	8.734.640,43	99,61%
Mai	9.822.297,23	30.229,94	9.792.067,29	99,69%
Iunie	11.212.396,43	33.973,71	11.178.422,72	99,70%
Iulie	11.356.277,86	30.280,78	11.325.997,08	99,73%
August	11.695.883,82	30.820,23	11.665.063,59	99,74%
Septembrie	11.027.688,21	34.832,12	10.992.856,09	99,68%
Cumulat 9 Luni	89.192.809,72	286.498,46	88.906.311,26	99,68%



Acesta raport a fost întocmit respectându-se prevederile Art. 54 din ORDONANTA DE URGENTA nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată, articol care prevede că: „Directorul general sau, după caz, directoratul întreprinderii publice elaborează trimestrial și prezintă consiliului de administrație sau, după caz, consiliului de supraveghere un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța întreprinderii publice sau perspectivele sale strategice.”

Consiliul
Pr
Cărlu





COMPANIA DE APA ARAD S.A.
Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CLUJ: RO 1683483, ORC: JO2/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: POT2 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Pol 21

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 124/07.11.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului (Anexa 2), aprobate prin H.G. nr. 722/2016;
- Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 3/29.03.2022 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Companiei de Apă Arad S.A. pe anul 2022;
- prevederile contractelor de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație;
- Referatul nr. 22309/02.11.2022 al Biroului Resurse Umane privind situația realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 07.11.2022, conform Procesului-verbal nr. 22663/07.11.2022.

DECIDE

Art. 1 Se avizează gradul de realizare de 99,85% al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022, în conformitate cu B.V.C. aprobat pe anul 2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație, care o va transmite celor interesați.

PRI
ING. CÎRLUGE. . . ISTIAN



Vizat juridic,

Transmis:

- 1 ex. Consiliul de Administrație
- 1 ex. Biroul Resurse Umane
- 1 ex. Biroul Financiar
- 1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară

FD-3



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9 659 000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 BCR



tel: +40 257 270 949
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Birou Resurse Umane

22 309
02. NOV. 2022

Aprobat,

Director Ger

Ing. Borha C

Director Economic,

Ec. Costea Teodora



Către,

Consiliul de Administrație

Vă rugăm să avizați situația privind realizarea indicatorilor de performanță specifici ai membrilor Consiliului de Administrație calculați 9 luni 2022 conform BVC-lui aprobat pe anul 2022, rezultând un grad de realizare de 99,85 % și să convocați Adunarea Generală a Acționarilor în vedere aprobării acestora.

Birou Resurse Umane,

Ec. Camericița Laura



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.
 Strada Sabin Drăgeli 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
 C.F./CUI: RO 1883483, ORC: 1072/110/21.02.1993
 Capital văditat și subscris: 9.659.000 Lei
 IBAN: RO72 240031 0015 0081 5504 0001 BCR



tel: +40 257 270 849
 +40 257 270 843
 fax: +40 257 270 981
 ap@caarad.ro
 www.caarad.ro
 program între 8:00 - 16:00

**SITUAȚIA PRIVIND REALIZARE
 INDICATORILOR DE PERFORMANȚA SPECIFICI
 ANEXĂ LA CONTRACTUL DE ADMINISTRARE
 PENTRU MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
 9 Iunie 2022**

Nr. crt.	Criteriu	U.M	Indicator negociat	Indicator realizat	Indice de realizare	Pondere %	Grad de realizare
INDICATORI CHEIE FINANCIARI (20%)							
ICP privind fluxul de numerar (3,5%)							
1	Perioada de recuperare a creanțelor totale din activitatea de exploatare	zile	50	52,79	0,95	3,00	2,85
2	Perioada de plată a datoriilor privind activitatea de exploatare	zile	30	9,22	3,25	0,50	0,50
ICP privind costurile (5%)							
3	Ponderea cheltuielilor cu personalul în cifra de afaceri	%	52,30	50,32	1,04	5,00	5,00
ICP privind veniturile (4%)							
4	Cifra de afaceri	lei	78.442.460	79.977.415	1,02	4,00	4,00
ICP privind profitabilitatea(7%)							
5	Rata profitului brut operational	%	0,88	5,43	6,17	5,00	5,00
6	Cheltuieli din exploatare la 1000 de lei venituri din exploatare	lei	991,20	945,66	1,05	2,00	2,00
ICP privind datoria(0,5%)							
7	Rambursarea creditului BCR (a ratelor și comisioanelor) potrivit graficului de plăți	scad.	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	1,00	0,50	0,50
INDICATORI CHEIE NONFINANCIARI (80%)							
ICP operationali(10%)							
8	Continuitatea serviciului	ore	8	3,16	2,53	5,00	5,00
9	Durata medie de reparare a conductelor avariate de la data înregistrării reclamațiilor la Compania de Apă	zile	3	0,22	13,64	5,00	5,00
IPC orientați către serviciile publice (20%)							
10	Calitatea apei potabile	Nr. probe	12789	14.683,00	1,15	7,00	7,00
11	Tratarea reclamațiilor scrise	zile	30	20,41	1,47	8,00	8,00
12	Facturi emise pe baza contoarelor/ total facturi	%	95	99,68	1,05	5,00	5,00
IPC responsabilități specifice activității de guvernanta corporativa (50%)							
13	Implementarea sistemului de control intern managerial conform Ordin SSG nr.600/2018		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
14	Stabilirea politicilor managementului de risc și monitorizarea riscului		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
15	Raport al activității întreprinderii		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
16	Raport privind evaluarea performanței Directorului General în conformitate cu prevederile Contract. de Mandat		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
TOTAL						100,00	99,85

DIRECTOR
Ing.Borha C

Asist

COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.
C.F. RO 1883483
ARAD

DIRECTOR
Ec.Coste

DOMIC
Iodora

SEF BIROU RESURSE UMANE
Ec. Carmenita L. a



COMITETUL DE NOMINALIZARE ȘI REMUNERARE S.R.L.
Strada Sabin Drăgici 2-4 Arad, Județul Arad România. Cod postal 310179
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: JO2/110/21.02.1992
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program: între 8:00 - 16:00

Pct. 3.1.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 125/07.11.2022

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- prevederile art.55 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată;
- Raportul nr.6/04.11.2022 al Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerarea membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. aferent trimestrului III al anului 2022;
- Decizia nr. 124/07.11.2022 a Consiliului de Administrație prin care s-a avizat gradul de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație calculați la 9 luni pe anul 2022;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 07.11.2022, conform Procesului-verbal nr. 22663/07.11.2022.

DECIDE

Art. 1 Se avizează Raportul nr.6/04.11.2022 al Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerarea membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. aferent trimestrului III al anului 2022.

Art. 2 Se avizează cuantumul și plata componentei variabile a remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru trimestrul III al anului 2022, în sumă totală brută de 17.822 lei, astfel: suma de 2.550 lei/membru/trimestru este ponderată cu gradul de realizare al indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari de 99,85%, rezultând o componentă variabilă de 2.546 lei/membru plătită pentru trimestru III al anului 2022 către cei 7 membri care au activat pe întreaga perioadă a trimestrului.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul tehnic al Consiliului de Administrație, care o va transmite celor interesați.

PRC
ING. CÎRLUGI



Vir ridic,

Transmis:

- 1 ex. Biroul Resurse Umane
- 1 ex. Biroul Financiar
- 1 ex. Biroul Analiză Economică și Tarifară
- 1 ex. Consiliul de Administrație



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Dragoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310176
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/119/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9 659 000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Comitetul de Nominalizare și Remunerare

Nr.: 6/04.11.2022

RAPORT TRIMESTRUL III 2022

al

COMITETULUI DE NOMINALIZARE ȘI REMUNERARE PRIVIND REMUNERAREA MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL COMPANIEI DE APA ARAD SA

În data de 04.11.2022 ora 11 a.m la sediul COMPANIA DE APA ARAD SA, din str. Sabin Dragoi nr. 2-4, Arad, a avut loc sedinta Comitetului de nominalizare și remunerare, constituit în cadrul Consiliului de Administrație al Compania de Apa Arad SA.

COMITETUL DE NOMINALIZARE ȘI REMUNERARE este un comitet permanent cu funcție consultativă, subordonat direct Consiliului de Administrație al Compania de Apa Arad SA și are următoarea componență:

- DI. CIRLUGEA CRISTIAN GHEORGHE
- DI. NISTOR PETRU STELIAN
- DI. CHEȘA ILIE

La sedinta Comitetului de nominalizare și remunerare al Compania de Apa Arad SA participa:

- DI. CIRLUGEA CRISTIAN GHEORGHE
- DI. NISTOR PETRU STELIAN
- DI. CHEȘA ILIE

Întocmit în baza art. 55 din ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată care prevede:

(2) Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație sau, după caz, din cadrul consiliului de supraveghere elaborează un raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar.

(3) Raportul prevăzut la alin.(2) este prezentat adunării generale a acționarilor care aprobă situațiile financiare anuale. Raportul este pus la dispoziția acționarilor potrivit art. 39 alin. (1) și cuprinde cel puțin informații privind:

- a) structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei variabile și componentei fixe;
- b) criteriile de performanță ce fundamentează componenta variabilă a remunerației, raportul dintre performanța realizată și remunerație;
- c) considerentele ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești;
- d) eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate;



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI RO 1683483, ORC: J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9.659 000 Lei
IBAN: RO72 RNCB0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8.00 - 16.00

e) informații privind durata contractului, perioada de preaviz negociată, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză.

I. Cadrul legal privind politica și criteriile de remunerare pentru membrii Consiliului de Administrație ai Companiei de Apa Arad SA

Art.15 alineat 3 (d) din Actul Constitutiv al Compania de Apa Arad SA prin care se prevede ca atribuție principală a AGA, stabilirea nivelului remuneratiei lunare a membrilor consiliului de administrație;

Art. 153¹18, alin. (2) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare, prevede faptul că "Remuneratia suplimentară a membrilor consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere însărcinați cu funcții specifice în cadrul organului respective, precum și remuneratia directorilor, în sistemul unitar, ori a membrilor directoratului, în sistemul dualist, sunt stabilite de consiliul de administrație, respectiv de consiliul de supraveghere. Actul constitutiv sau adunarea generală a acționarilor fixează limitele generale ale tuturor remuneratiilor acordate în acest fel"

Art. 30, alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificat prin OUG nr. 51/29.05.2013 care prevede faptul că „Indicatorii de performanță financiară și nefinanciară negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru administratorii și directorii societății.”

Art. 37, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/27.05.2016 care prevede faptul că "Remunerația membrilor consiliului de administrație sau, după caz, a membrilor consiliului de supraveghere este stabilită de adunarea generală a acționarilor în structura și limitele prevăzute la alin. (2) și (4).”;

Art. 37, alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/27.05.2016 care prevede faptul că "Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiară și nefinanciară negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3¹1 alin. (5) și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Cuantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare.”

Art. 37, alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/27.05.2016 care prevede faptul că "Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Srada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
ap@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

performanță financiară și nefinanciară aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat”

Art. 37, alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/27.05.2016 care prevede faptul că „Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea indemnizației fixe lunare a fiecărui membru al consiliului de administrație sau, după caz, a fiecărui membru al consiliului de supraveghere, determinată conform alin. (2) și (4), că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, cu numărul de ședințe, obiectivele și criteriile de performanță stabilite în contractul de mandat.”

Art. 39, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată care prevede faptul că “Remunerația și beneficiile oferite conform legii sau contractului de mandat administratorilor și directorilor în cadrul sistemului unitar, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, vor fi consemnate în situațiile financiare anuale și în raportul anual al comitetului de nominalizare și remunerare, consiliului de administrație sau consiliului de supraveghere și vor include remunerația și celelalte beneficii acordate de către societate și de către filialele sale”.

II Structura remunerației administratorilor Companiei de Apă Arad SA pentru ianuarie – septembrie 2022

La data prezentei Compania de Apă Arad SA este administrată în sistem unitar de către Consiliu de Administrație și are următoarea componență :

- D-nul Cîrlugea Cristian Gheorghe
- D-na Graur Viorica
- D-na Chis Emanuela Aurelia
- D-nul Meteș Olimpiu Vasile
- D-nul Cheșa Ilie
- D-nul Godja Claudiu Petru
- D-nul Nistor Petru Stelian

Administratori au fost numiți de către Adunarea Generală a Acționarilor, în baza Hotărârii nr. 18 din 20.09.2021.

(1) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de adunarea generală a acționarilor în structura și limitele prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiară și nefinanciară negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, cu acordul autorităților publice tutelare, conform prevederilor Metodologiei prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Cuantumul componentei variabile anuale a membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este de 4 indemnizații brute fixe lunare (respectiv 10.200 lei/an/membru) plătibile trimestrial în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară.



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
 CIF/CLU RO 1683483, ORC J02/110/21 02.1991
 Capital vărsat și subscris, 9.659.000 Lei
 IBAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 849
 +40 257 270 843
 fax +40 257 270 981
 apacanal@caarad.ro
 www.caarad.ro
 program între 8.00 - 16.00

În conformitate cu OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. are constituit în cadrul său Comitetul de Nominalizare și Remunerare prin Hot. Nr. 109/19.10.2021.

III SITUAȚIA PRIVIND REALIZAREA OBIECTIVELOR ȘI CRITERIILOR DE PERFORMANȚĂ ANEXĂ LA CONTRACTUL DE MANDAT PENTRU MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE IANUARIE – SEPTEMBRIE AL ANULUI 2022

Conform Hotărârii nr. 18/20.09.2021 se aprobă numirea membrilor în Consiliul de Administrație pentru un mandat de 4 ani. Anexa la contracte sunt atașați indicatorii de performanță specifici în baza cărora se calculează componenta variabilă. Plata componentei variabile pentru 1 Ianuarie – 31 Iunie 2022, se face după aprobarea Adunării Generale a Asociaților, următorilor administratori :

- D-nul Cîrlugea Cristian - Gheorghe
- D-nul Nistor Petru - Stelian
- D-na Graur Viorica
- D-na Chiș Emanuela - Aurelia
- D-nul Meteș Olimpiu - Vasile
- D-nul Cheșa Ilie
- D-nul Godja Claudiu - Petru

Execuția indicatorilor de performanță specifici aprobați prin Hotărârea Adunării Generale Ordinară a Acționarilor nr. 3 din 29.03.2022, pentru ianuarie - septembrie 2022 este prezentată în cele ce urmează :

Nr. crt.	Criteriu	U.M	Indicator negociat	Indicator realizat	Indice de realizare	Pondere %	Grad de realizare
INDICATORI CHEIE FINANCIARI (20%)							
ICP privind fluxul de numerar (3,5%)							
1	Perioada de recuperare a creanțelor totale din activitatea de exploatare	zile	50	52,79	0,95	3,00	2,85
2	Perioada de plată a datorilor privind activitatea de exploatare	zile	30	9,22	3,25	0,50	0,50
ICP privind costurile (5%)							
3	Pondere cheltuielilor cu personalul în cifra de afaceri	%	52,30	50,32	1,04	5,00	5,50
ICP privind veniturile (4%)							
4	Cifra de afaceri	lei	78.442.460	79.977.415	1,02	4,00	4,00
ICP privind profitabilitatea(7%)							
5	Rata profitului brut operational	%	0,88	5,43	6,17	5,00	5,00
6	Cheltuieli din exploatare la 1000 de						



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Dragoi 2 4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
 CIF/CUI RO J683483, ORC. J02/110/21.02.1991
 Capital vărsat și subscris, 9.659.000 Lei
 IBAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 849
 +40 257 270 843
 fax +40 257 270 981
 apacanai@caarad.ro
 www.caarad.ro
 program între 8:00 - 16:00

	lei venituri din exploatare	lei	991,20	945,66	1,05	2,00	2,00
ICP privind datoria(0,5%)							
7	Rambursarea creditului BCR (a ratelor și comisioanelor) potrivit graficului de plăți	scad.	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	10.02.2022 10.05.2022 10.08.2022	1,00	0,50	0,50
INDICATORI CHEIE NONFINANCIARI (80%)							
ICP operational(10%)							
8	Continuitatea serviciului	ore	8	3,16	2,53	5,00	5,00
9	Durata medie de reparare a conductelor avariate de la data înregistrării reclamațiilor la Compania de Apă	zile	3	0,22	13,64	5,00	5,00
IPC orientati catre serviciile publice (20%)							
10	Calitatea apei potabile	Nr. probe	12.789	14.683	1,15	7,00	7,00
11	Tratarea reclamațiilor scrise	zile	30	20,41	1,47	8,00	8,00
12	Facturi emise pe baza contoarelor/ total facturi	%	95	99,68	1,05	5,00	5,00
IPC responsabilitati specifice activitatii de guvernanta corporativa (50%)							
13	Implementarea sistemului de control intern managerial conform Ordin SSG nr.600/2018		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
14	Stabilirea politicilor managementului de risc și monitorizarea riscului		trimestrial	trimestrial	1,00	15,00	15,00
15	Raport al activității întreprinderii		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
16	Raport privind evaluarea performanței Directorului General în conformitate cu prevederile Contract. de mandat		trimestrial	trimestrial	1,00	10,00	10,00
TOTAL						100,00	99,85

Gradul de realizare este în cuantum de 99,85% din ponderea de 100% .

În conformitate cu Hotărârea nr. 3 din 29.03.2022 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor privind aprobarea BVC, pentru anul 2022, membrii Consiliului de Administrație beneficiază de o indemnizație variabilă în cuantum de 71.400 lei, care se distribuie astfel:

**COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.**

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: 302/1.10/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0051 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8.00 - 16.00

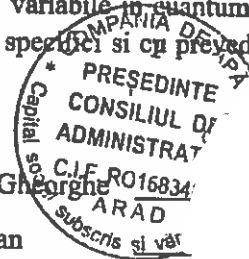
lei

Indemnizație variabilă cf. BVC	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Diferență neutilizată
71.400	16.499	16.772	17.822		20.307

În anul 2022 indemnizația variabilă a membrilor Consiliului de Administrație este în cuantum de 2.550 lei/membru/trimestru, care este influențată de gradul de realizare a indicatorilor de performanță de 99,85%, rezultând o sumă de 2.546 lei/membru plătită pentru Trim. III 2022, către cei 7 membri care au activat pe întreaga perioadă menționată mai sus.

Având în vedere prevederile OUG nr.109/2011 actualizată, solicităm Adunării Generale a Acționarilor aprobarea plății componentei variabile în cuantum de 17.822 lei, în conformitate cu calculul indicatorilor de performanță specifici și cu prevederile Contractelor de Mandat.

Comitetul de nominalizare: Cârlogea Cristian Gheorghe
Nistor Petru Stelian
Cheșa Ilie





COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310172

CIF/CUI RO 1683483, ORC J02/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris 9.659.000 Lei

IBAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 619

+40 257 270 643

fax +40 257 270 901

apacana@caarad.ro

www.caarad.ro

pr. plan. între 8 00 - 16 00

ACT CONSTITUTIV AL COMPANIEI DE APĂ ARAD S.A.

Prezentul act constitutiv stabilește cadrul și limitele în care funcționează societatea „COMPANIA DE APĂ ARAD” S.A.-----

CAP.I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL ȘI DURATA-----

Aționarii societății „COMPANIA DE APĂ ARAD” S.A. sunt:-----

1. **Județul Arad**, prin Consiliul Județean Arad cu sediul în loc. Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, jud. Arad; -----
2. **Municipiul Arad**, prin Consiliul Local Arad, cu sediul în loc. Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, jud. Arad-----
3. **Orașul Pâncota**, prin Consiliul Local Pâncota, cu sediul în loc. Pâncota, str. Tudor Vladimirescu, nr. 69, jud. Arad-----
4. **Orașul Curtici**, prin Consiliul Local Curtici, cu sediul în loc. Curtici, str. Primăriei, nr. 47, jud. Arad-----
5. **Orașul Lipova**, prin Consiliul Local Lipova, cu sediul în loc. Lipova, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, jud. Arad-----
6. **Orașul Sântana**, prin Consiliul Local Sântana, cu sediul în loc. Sântana, str. Muncii, nr. 120A, jud. Arad-----
7. **Orașul Nădlac**, prin Consiliul Local Nădlac, cu sediul în loc. Nădlac, str. 1 Decembrie, nr. 24, jud. Arad-----
8. **Orașul Pecica**, prin Consiliul Local Pecica, cu sediul în loc. Pecica, str. 2, nr. 150, jud. Arad-----
9. **Orașul Ineu**, prin Consiliul Local Ineu, cu sediul în loc. Ineu, str. Republicii, nr. 5, jud. Arad-----
10. **Comuna Apateu**, prin Consiliul Local Apateu, cu sediul în loc. Apateu, str. Principală, nr. 364, jud. Arad-----
11. **Comuna Cermei**, prin Consiliul Local Cermei, cu sediul în loc. Cermei, str. Principală, nr. 304, jud. Arad-----
12. **Comuna Covăsânt**, prin Consiliul Local Covăsânt, cu sediul în loc. Covăsânt, str. C. Micloși, nr. 23, jud. Arad-----
13. **Comuna Dezna**, prin Consiliul Local Dezna, cu sediul în loc. Dezna, str. Avram Iancu, nr. 63, jud. Arad-----
14. **Comuna Dieci**, prin Consiliul Local Dieci, cu sediul în loc. Dieci, str. Principală, nr. 139A, jud. Arad-----
15. **Comuna Dorobanți**, prin Consiliul Local Dorobanți, cu sediul în loc. Dorobanți, str. Principală, nr. 410, jud. Arad-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 31017
CIFRULUI RO 1683483 ORC J02/110/21 02 1991
Capitală vărsată și subscrisă: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 EC ?



tel: +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax: +40 257 271 931
apac@caaarad.ro
www.caarad.ro
program între 8 și 16 ore

16. **Comuna Fântânele**, prin Consiliul Local Fântânele, cu sediul în loc. Fântânele, str. Principală, nr. 115, jud. Arad-----
17. **Comuna Felnac**, prin Consiliul Local Felnac, cu sediul în loc. Felnac, str. Principală, nr. 330, jud. Arad-----
18. **Comuna Ghioroc**, prin Consiliul Local Ghioroc, cu sediul în loc. Ghioroc, str. Principală, nr. 89, jud. Arad-----
19. **Comuna Gurahonț**, prin Consiliul Local Gurahonț, cu sediul în loc. Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, jud. Arad-----
20. **Comuna Iratoșu**, prin Consiliul Local Iratoșu, cu sediul în loc. Iratoșu, str. Principală, nr. 1, jud. Arad-----
21. **Comuna Livada**, prin Consiliul Local Livada, cu sediul în loc. Livada, nr. 106, jud. Arad-----
22. **Comuna Macea**, prin Consiliul Local Macea, cu sediul în loc. Macea, str. Principală, nr. 262, jud. Arad-----
23. **Comuna Olari**, prin Consiliul Local Olari, cu sediul în loc. Olari, str. Principală, nr. 315, jud. Arad-----
24. **Comuna Păuliș**, prin Consiliul Local Păuliș, cu sediul în loc. Păuliș, nr. 1, jud. Arad-----
25. **Comuna Săvârșin**, prin Consiliul Local Săvârșin, cu sediul în loc. Săvârșin, str. Principală, nr. 37, jud. Arad-----
26. **Comuna Seleuș**, prin Consiliul Local Seleuș, cu sediul în loc. Seleuș, str. Principală, nr. 200, jud. Arad-----
27. **Comuna Șagu**, prin Consiliul Local Șagu, cu sediul în loc. Șagu, str. Principală, nr. 219, jud. Arad-----
28. **Comuna Șepreuș**, prin Consiliul Local Șepreuș, cu sediul în loc. Șepreuș, str. Rebeliunii, nr. 1, jud. Arad-----
29. **Comuna Șicula**, prin Consiliul Local Șicula, cu sediul în loc. Șicula, str. Principală, nr. 200, jud. Arad-----
30. **Comuna Șimand**, prin Consiliul Local Șimand, cu sediul în loc. Șimand, str. Principală, nr. 1119, jud. Arad-----
31. **Comuna Șiria**, prin Consiliul Local Șiria, cu sediul în loc. Șiria, str. Regiment 85 Infanterie, nr. 184, jud. Arad-----
32. **Comuna Șofronea**, prin Consiliul Local Șofronea, cu sediul în loc. Șofronea, str. Principală, nr. 187, jud. Arad-----
33. **Comuna Târnova**, prin Consiliul Local Târnova, cu sediul în Târnova, str. Principală, nr. 734, jud. Arad-----
34. **Comuna Vladimirescu**, prin Consiliul Local Vladimirescu, cu sediul în loc. Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, jud. Arad-----
35. **Comuna Zăbrani**, prin Consiliul Local Zăbrani, cu sediul în loc. Zăbrani, str. Principală, nr. 95, jud. Arad-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Sirada Sabin Dragoi 2-4 Arad, județul Arad România. Cod poștal 310178
CIF/CUI RO 1683493, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris, 9.659.000 Lei
BAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8 00 - 16 00

36. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local Zădăreni, cu sediul în loc. Zădăreni, nr. 28, jud. Arad-----

37. Comuna Zărand, prin Consiliul Local Zărand, cu sediul în loc. Zărand, str. Principală, nr. 512, jud. Arad-----

38. Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou, cu sediul în loc. Zimandu Nou, str. Principală, nr. 248, jud. Arad,-----

Au hotărât modificarea actului constitutiv al societății **COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.**, după cum urmează:-----

ART. 1 FORMA JURIDICĂ-----

(1) Societatea „**COMPANIA DE APĂ ARAD**” S.A., denumită în continuare „societatea” este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni, înființată conform prevederilor Legii nr. 31/1990, în baza Hotărârii nr. 122/03.06.2005 a Consiliului Județean Arad, prin reorganizarea R.A.A.C. Arad.-----

(2) Forma juridică nu poate fi modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor.-----

(3) Societatea este operator regional, conform Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor nr. 6/18.08.2008, cu capitalul social deținut de Județul Arad, de Municipiul Arad și de U.A.T.-urile: Pâncota, Curtici, Lipova, Sântana, Nădlac, Pecica, Zimandu Nou, Fântânele, Livada, Vladimirescu, Șofronea, Șimand, Zădăreni, Macea, Iratoșu, Șagu, Olari, Dezna, Gurahonț, Dieci, Târnova, Șicula, Șepreuş, Dorobanți, Zăbrani, Felnac, Ineu, Cermei, Covăsânț, Ghioroc, Păuliș, Săvârșin, Șiria, Zărand, Seleuş și Apateu, ale căror interese sunt reprezentate de Consiliul Județean Arad și de Consiliile Locale: Arad, Pâncota, Curtici, Lipova, Sântana, Nădlac, Pecica, Zimandu Nou, Fântânele, Livada, Vladimirescu, Șofronea, Șimand, Zădăreni, Macea, Iratoșu, Șagu, Olari, Dezna, Gurahonț, Dieci, Târnova, Șicula, Șepreuş, Dorobanți, Zăbrani, Felnac, Ineu, Cermei, Covăsânț, Ghioroc, Păuliș, Săvârșin, Șiria, Zărand, Seleuş și Apateu.-----

(4) Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare referitoare la societăți, precum și cu cele ale prezentului act constitutiv.-----

ART. 2 DENUMIREA-----

(1) Denumirea societății este „**COMPANIA DE APĂ ARAD**” S.A., denumită în continuare „societatea”.-----

(2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuițate în comerț emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul, numărul din registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social, din care cel efectiv vărsat potrivit ultimei situații financiare anuale aprobate. Sunt exceptate de la prevederile de mai sus, bonurile fiscale emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.-----

(3) Denumirea a fost verificată și rezervată la Registrul Comerțului, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 9269/28.03.2005, eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Arad.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO16837481 CIRC: 307/110/21.02.1991
Caj. tal. v. r. s. și subscris. 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 2512 0015 0061 5684 0001 BCR



tel: +40 257 270 843
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 993
ap@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16

ART. 3 SEDIUL

(1) Sediul social al societății este în România, municipiul Arad, str. Sabin Drăgoi, nr. 2-4, județul Arad, cod poștal 310178.

(2) Sediul social poate fi mutat prin Hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, cu respectarea condițiilor de înscriere și publicitate cerute de lege.

(3) Societatea poate înființa/stabili sedii secundare, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru, poate constitui sucursale în localități din țară sau din străinătate și poate participa cu capital social la constituirea altor societăți, în condițiile legii.

(4) Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad.

(5) Societatea are puncte de lucru, fără personalitate juridică, după cum urmează:

Denumire: **Uzina de apă nr. 1**, în loc. Arad, str. Poet Ioan Alexandru, nr. 2-4, jud. Arad

Denumire: **Uzina de apă nr. 2**, în loc. Arad, Calea Șiriei, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de repompare-sere**, în loc. Arad, Calea Zimandului, FN, jud. Arad

Denumire: **Secția de întreținere utilaje**, în loc. Arad, Pasaj Micălaca, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de epurare Arad**, în loc. Arad, Calea Bodrogului, nr. 5, jud. Arad

Denumire: **Stația de repompare**, în loc. Arad, str. Grădina Poștei, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare 2 Canal menajer**, în loc. Arad, Cartier Micălaca, str. Dosoftei, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare 6 Canal menajer**, în loc. Arad, Cartier Pârneava, Piața Spitalului, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare 7 Canal menajer și pluvial**, în loc. Arad, Cartier Drăgășani, str. Splaiul Mureșului, nr. 1, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare 9 Canal menajer**, în loc. Arad, Cartier Grădiște, str. Ardealului, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare ape uzate - Canal menajer și pluvial**, în loc. Arad, Cartier Bujac, str. Sever Bocu, nr. 10, jud. Arad

Denumire: **Stația de pompare ape uzate Canal menajer și pluvial și bazin retenție**, în loc. Arad, Cartier Bujac, str. Baba Novac colț cu str. Ioan Flueraș, jud. Arad

Denumire: **Uzina de apă Curtici**, în loc. Curtici, str. 1 Decembrie, nr. 137, jud. Arad

Denumire: **Stația de epurare Curtici**, în loc. Curtici, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de alimentare cu apă Iratoșu**, în loc. Iratoșu, nr. 1, jud. Arad

Denumire: **Uzina de apă Sântana**, în loc. Sântana, str. Liliacului, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de epurare Sântana**, în loc. Sântana, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de repompare Fântânele**, în loc. Fântânele, FN, jud. Arad

Denumire: **Uzina de apă Pecica**, în loc. Pecica, str. 203, FN, jud. Arad

Denumire: **Stația de epurare Pecica și Stația de pompare ape uzate 0**, în loc. Pecica, FN, sud-vestul localității, jud. Arad

**COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.**

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, c. p. ștal 310178
CIF/CUI RO 1583493, ORC J02/110/21.02.1991
Capital versat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN RO72 1103 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
pacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8 00 - 16 00

- Denumire: **Uzina de apă Lipova**, în loc. Lipova, str. Bugariu, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Lipova**, în loc. Lipova, str. Calea Timisoriei, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Nădlac**, în loc. Nădlac, str. Cartier Nou, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Nădlac**, în loc. Nădlac, str. Independenței, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Vinga**, în loc. Vinga, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Moneasa**, în loc. Moneasa, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Dezna**, în loc. Dezna, FN, nord-vestul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Gurahonț**, în loc. Gurahonț, str. Crișan, nr. 4, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Bocsig**, în loc. Bocsig, FN, nord-estul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Craiva**, în loc. Craiva, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Hălmăgel**, în loc. Hălmăgel, FN, nord-estul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Zărand**, în loc. Zărand, FN, estul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Pâncota**, în loc. Pâncota, str. Ioan Burza, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Pâncota**, în loc. Pâncota, FN, nord-vestul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Ghioroc**, în loc. Ghioroc, str. 6 Martie, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Păuliș**, în loc. Păuliș, FN, sud-vestul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Ineu**, în loc. Ineu, str. Mihai Eminescu, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Ineu**, în loc. Ineu, str. Abatorului, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Cermei**, în loc. Cermei, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Zăbrani**, în loc. Zăbrani, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Săvârșin**, în loc. Săvârșin, str. Principală, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Săvârșin**, în loc. Săvârșin, FN, sud-vestul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Vărșand**, în loc. Vărșand, str. Principală, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Felnac**, în loc. Felnac, str. Principală, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de apă Șepreuș**, în loc. Șepreuș, str. Principală, nr. 405, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Căsoaia**, în loc. Căsoaia, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Apateu**, în loc. Apateu, nr. 365, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Șagu**, în loc. Șagu, FN, jud. Arad-----
Denumire: **Stația de epurare Șagu**, în loc. Șagu, FN, vestul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Grăniceri**, în loc. Grăniceri, FN, centrul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Șiclău**, în loc. Șiclău, FN, centrul localității, jud. Arad-----
Denumire: **Uzina de Apă Peregu Mare**, în loc. Peregu Mic, FN, nord-estul localității, jud. Arad-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI RO 1693493, CRC J32/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9 659 000 Lei
IBAN RO72 250103100015000155840001 BCR



tel +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax +40 257 270 901
apaczna@caaarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 17:00

Denumire: Uzina de Apă Zerind, în loc. Zerind, FN, sudul localității, jud. Arad-----

Denumire: Uzina de Apă Mailat-Mănăstur, localizată între loc. Mănăstur-Mailat,
FN, jud. Arad-----

Denumire: Uzina de Apă Chisindia, în loc. Chisindia FN, jud. Arad;-----

Denumire: Uzina de Apă Grăniceri, în loc. Grăniceri FN,, centrul localității, jud.
Arad-----

Denumire: Stație epurare Șiria în loc. Șiria, FN jud. Arad-----

Denumire: Stație epurare Gurahonț în loc. Gurahonț FN, la intrarea în loc., jud. Arad

Denumire: Stație epurare Moneasa în loc. Moneasa FN, jud. Arad-----

ART. 4 DURATA -----

Durata de funcționare a societății este nelimitată, activitatea acesteia începând să se desfășoare după înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Arad.-----

CAP. II SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE-----

ART. 5 SCOPUL SOCIETĂȚII este operarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a căror gestiune îi este delegată.-----

ART. 6 OBIECTUL DE ACTIVITATE-----

(1) Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a cărei gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare a Gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 648/30.12.2009 (denumit în cele ce urmează „Contractul de Delegare”), în aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru autoritățile administrativ teritoriale care i-au delegat, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare județul Arad, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.-----

(2) **Domeniul principal de activitate este:** 360 - Captarea, tratarea și distribuția apei;

(3) **Activitatea principală:** 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei;-----

(4) **Activități secundare:**-----

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate;-----

2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

2562 - Operațiuni de mecanică generală;-----

2651 - Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație;-----

3311 - Repararea articolelor fabricate din metal;-----

3312 - Repararea mașinilor;-----

3314 - Repararea echipamentelor electrice;-----

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale;-----

3511 - Producția de energie electrică;-----

3512 - Transportul energiei electrice;-----

3513 - Distribuția energiei electrice;-----

3514 - Comercializarea energiei electrice;-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România (CNP: pu, tel 310178
(Fax: (+) RO 168348), Ofi: J02/110/21 12 15-1
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5654 0001 BCR



tel: +40 257 270 843
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 901
ap.ara@caaarad.ro
www.caaarad.ro
program între 8:00 - 16:00

- 3530 - Furnizarea de abur și aer condiționat;-----
- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;-----
- 3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;-----
- 4120 - Lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;-----
- 4221 - Lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru fluide;-----
- 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;-----
- 4312 - Lucrări de pregătire a terenului;-----
- 4313 - Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;-----
- 4321 - Lucrări de instalații electrice;-----
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;-----
- 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții;-----
- 4331 - Lucrări de ipsoserie;-----
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie;-----
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;-----
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;-----
- 4339 - Alte lucrări de finisare;-----
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;-----
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;-----
- 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor;-----
- 4675 - Comerț cu ridicata al produselor chimice;-----
- 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;-----
- 4799 - Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;-----
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;-----
- 4950 - Transporturi prin conducte;-----
- 5210 - Depozitări;-----
- 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre;-----
- 6130 - Activități de telecomunicații prin satelit;-----
- 6190 - Alte activități de telecomunicații;-----
- 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;-----
- 7111 - Activități de arhitectură;-----
- 7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;-----
- 7120 - Activități de testări și analize tehnice;-----
- 7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.-----
- 7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.; -----
- 8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.;-----
- (5) Societatea nu poate desfășura decât activități care au legatură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate;-----
- (6) Obiectul principal de activitate nu poate fi modificat sau completat pe toată durata derulării Contractului de Delegare.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Dragoi 2-4 Arad, Județul Arad România cod poșt. 41310174

CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/110/21.02.1996

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 BCR



tel: +40 257 270 819

+40 257 270 843

fax: +40 257 270 691

apace.nal@caarad.ro

www.caarad.ro

program: între 8:00 - 16:00

CAP. III CAPITALUL SOCIAL ȘI ACȚIUNILE

ART. 7 CAPITALUL SOCIAL

(1) Capitalul social este în valoare totală de 9.659.000 LEI (nouă milioane șase sute cincizeci și nouă de mii de lei) și este format din aport în natură, ce nu cuprinde terenuri, al Județului Arad prin Consiliul Județean Arad, în valoare de 8.974.000 LEI (opt milioane nouă sute șaptezeci și patru de mii de lei) și 685.000 LEI (șase sute optzeci și cinci de mii de lei) aport în numerar al Județului Arad, Municipiului Arad și al U.A.T.-urilor: Pâncota, Curtici, Lipova, Sântana, Nădlac, Pecica, Zimandu Nou, Fântânele, Livada, Vladimirescu, Șofronea, Șimand, Zădăreni, Macea, Iratoșu, Șagu, Olari, Dezna, Gurahonț, Dieci, Târnova, Șicula, Șepreuș, Dorobanți, Zăbrani, Felnac, Ineu, Cermei, Covăsânț, Ghioroc, Păuliș, Săvarșin, Șiria, Zărand, Seleuș, Apateu. Aportul în natură al Județului Arad a fost evaluat de către Societatea Experților Tehnici Arad, cu sediul în Arad, Calea Lipovei, bloc 28, ap. 23, România, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J02/816/1996, CUI nr. R9081327, cont bancar nr. 2511-865.1/ROL, membră a Corpului Experților Tehnici din România (CET-R) și a Asociației Naționale a Evaluatorilor din România (ANEVAR), prin elaborarea Raportului de Expertiză Tehnică înregistrat sub nr. 118/17.05.2005. Aportul în natură cuprinde imobilizările corporale ale Regiei Autonome de Apă și Canal Arad transformată prin reorganizare în societatea Compania de Apă Arad S.A.--

(2) Capitalul social este subscris și vărsat în întregime de asociați, fiind împărțit în 9.659 (nouă mii șase sute cincizeci și nouă) acțiuni nominative, fiecare acțiune având o valoare nominală de 1.000 lei (una mie lei) LEI

(3) Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației

ART. 8 MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

(1) Capitalul social al Societății poate fi majorat, conform dispozițiilor legale în vigoare prevăzute pentru constituirea societății și ale prezentului Act Constitutiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

(2) Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:

- emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani sau în natură;
- încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
- încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

(3) În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Șab 110 560124 Arad Județul Arad România, cod poștal 3101 *

CIF/CUI: RO1683493 CRI: 02/119/21.07.1991

Capitalul vădit: 515.114.100 RON (515.114.100 LE)

IDBAN: RO72 FNEB 1015 0001 5001 0001 BUC



tel: +40 257 270 849

+40 257 270 833

fax: +40 257 270 831

apera@caa-arad.ro

www.caa-arad.ro

am între 8:00 și 17:00

(4) Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.-----

(5) În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile nesubscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.-----

(6) Acțiunile nesubscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.--

(7) Președintele Consiliului de Administrație va emite un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social doar cu acele acțiuni care au fost subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, care nu poate să fie mai mare de un an.-----

(8) Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.-----

(9) În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o unitate administrativ teritorială membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv acesteia, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 8 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.-----

(10) Consiliul de administrație poate fi autorizat ca, în termen de maxim 5 (cinci) ani de la data înregistrării modificării actului constitutiv, să majoreze capitalul social subscris până la o valoare nominală determinată (capital autorizat), prin emiterea de noi acțiuni în schimbul aporturilor. Valoarea nominală a capitalului autorizat nu poate depăși jumătate din capitalul social subscris, existent în momentul autorizării.

(11) Prin autorizarea acordată de către adunarea generală a acționarilor în condițiile de cvorum și majoritate stabilite de lege, consiliului de administrație îi poate fi conferită și competența de a decide restrângerea sau ridicarea dreptului de preferință al acționarilor existenți. Decizia consiliului de administrație cu privire la restrângerea sau ridicarea dreptului de preferință se depune la oficiul registrului comerțului.-----

ART. 9 REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL-----

(1) Capitalul social al Societății nu poate fi redus, dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.-----

(2) Capitalul social poate fi redus într-una din modalitățile prevăzute de lege, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Dragoi 2-4 Arad, Județul Arad România. ex. poș. al 310175
CIF/CLUJ RO 1683403 ORC J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris. 9.656.000 Lei

BAN: RO72 RNCB 0015 051 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 931
apacana@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 17:00

(3) Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.-----

(4) Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntrească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.-----

ART. 10 ACȚIUNILE-----

(1) Acțiunile societății sunt nominative, sunt emise în forma dematerializată și se înregistrează în registrul acționarilor, conform legii. Acțiunile nu vor putea fi emise pentru o sumă mai mică decât valoarea nominală.-----

(2) Acțiunile sunt de o valoare egală și acordă posesorilor drepturi egale, fiecare acțiune dând dreptul la un vot în adunarea generală. Acțiunile sunt împărțite între acționari după cum urmează:-----

1. Acționarul Județul Arad prin Consiliul Județean Arad, va deține un număr de 9.000 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 9.000.000 lei reprezentând 93,18% din capitalul social din care: 8.974.000 lei aport în natura și 26.000 lei, aport în numerar-----

2. Acționarul Municipiul Arad prin Consiliul Local Arad va deține un număr de 200 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 200.000 lei, aport în numerar reprezentând 2,07% din capitalul social-----

3. Acționarul Orașul Curtici prin Consiliul Local Curtici va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----

4. Acționarul Orașul Lipova prin Consiliul Local Lipova va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----

5. Acționarul Orașul Nădlac prin Consiliul Local Nadlac va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----

6. Acționarul Orașul Sântana prin Consiliul Local Sântana va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----

7. Acționarul Orașul Pecica prin Consiliul Local Pecica va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----

8. Acționarul Orașul Pâncota prin Consiliul Local Pâncota va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,52% din capitalul social-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 31017

CIF/CUI: RO 1683483 CRC J02/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris 9 659 000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5584 0001 BCR



tel +40 257 270 819

+40 257 270 843

fax +40 257 270 981

apacanal@caarad.ro

www.caarad.ro

program între 00 - 16.00

9. Acționarul Comuna Zimandu Nou prin Consiliul Local Zimandu Nou va deține un număr de 5 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 5.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,05% din capitalul social-----
10. Acționarul Comuna Fântânele prin Consiliul Local Fântânele va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03 % din capitalul social-----
11. Acționarul Comuna Livada prin Consiliul Local Livada va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
12. Acționarul Comuna Vladimirescu prin Consiliul Local Vladimirescu va deține un număr de 12 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 12.000 lei, aport în numerar, reprezentând 0,12% din capitalul social-----
13. Acționarul Comuna Șofronea prin Consiliul Local Șofronea va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
14. Acționarul Comuna Șimand prin Consiliul Local Șimand va deține un număr de 5 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 5.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,05% din capitalul social-----
15. Acționarul Comuna Zădăreni prin Consiliul Local Zădăreni va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----
16. Acționarul Comuna Macea prin Consiliul Local Macea va deține un număr de 7 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 7.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,07% din capitalul social-----
17. Acționarul Comuna Iratoșu prin Consiliul Local Iratoșu va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
18. Acționarul Comuna Șagu prin Consiliul Local Șagu va deține un număr de 1 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 1.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,01% din capitalul social-----
19. Acționarul Comuna Olari prin Consiliul Local Olari va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----
20. Acționarul Comuna Dezna prin Consiliul Local Dezna va deține un număr de 1 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 1.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,01% din capitalul social-----
21. Acționarul Comuna Gurahonț prin Consiliul Local Gurahonț va deține un număr de 4 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 4.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,04% din capitalul social-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 410105
CNP/CUI: RO 1663481, ORC: J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 2507 0015 0001 5694 0001 ECR



tel +40 257 270 810
+40 257 270 843
fax +40 257 270 801
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

22. Acționarul Comuna Dieci prin Consiliul Local Dieci va deține un număr de 1 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 1.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,01% din capitalul social-----
23. Acționarul Comuna Târnova prin Consiliul Local Târnova va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
24. Acționarul Comuna Șicula prin Consiliul Local Șicula va deține un număr de 4 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 4.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,04% din capitalul social-----
25. Acționarul Comuna Șepreuș prin Consiliul Local Șepreuș va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
26. Acționarul Comuna Dorobanți prin Consiliul Local Dorobanți va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----
27. Acționarul Comuna Zăbrani prin Consiliul Local Zăbrani va deține un număr de 5 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 5.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,05% din capitalul social-----
28. Acționarul Comuna Felnac prin Consiliul Local Felnac va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
29. Acționarul Orașul Ineu prin Consiliul Local Ineu va deține un număr de 50 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 50.000 lei, aport în numerar , reprezentând 0,52% din capitalul social-----
30. Acționarul Comuna Cermei prin Consiliul Local Cermei va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----
31. Acționarul Comuna Covăsânt prin Consiliul Local Covăsânt va deține un număr de 3 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 3.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,03% din capitalul social-----
32. Acționarul Comuna Ghioroc prin Consiliul Local Ghioroc va deține un număr de 5 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 5.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,05% din capitalul social-----
33. Acționarul Comuna Păuliș prin Consiliul Local Păuliș va deține un număr de 5 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 5.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,05% din capitalul social-----
34. Acționarul Comuna Săvârșin prin Consiliul Local Săvârșin va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sobin Drăgăli 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 410173
CIF/CUI: RO 1583493 ORC: JO2/119/21 02 1991
Cap. tal. vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 2507 0015 0061 5604 0071 BCR



tel: +40 257 270 810
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

35. Acționarul Comuna Șiria prin Consiliul Local Șiria va deține un număr de 10 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 10.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,10% din capitalul social-----

36. Acționarul Comuna Zărand prin Consiliul Local Zărand va deține un număr de 2 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 2.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,02% din capitalul social-----

37. Acționarul Comuna Seleuș prin Consiliul Local Seleuș va deține un număr de 4 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 4.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,04% din capitalul social-----

38. Acționarul Comuna Apateu prin Consiliul Local Apateu va deține un număr de 4 acțiuni a câte 1.000 lei fiecare, în valoare totală de 4.000 lei, aport în numerar reprezentând 0,04% din capitalul social-----

(3) Adunarea generală a acționarilor poate hotărî ca societatea, la cererea acționarilor, să le elibereze câte un certificat de acționar, care va cuprinde mențiunile obligatorii prevăzute de legea română. Certificatele de acționar nu sunt certificate de acțiuni și nici titluri de valoare.-----

(4) Conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător se poate face în condițiile stabilite de adunarea generală extraordinară a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale.-----

(5) Acțiunile emise de societate pot fi gajate în condițiile legii. Dacă asupra acțiunilor sunt constituite garanții reale mobiliare, dreptul de vot aparține proprietarului.-----

(6) Societatea nu poate emite obligațiuni.-----

ART. 11 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII DECURGÂND DIN ACȚIUNI-----

(1) Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari potrivit legii conferă acestora dreptul la un vot în Adunarea Generală a Acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului act constitutiv și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevăzute în actul constitutiv.-----

(2) Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la actul constitutiv.-----

(3) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.-----

(4) Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor deținute.-----

ART. 12 TRANSFERUL ACȚIUNILOR-----

(1) Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.-----

(2) Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2 4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310175
CIF/CUI RO 1583493, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN RO72 RT 1583493158840001 - BCR



tel +40 257 270 649
+40 257 270 843
fax +40 257 270 951
pacanzl@caaarad.ro
caaarad.ro
program între 8 00 - 16 00

(3) Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate. Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vanzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri: (i) dacă ceilalți Acționari Ne-Vanzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau (ii) nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau (iii) nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare. Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

(4) Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ART. 13 DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

(1) Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).

(2) Acest drept va fi exercitat între Adunările Generale ale Acționarilor, de cel mult două ori într-un an fiscal, prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

CAP. IV ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

ART. 14 - REPREZENTAREA

Acționarii sunt reprezentați de drept în adunările generale ale acționarilor de către președintele Consiliului Județean Arad respectiv de către Primari. Aceștia își pot delega calitatea de reprezentant unuia dintre vicepreședinții Consiliului Județean, viceprimarilor, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean/local.

ART. 15 - ATRIBUȚIILE ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

(1) Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apă Arad S.A., este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asupra politicii economice.

(2) Adunările Generale ale Acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) Adunarea Generală Ordinară, în afară de dezbaterile altor probleme înscrise pe ordinea de zi, este obligată:

a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație, de auditorul financiar, și să fixeze dividendul;



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România cod poștal 310119

CIF/CUI RO 1683493, ORC J02/110/21 02 1991

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

BAN RO72 RNCB 0015 0761 5584 0001 - B.U.R



tel: +40 257 270 849

+40 257 270 843

fax: +40 257 270 981

apacanal@caarad.ro

www.caarad.ro

program între 8:00 - 16:00

- b) să hotărască privitor la alocarea profitului net prin reinvestire sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005; -----
- c) să numească și să revoce membrii Consiliului de Administrație. Alegerea membrilor Consiliului de Administrație va fi făcută exclusiv din lista de persoane propuse de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad, iar revocarea poate fi făcută numai la propunerea acesteia;-----
- d) să numească sau să demită auditorul financiar și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar;-----
- e) să încheie contractele de mandat cu administratorii societății, să negocieze cu aceștia indicatorii de performanță financiari și nefinanciari anexă la contractele de mandat și să fixeze/modifice remunerația cuvenită membrilor consiliului de administrație, în limitele prevăzute de lege;-----
- f) să se pronunțe asupra gestiunii consiliului de administrație;-----
- g) să hotărască asupra programului de activitate și a strategiei propuse de consiliul de administrație pentru exercițiul financiar următor, doar după ce acestea au primit avizul conform din partea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad;-----
- h) să aprobe bugetul de venituri și cheltuieli al societății, doar cu respectarea programului de activități și strategiei propuse de Consiliul de Administrație și care au obținut avizul conform din partea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad;-----
- i) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății, conform prevederilor legale;-----
- j) să hotărască introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse societății, dacă este cazul, doar la propunerea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad;-----
- k) să hotărască asupra oricăror alte probleme care sunt de competența sa ori care îi sunt supuse spre aprobare de către Consiliul de administrație sau directorul general și care nu sunt de competența Adunării Generale Extraordinare;-----
- (4) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor se va întruni ori de câte ori este necesar a lua o hotărâre pentru:-----
- a) schimbarea formei juridice a societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 1 alin. 2 din prezentul Act constitutiv;-----
- b) mutarea sediului societății;-----
- c) schimbarea obiectului principal de activitate al societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 6 alin. 6 din prezentul Act Constitutiv;-----
- d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;-----
- e) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiuni de noi acțiuni;
- f) conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător;-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poșt. 31 178
CUIF/CUI RO 1583483 CRC 102/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9 699 000 Lei
P.N. RO72 RNCB 0015 COS1 5684 0001



tel +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
opcanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

- g) orice modificare a actului constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad; -----
- h) aprobarea oricărei tranzacții dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale societății sau mai mare de 10% din cifra de afaceri, potrivit ultimelor situații financiare auditate, încheiată cu administratorii ori directorii, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, precum și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv, ai acestor persoane;-----
- i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare; -----
- j) controlul executării obligațiilor din Contractul de Delegare, de către părțile contractante;-----
- k) orice alte probleme cu privire la care este competentă a hotărâ.-----
- (5) Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nicio hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.-----
- (6) Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarii acordă Asociației ai cărei membri sunt, în vederea exercitării de către aceasta a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale societății Compania de Apă Arad S.A. – operator regional, dreptul de a:-----
- a) propune lista de persoane din rândul cărora Adunarea Generală are dreptul să numească membrii Consiliului de Administrație;-----
- b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație;-----
- c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;-----
- d) acorda avizul conform asupra Regulamentului de Organizare și Funcționare al Societății, înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație;-----
- e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală;-----
- f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale în condițiile art. 3 alin. 4 din prezentul Act Constitutiv;-----
- g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de lege și celor prevăzute în Contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinară să poată lua o hotărâre în acest domeniu;-----
- h) aviza propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv înainte de adoptarea lor;-----
- i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare Acționar, despre activitatea Societății-----
- ART. 16 - CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR-----**



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Sirada Sabin Drăgici 2-4 Arad, județul Arad România cod poștal 410178
CIB/CUI: RO 1662433 GRN J02/110/21 07 1994
Capital vărsat și subscris: 9 659 000 Lei

IBAN: RO72241030015000156040001



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 931
ap@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8.00 - 16.00

- (1) Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult cinci luni de la încheierea exercițiului financiar, cu respectarea termenului prevăzut de legislația financiară specifică, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru aprobarea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.-----
- (2) Adunarea generală ordinară sau extraordinară a acționarilor va fi convocată de către președintele consiliului de administrație sau de către directorul general al societății, ori de câte ori este necesar, în conformitate cu dispozițiile din actul constitutiv.-----
- (3) Adunarea generală va fi convocată în termen de cel puțin 30 de zile și se va întruni în termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.-----
- (4) Convocarea va fi făcută prin scrisoare recomandată sau prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 de zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în Registrul Acționarilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă societății, dacă nu i-a fost comunicată în scris de acționar.-----
- (5) „Convocarea va cuprinde toate informațiile referitoare la data și ora ținerii adunării, ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbatelor adunării, formele de participare și modul de desfășurare a adunării generale și de acces al acționarilor la aceasta, modalitățile de exercitare a dreptului de vot, precum și ziua și ora pentru cea de-a doua adunare, când cea dintâi nu s-ar putea ține. A doua adunare generală nu se poate întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare. Dacă ziua pentru a doua adunare generală nu este menționată în convocarea pentru prima adunare, termenul de 30 de zile va putea fi redus la 8 zile. În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor, în convocare se va menționa că lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia. Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv sau a Contractului de Delegare, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor. Situațiile financiare anuale, raportul anual al consiliului de administrație, precum și propunerea cu privire la distribuirea de dividende și situația privind dividendele distribuite parțial în cursul anului fiscal se pun la dispoziția acționarilor la sediul societății, până la data ținerii ședinței. La cerere, acționarilor li se eliberează copii ale acestor documente. Sumele percepute pentru eliberarea de copii nu pot depăși costurile administrative implicate de furnizarea acestora”.-----
- (6) Convocarea și orice alt punct adăugat pe ordinea de zi la cererea acționarilor precum și documentele care urmează să fie prezentate acționarilor în cadrul adunării generale, se publică și pe pagina de internet proprie a societății, pentru liberul acces al acționarilor.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România. c. p. nr. tel 310175
CIF/CUI RO 1693483, C7C J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9 659 000 Lei
ID AN RO72 RNCB 0015 0051 5684 0001 - R.A.



tel: +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
pacanae@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(7) Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social. Cererile se înaintează consiliului de administrație, în cel mult 15 zile de la publicarea convocării, în vederea publicării și aducerii acestora la cunoștință celorlalți acționari. Ordinea de zi completată cu punctele propuse de acționari, ulterior convocării, trebuie publicată cu îndeplinirea cerințelor prevăzute de lege și/sau de actul constitutiv pentru convocarea adunării generale, cu cel puțin 10 zile înaintea adunării generale, la data menționată în convocatorul inițial.-----

(8) Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea, dacă niciunul dintre ei nu se opune, să țină o adunare generală și să ia orice hotărâre de competența adunării, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea ei.-----

(9) Adunarea generală a acționarilor poate avea loc la sediul societății, în alt loc indicat în convocare, prin corespondență sau prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță.-----

(10) Participarea la ședințele adunării generale prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare la distanță sau prin corespondență se va face în condițiile stabilite în cuprinsul Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestui organ de conducere. Mijloacele electronice de comunicare la distanță trebuie să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților, și participarea efectivă a acestora la ședință, transmiterea deliberărilor în mod continuu și comunicarea bidirecțională în timp real, înregistrarea și arhivarea ședințelor, exprimarea votului în cursul adunării generale și înregistrarea acestuia.-----

ART. 17 - ORGANIZAREA ȘEDINȚELOR ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARI -----

(1) Adunarea generală va alege dintre angajații societății, doi secretari tehnici. Aceștia vor verifica, la fiecare ședință, lista de prezență a acționarilor, indicând capitalul social pe care îl reprezintă fiecare, și vor îndeplini toate formalitățile cerute de lege și de actul constitutiv pentru ținerea ședinței. Unul dintre secretari întocmește verbal al adunării generale.-----

(2) În ziua și ora arătate în convocare, ședința adunării generale a acționarilor, ordinară sau extraordinară, va fi deschisă de către președintele consiliului de administrație sau de către acela care îi ține locul. Adunarea va fi prezidată de către unul dintre reprezentanții acționarilor ales, la fiecare ședință, ca președinte al adunării generale.-----

(3) Procesul verbal, semnat de președinte și secretar, va constata îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul adunării generale, acționarii prezenți, numărul acțiunilor, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar la cererea acționarilor, declarațiile făcute de ei în ședință. Procesul verbal al adunării generale va fi trecut în registrul adunărilor generale, va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretari și va cuprinde deliberările participanților și hotărârile adoptate. La procesul



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Ștefan Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/ILN RO 1692493, CRC JO2/117/21.02.1971
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 80R



tel +40 257 270 819
+40 257 270 643
fax +40 257 270 931
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a acționarilor.-----

(4) Pentru a fi opozabile terților hotărârile adunărilor generale ale acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului spre a fi menționate în registru, se publică în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a, conform legii. Hotărârile adunării generale se publică și pe pagina de internet a societății.-----

(5) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii sau ale actului constitutiv sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat contra. Hotărârile adunării generale contrare legii sau actului constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, de oricare dintre acționarii care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței. Când se invocă motive de nulitate absolută, dreptul la acțiune este imprescriptibil, iar cererea poate fi formulată și de orice persoană interesată. Membrii consiliului de administrație nu pot ataca hotărârea adunării generale privitoare la revocarea lor din funcție.-----

(6) Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad poate fi convocat la ședințele adunărilor generale ale acționarilor, fără a avea însă drept de vot.-----

(7) La ședințele adunării generale ale acționarilor în care se dezbate probleme referitoare la raporturile de muncă cu personalul societății pot fi invitați și reprezentanții sindicatului și/sau reprezentanții salariaților care nu sunt membri de sindicat.-----

ART. 18 – CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR-----

(1) Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:-----

a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate de reprezentanții acționarilor;

b) dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, la a doua convocare, adunarea este valabilă întru totul indiferent de cvorum, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate de reprezentanții acționarilor;-----

(2) Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea prevede altfel:-----

a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate de reprezentanții acționarilor;-----

b) dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, la a doua convocare, adunarea este valabilă întru totul în prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{5}$ (o cincime) din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate de reprezentanții acționarilor.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Dr. nr. 2-4 Arad, județul Arad România, cod 410175
CIFRUI: RO 1683493, OPC: J02/L10/21 02 1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 2507 0015 0061 5684 0001 BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 98
mpacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(3) Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societății, când prezentul act constitutiv permite, se ia cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii reprezentati-----

(4) Hotărârile adunării generale a acționarilor se iau prin vot deschis sau secret, după caz. Acționarii își exercită dreptul de vot fizic, prin corespondență sau prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Dreptul de vot nu poate fi cedat.-----

(5) Acționarii votează, de regulă, prin ridicarea mâinii. Votul secret este obligatoriu pentru numirea sau revocarea membrilor consiliului de administrație, pentru numirea, revocarea ori demiterea auditorilor financiari și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere și de control ale societății.-----

(6) Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricăror astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse societății dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.-----

CAP.V ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII, ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE -----

ART. 19 – ORGANIZARE-----

(1) Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format din 7 (șapte) administratori neexecutivi. Numirea membrilor Consiliului de Administrație este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de munca este suspendat pe durata mandatului;-----

(2) Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad. Pentru numirea administratorilor Asociația, în calitate de autoritate publică tutelară, propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a societății Compania de Apă Arad S.A. are dreptul să numească membrii consiliului de administrație.-----

(3) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii, consiliul de administrație elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Sf. Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România cod poștal 41017
CIF/CUI: RO 1603481, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 2400 0015 0061 5184 0001 BCR



tel: +40 257 270 840
+40 257 270 643
fax: +40 257 270 981
apocand@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(4) Mandatul Administratorilor este de 4 ani. Durata mandatului administratorului numit pentru ocuparea unui post vacant de administrator, este egală cu perioada rămasă din mandatul predecesorului său. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit. Procedura necesară reînnoirii mandatului va fi demarată cu minim 90 de zile înainte de data expirării mandatului.-----

(5) Consiliul de Administrație alege din rândul membrilor săi un președinte al Consiliului pentru o perioadă de timp ce nu poate depăși durata mandatului său de administrator. Președintele poate fi revocat oricând de către Consiliul de Administrație. Președintele coordonează activitatea consiliului și raportează cu privire la aceasta adunării generale a acționarilor. El veghează la buna funcționare a organelor societății. În cazul în care Președintele se află în imposibilitatea temporară de a-și exercita atribuțiile, pe durata stării respective de imposibilitate consiliul de administrație poate însărcina un alt administrator cu îndeplinirea funcției de președinte. Dacă președintele în funcție al Consiliului de administrație nu poate sau îi este interzis să participe la vot, ceilalți membri vor putea alege un președinte de ședință, având aceleași drepturi ca președintele în funcție.-----

(6) În caz de vacanță a unuia sau a mai multor posturi de administrator adunarea generală a acționarilor numește administratori provizorii din lista de persoane propusă de Asociație. Mandatul administratorilor provizorii este de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni sau până la data finalizării procedurii de selecție și numirea administratorului/administratorilor definitiv.-----

(7) Președintele convoacă Consiliul de Administrație, stabilește ordinea de zi, veghează asupra informării adecvate a membrilor consiliului cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi și prezidează întâlnirea. Consiliul de administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi sau a Directorului General. În acest caz, ordinea de zi este stabilită de către autorii cererii. Președintele este obligat să dea curs unei astfel de cereri. Asupra punctelor care nu sunt prevăzute pe ordinea de zi se pot lua decizii doar în cazuri de urgență. Convocarea pentru întrunirea Consiliului de Administrație va cuprinde data, locul unde se va ține ședința și ordinea de zi și va fi transmisă fiecărui administrator, cu cel puțin 3 zile în avans, în una dintre următoarele modalități: scrisoare recomandată, fax, e-mail, curier.-----

(8) Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei adrese de convocare, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nici unul dintre aceștia nu are obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ținerea ședinței în acest fel.-----

(9) Pentru validitatea deciziilor Consiliului de Administrație, este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi luată cu votul majorității membrilor prezenți. Președintele consiliului de administrație va avea votul decisiv în caz de paritate a voturilor.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2 4 Arad, județul Arad România cod poștal 310178
CIF/CIU RO 1583483, ORC J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris 9 659 000 Lei
IBAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apcazna1@caaarad.ro
www.caaarad.ro
program între 08:00 - 16:00

(9[^]1) Participarea la ședințele Consiliului de administrație poate avea loc și prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare la distanță sau prin corespondență în condițiile stabilite în cuprinsul Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație. Mijloacele de comunicare la distanță trebuie să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților, participarea efectivă a acestora la ședința consiliului și comunicarea bidirecțională în timp real, înregistrarea și arhivarea ședințelor, exprimarea votului în cursul adunării generale și înregistrarea acestuia.-----

(10) Președintele numește un secretariat tehnic al Consiliului de administrație. La fiecare ședință, acesta va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către de toți membrii Consiliului de administrație prezenți și de secretari.-----

(11) Directorii și auditorii interni pot fi convocați la orice întrunire a Consiliului de administrație, întruniri la care aceștia sunt obligați să participe. Ei nu au drept de vot. La ședințele Consiliului de administrație poate fi invitat și Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad tot fără drept de vot.-----

(12) Deciziile Consiliului de administrație se semnează de către președintele acestuia sau de către locțiitorul său.-----

(13) Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.-----

(14) În cadrul Consiliului de administrație se pot constitui comitete consultative formate din cel puțin 2 membri ai consiliului și însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu, în domenii precum auditul, remunerarea administratorilor, directorilor, cenzorilor și personalului sau nominalizarea de candidați pentru diferitele posturi de conducere. Comitetele vor înainta consiliului, în mod regulat, rapoarte asupra activității lor. Modul de desfășurare al activității comitetelor și limitele competenței acestora sunt detaliate în cuprinsul Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație.-----

ART. 20 - Atribuțiile Consiliului de Administrație și delegarea conducerii societății directorilor-----

(1) Consiliul de administrație al societății este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de Administrație emite decizii. Consiliul de administrație are următoarele competențe de bază:-----

a) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație, Regulamentul de organizare și funcționare al Societății care cuprinde și organigrama după ce a obținut avizul conform al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Bradoi 2-4 Arad, Județul Arad România, Cod poștal 310176

CIFRĂ UI: RO 1683483, ORC: J92/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IBAN: RO72 2400310015 0061 5684 0001 - BCR



tel +40 257 270 619

+40 257 270 643

fax +40 257 270 661

opacanal@caarad.ro

www.caarad.ro

program între 8.00 - 16.00

- b) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;-----
- c) elaborează și aprobă Regulamentul intern al Societății;-----
- d) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei care include și politica de personal și al bugetului pe anul următor, și supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor. Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad asupra programului de activitate și strategiei pe anul următor;-----
- d^1) aprobă Statul de Funcții al Societății, la propunerea motivată a Directorului General-----
- e) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;-----
- f) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;-----
- g) selectează directorul general și directorul financiar;-----
- h) numește și revocă directorul general și încheie cu acesta contractul de mandat, stabilindu-i în același timp și remunerația, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;-----
- i) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități, sedii secundare, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru-----
- j) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de Adunarea Generală;-----
- k) întocmește, trimestrial și ori de câte ori îi este solicitat, fundamentări, analize, raportări, evaluări și orice alte informații referitoare la societății;-----
- l) raportează indicatorii de monitorizare din contractul de mandat, trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare trimestrului precedent;-----
- m) înregistrează la registrul comerțului numele persoanelor împuternicite să reprezinte societatea, menționând dacă ele acționează împreună sau separat. Acestea depun la registrul comerțului specimene de semnătură;-----
- n) organizează procedura de selecție pentru directorul general și directorul financiar;-
- o) stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;-----
- p) aprobă politicile contabile și ale sistemului de control financiar, precum și planificarea financiară;-----
- q) supraveghează activitatea directorului general și directorului financiar;-----
- r) pregătește raportul anual privind activitatea societății, nu mai târziu de data de 30 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează;-----
- s) organizează adunarea generală a acționarilor și implementează hotărârile acesteia;--
- ș) introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței Societății;-----
- t) elaborează și aprobă Planul de administrare;-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310170
CIF/CUI RO 1563483, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris, 9.659.000 Lei

IBAN RO72 FNCB 0015 0951 5634 0001 BCR



tel +40 257 270 849
+40 257 270 848
fax +40 257 270 891
opacinal@caaarad.ro
www.caara.ro
program între 8.00 - 16.00

- u) convoacă adunarea generală a acționarilor, în termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, în vederea negocierii și aprobării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare.-----
- (2) Consiliul de Administrație delegă obligatoriu conducerea societății Directorului General. Directorul General este numit din afara Consiliului de Administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului, Directorul General nu poate încheia cu Societatea un contract de muncă, cu excepția cazului în care legea o va permite. În cazul în care Directorul General a fost desemnat dintre salariații Societății, contractul individual de muncă al acestuia este suspendat pe perioada îndeplinirii mandatului.-----
- (3) Consiliul de Administrație nu poate delega Directorului General atribuțiile prevăzute la alin. 2 literele h), o) – t). De asemenea, nu pot fi delegate Directorului general atribuțiile primite de către Consiliul de Administrație din partea Adunării Generale a Acționarilor.-----
- (4) Membrii consiliului de administrație au obligația de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator. Se consideră că administratorul nu încalcă această obligație, dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate. Decizie de afaceri este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății.-----
- (5) Membrii consiliului de administrație își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul Societății. Membrii consiliului de administrație nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale Societății, la care au acces în calitate de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator. Conținutul și durata acestor obligații sunt stipulate în contractul de mandat.-----
- (6) Administratorii răspund față de societate pentru prejudiciile cauzate prin actele îndeplinite de directori sau de personalul încadrat, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor. Directorii vor înștiința consiliul de administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor lor.-----
- (7) Administratorii sunt solidar răspunzători cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.-----
- (8) Administratorul care are, într-o anumită operațiune, direct sau indirect interese contrare societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori și pe Auditorul Financiar și să nu ia parte la nicio deliberare-privitoare la această operațiune. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru inclusiv au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut a răspunde pentru daunele produse societății.-----
- 8^1) Este interzisă creditarea de către Societate a administratorilor.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310176
CIF/CUI: RO 1683403, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

IDBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 951
apacan@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(9) Administratorii sunt solidar răspunzători față de societate și pentru:-----

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;-----
- b) existența reală a dividendelor plătite;-----
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;-----
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale;-----
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.-----

(10) Societatea Compania de Apa Arad SA, prin grija președintelui consiliului de administrație, trebuie să publice pe pagina proprie de internet, pentru accesul acționarilor și al publicului, următoarele documente și informații:-----

- a) hotărârile adunărilor generale ale acționarilor, în termen de 48 de ore de la data adunării;-----
- b) situațiile financiare anuale, în termen de 48 de ore de la aprobare;-----
- c) raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului;-----
- d) raportul de audit anual;-----
- e) lista administratorilor și a directorilor, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor, precum și nivelul remunerației acestora;-----
- f) rapoartele consiliului de administrație;-----
- g) politica și criteriile de remunerare a administratorilor, precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director;-----
- h) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, în cursul anului financiar;-----
- i) Codul de etică, în 48 de ore de la adoptare, respectiv la data de 31 mai a fiecărui an, în cazul revizuirii acestuia.-----

(11) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de adunarea generală a acționarilor, în structura și limitele prevăzute de legislația în vigoare.-----

ART. 21 - Directorul general-----

(1) Directorul general este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii Societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv. Drepturile și obligațiile precum și răspunderea Directorului General sunt stabilite prin Contractul de mandat, care cuprinde și indicatorii de performanță. -----

(2) Directorul general reprezintă societatea în raporturile cu terții și poate delega, cu informarea în prealabil a Consiliului de Administrație, puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului acordat. Consiliul de Administrație înregistrează la Oficiul Registrului Comerțului numele persoanelor împuternicite să reprezinte societatea. Directorul General, depune la Oficiul Registrului Comerțului specimenul de semnătură.-----

(3) Directorul general este responsabil de administrarea operativă curentă a Societății, drepturile și responsabilitățile sale fiind următoarele:

- a) să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale în vigoare, a actului constitutiv și a competențelor ce i-au fost delegate de Consiliul de Administrație;-----
- b) să pună în executare deciziile Consiliului de Administrație;-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România cod poștal 410117
CIF/CUI RO 1683483, ORC JO2/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris. 9.659.000 Lei
BAN RO72 RNCB 0015 0961 5684 0901 - BCR



tel +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apacana@caearad.ro
www.caearad.ro
program între 8:00 - 16:00

- c) să solicite Președintelui Consiliului de Administrație convocarea Adunării generale, atunci când nu o convoacă personal;-----
- d) să angajeze, personalul necesar asigurării bunei funcționări a activității Societății, să numească și să revoce personalul în/cu funcții de conducere și să aplice măsuri de tragere la răspundere disciplinară/materială, după caz, a personalului angajat;-----
- d^1) să solicite Consiliului de administrație aprobarea modificării Statului de Funcții--
- e) să participe la negocierea contractului colectiv de muncă, în limita mandatului dat de consiliul de administrație;-----
- f) să negocieze și să încheie, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;-----
- g) să încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirii date de Consiliul de administrație, pentru realizarea scopului societății;-----
- h) să stabilească îndatoririle, responsabilitățile, limitele de competență și indicatorii de performanță pentru întreg personalul societății;-----
- i) să aprobe operațiunile de încasări și plăți cu respectarea limitelor de competență stabilite de lege și de prezentul Act Constitutiv-----
- j) să aprobe operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, cu respectarea limitelor de competență stabilite de lege și de prezentul Act Constitutiv-----
- k) să împuternicească personalul executiv să exercite unele atribuții de natură operațională din sfera sa de competență;-----
- l) să promoveze proiecte, planuri de lucru etc, în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor delegate Societății, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea misiunii Societății în calitate de operator regional;-----
- m) alte atribuții stabilite de lege, de prezentul Act Constitutiv, de contractul de mandat și prin deciziile Consiliul de Administrație.-----

(4) Mandatul Directorului General este de 4 ani de la numirea în funcție și semnarea Contractului de Mandat.-----

(5) Remunerația Directorului General este stabilită prin decizie a Consiliului de Administrație, în limitele prevăzute de legislație.-----

CAP.VI - GESTIUNEA-----

ART. 22 - Auditul financiar și auditul intern-----

(1) Situațiile financiare ale societății sunt auditate de auditorii financiari selectați prin procedura de achiziție, în conformitate cu prevederile legale. Auditorii Financieri își desfășoară activitatea conform prevederilor legale în domeniu și politicilor contabile, cu respectarea clauzelor contractului încheiat, în acest scop, cu Societatea.-----

(2) Societatea activitatea de audit intern potrivit dispozițiilor legislației în vigoare. Activitatea de auditare și de raportare a auditorilor interni este stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății la recomandarea Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație. Activitatea de audit intern se desfășoară sub coordonarea Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație.-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Șabon Drăgaci 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310176
CIFRUL RO 1699493, ORC 102/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris, 9.659.000 Lei

IDAN: RO72 RNICB 0015 0051 5684 0001 - RCR



tel: +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 991
apocanaf@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(3) Orice acționar are dreptul să reclame auditorilor interni faptele ce țin de activitatea societății despre care crede că trebuie să fie verificate. Auditorii interni le vor avea în vedere la întocmirea raportului către Comitetul de Audit din cadrul Consiliului de administrație. În cazul în care reclamația este făcută de acționari reprezentând, individual sau împreună 1% din capitalul social, auditorii interni sunt obligați să verifice faptele reclamate, iar în cazul în care sunt confirmate, să le consemneze într-un raport ce va fi comunicat Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de administrație care are responsabilitatea de a pune acest raport la dispoziția Consiliului de administrație și a Adunării generale.

CAP. VII - Activitatea

ART. 23 – Finanțarea activității proprii

Pentru îndeplinirea obiectului său de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, Societatea utilizează sursele de finanțare constituite în conformitate cu legea, credite bancare și alte surse de finanțare.

ART. 24 – Evidența contabilă

(1) Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar a început la data înmatriculării societății în registrul comerțului.

(2) Societatea ține contabilitatea în moneda națională. În fiecare an Societatea va întocmi situațiile financiare, contul de profit și pierderi și va înregistra rezultatul activităților sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.

(3) Situațiile financiare anuale sunt supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legislația în vigoare. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar pot fi consultate de acționari, la sediul social al Societății. Administratorii sunt obligați să depună la Administrația Finanțelor Publice, în termenul prevăzut de legislația în vigoare, situațiile financiare anuale împreună cu raportul administratorilor și raportul auditorului financiar. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor prin care au fost aprobate situațiile financiare se va înregistra la Oficiul Registrului Comerțului. Societatea, prin grija administratorilor, va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV –a, anunțul privind confirmarea depunerii situațiilor financiare anuale la Administrația Finanțelor Publice.

ART. 25 - Amortizarea mijloacelor fixe

Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul societății se va calcula potrivit modului de amortizare stabilit prin politicile contabile ale Societății aprobate de Consiliul de administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 26 - Distribuirea rezultatelor financiare

(1) Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.



COMPANIA DE APA ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România. cod poștal 410110

CIF/CUI: RO 1683483, CRC: J02/110/21.02.1991

Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei

BAN: RO72 RNCB0015006156840001 BCR



tel +40 257 270 819
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(2) Contul de profit și pierderi, care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar, va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.-----

(3) Din profitul Societății va prelua, în fiecare an, un procent de cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă, pâna ce acesta va atinge minimum a cincea parte din valoarea capitalului social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.-----

(4) Adunarea Generala Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora, doar cu avizul conform al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad.-----

(5) Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru constituirea fondului IID prevăzut de OUG nr. 198/2005, actualizată, conform hotărârii Adunării Generale. Repartizarea profitului se va realiza în conformitate cu legislația în materie.-----

ART.27. Registrele societății -----

(1) Societatea va ține următoarele registre:-----

1) Registrele contabile prevăzute de legislația specifică;-----

2) Registrul acționarilor;-----

3) Registrele ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;-----

4) Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;-----

5) Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către auditul intern;-----

6) Orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.-----

(2) Registrele prevăzute la punctul 1) vor fi ținute de serviciul de specialitate din cadrul Societății, cele prevăzute la punctele 2), 3) și 4) vor fi ținute prin grija Consiliului de administrație. Auditorii interni vor ține registrul prevăzut la punctul 5), iar cele prevăzute la punctul 6) vor fi ținute în condițiile prevăzute de actele normative incidente.-----

ART. 28 – Personalul societății -----

(1) Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Personalul Societății este angajat de către Directorul General pe baza de contract individual de muncă cu respectarea legislației muncii în vigoare.-----

(2) Plata salariilor și a impozitelor aferente, a cotelor de asigurări sociale, precum și a altor obligații față de bugetul de stat se va face de Societate pentru și în numele angajaților potrivit legii.-----

(3) Drepturile și obligațiile personalului societății sunt stabilite prin:

- Regulamentul de organizare și funcționare al Societății;-----

- Regulamentul intern al societății;-----

- Contractul Colectiv de Muncă;-----

- Contractul Individual de Muncă și fișa postului".-----



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Jrada Sabin Drăguli 2 4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310179
CIF/CUI RO 1683483, ORC 102/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris 9 659 000 Lei
IBAN RO72 RNCB 0015 0061 1684 0001 - BCR



tel +40 257 270 649
+40 257 270 843
fax +40 257 270 901
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

(4) Drepturile personalului sunt stabilite prin contractul colectiv de muncă valabil la nivel de Societate iar drepturile privind salarizarea personalului angajat, prin negocierea individuală, între angajat și Directorul General, la momentul încheierii contractului individual de muncă și pe perioada derulării acestuia, prin act adițional.---

CAP. VIII Dizolvarea și lichidarea societății -----

ART. 29. Dizolvarea societății -----

(1) Dizolvarea societății va avea loc în următoarele situații:-----

(a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;-----

(b) falimentul societății;-----

(2) Dizolvarea societății trebuie să fie înscrisă în Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV- a.-----

ART. 30. Lichidarea societății -----

(1) Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii de lichidare.-----

(2) Lichidarea societății și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile legii, cu respectarea procedurii prevăzute de lege.-----

CAP. IX- Dispoziții finale -----

ART. 31. Litigiile-----

(1) Orice neînțelegere aparută pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționată în mod amiabil.-----

(2) Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecării instanțelor judecătorești competente de la sediul social al Societății-----

ART. 32. Alte clauze-----

(1) Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, ale O.U.G. nr. 109/2011, ale Codului civil și cu orice alte reglementări legale incidente în vigoare.-----

(2) Prezentul act constitutiv a fost redactat în 4 exemplare originale în limba română, și semnat azi 02.02.2022, de către Directorul General al COMPANIEI DE APĂ ARAD SA, în temeiul art. 1 al Hotărârii nr. 1/02.02.2022 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.-----

DIRECTOR GEN

Ing. Gheorghe – Va

1

COMPANIA
DE APĂ ARAD

S.A.

C.I.F. RO 1683483

ARAD





COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, Județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanak@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 97/12.08.2021

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A., având în vedere:

- prevederile art. 45 alin. (5)-(7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- prevederile art. 122 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată;
- prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;
- prevederile art. 18 alin. (4) din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A.;
- Analiza și dezbaterile din ședința din data de 12.08.2021, conform Procesului-verbal nr. 17792/12.08.2021.

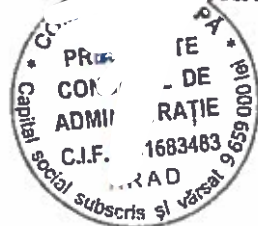
HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă revizuirea Procedurii privind exercitarea dreptului de vot prin corespondență în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor Companiei de Apă Arad S.A.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Conducerea societății și Secretariatul tehnic al A.G.A.

PREȘEDINTE,

ING. CÎRLIHOȘTEANU ȘTEFAN



Vi-

Transmis:

1 ex. Director General

1 ex. Secretariat tehnic A.G.A.

1 ex. Consiliul de Administrație



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.



PROCEDURA PRIVIND EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ DE CĂTRE ACȚIONARIII COMPANIEI DE APĂ ARAD S.A.

Consiliul de Administrație al Companiei de Apă Arad S.A. a elaborat și aprobat următoarele reguli de procedură privind exercitarea votului prin corespondență pentru acționarii COMPANIEI DE APĂ ARAD S.A.

INTRODUCERE

Acționarii Companiei de Apă Arad S.A. își vor putea exercita votul în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor direct, prin reprezentare sau prin corespondență, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

Temeiul legal care stă la baza întocmirii prezentei proceduri îl constituie prevederile legale cuprinse în:

- art. 18 alin. (4) din Actul constitutiv al Companiei de Apă Arad S.A. potrivit căruia "(...) Acționarii își exercită dreptul de vot fizic, prin corespondență sau prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță".
- art. 45 alin. (5) –(7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice potrivit căruia: „(5) Acționarii pot vota prin corespondență sau prin mijloace electronice înainte de adunarea generală. Formularele de vot prin corespondență vor fi depuse de către acționari cu cel puțin 48 de ore înainte de adunarea generală. (6) Întreprinderile publice au obligația de a crea condițiile pentru exercitarea dreptului de vot al acționarilor prevăzut la alin. (5). (7) Votul prin mijloace electronice și votul prin corespondență nu pot fi condiționate decât de cerințe necesare asigurării identificării acționarilor și securității comunicării electronice și numai în măsura în care sunt proporționale cu realizarea acestor obiective”.
- art. 122 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată și actualizată, potrivit căruia: „În cazul societăților închise, prin actul constitutiv se poate conveni ținerea adunărilor generale și prin corespondență”.
- art. 6 din O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice, potrivit căruia: „(1) În vederea primirii documentelor electronice, autoritățile și instituțiile publice vor pune la dispoziție portaluri proprii sau vor utiliza astfel de instrumente puse la dispoziție de către terți. (2) În situația în care primirea documentelor electronice nu se poate realiza în conformitate cu dispozițiile alin. (1), autoritățile și instituțiile publice vor utiliza în acest sens poșta electronică. (3) Înscrisurile emise de către autoritățile și instituțiile publice ca urmare a primirii unor documente în conformitate cu prevederile alin. (1) sau (2) se comunică în format electronic, cu excepția situației în care există o cerere contrară. (4) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice în mediul online informații privind modalitatea de primire a documentelor electronice”;

PROCEDURA

a. Formularele de vot prin corespondență și punerea acestora la dispoziția acționarilor

În scopul exercitării de către acționari a votului prin corespondență, Societatea va elabora, va tipări și va pune la dispoziția acționarilor, pe cheltuiala proprie, buletinele de vot atât pentru votul deschis, cât și pentru votul secret, atunci când Adunarea Generală decide ca votul să fie secret sau legea impune votul secret.

În cazul Adunărilor Generale care au pe ordinea de zi mai multe puncte, se vor redacta atâtea tipuri de buletine de vot câte modalități de vot sunt necesare (vot deschis și/sau vot secret). Textul punctelor înscrise în buletinele de vot vor fi identice cu textul punctelor înscrise în Convocator.

Fiecare formular de vot prin corespondență va fi astfel redactat încât în legătură cu hotărârea propusă acționarul să poată alege una din cele trei opțiuni de vot („pentru”, „împotriva”,



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.



„abținere”). Pe formularul de vot se va face mențiunea expresă că acționarul trebuie să aleagă o singură opțiune din cele menționate mai sus.

Formularul de vot prin corespondență va conține informații cu privire la identitatea acționarului și deținerile acestuia. Formularul de vot va cuprinde spații corespunzătoare care vor fi completate cu datele de identificare complete ale acționarilor, respectiv: denumire, sediu, cod unic de înregistrare, numele și prenumele reprezentantului legal al acționarului/ numele și prenumele reprezentantului autorizat al acestuia în baza mandatului acordat, precum și numărul de acțiuni deținute și drepturile de vot aferente acestora.

Pe formularul de vot vor fi înscrise, de asemenea:

- datele de identificare ale Societății și ale ședinței Adunării Generale a Acționarilor pentru care sunt valabile formularele de vot, precum și numărul total de acțiuni ale Societății și numărul total de drepturi de vot;
- toate punctele de pe ordinea de zi supuse votului în cadrul respectivei Adunări Generale a Acționarilor.

Acționarii vor putea intra în posesia formularului de vot prin corespondență descărcându-l de pe pagina de internet a Companiei de Apă Arad S.A. și/sau îl vor putea solicita de la sediul social al societății.

b. Completarea formularelor de către acționari și modalitatea de remitere a acestora către Societate

Formularul de vot prin corespondență, completat și semnat de către fiecare acționar care optează pentru această modalitate de exercitare a dreptului de vot, trebuie să parvină Societății până la termenul limită menționat în Convocator, sub sancțiunea neluării în considerare a voturilor astfel exprimate atunci când acesta este primit ulterior datei și orei anunțate.

Formularul de vot va fi transmis Companiei de Apă Arad S.A.:

- prin poștă electronică la adresa de e-mail aga@caarad.ro, având atașată semnătura electronică extinsă, în condițiile prevăzute de art. 6 din O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice (în plic sigilat, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: **FORMULAR DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR/ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR** din data de _____ (va fi notată data adunării indicată în convocator);
- prin poștă sau prin servicii de curierat, cu confirmare de primire, menționând pe plic în clar și cu majuscule: **FORMULAR DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR/ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR** din data de _____ (va fi notată data adunării indicată în convocator);

În cazul în care ordinea de zi include puncte pentru care este necesar votul secret, buletinele de vot secret vor fi inserate în plicuri distincte, care vor fi sigilate și vor purta mențiunea „VOT SECRET”. Plicurile sigilate distinct, conținând buletinele de vot secret, vor putea fi introduse în același plic care va conține buletinele de vot pentru punctele de pe ordinea de zi pentru care votul este deschis.

Sub sancțiunea neluării în considerare a voturilor exprimate prin corespondență, formularele de vot prin corespondență care nu sunt semnate de către reprezentantul legal al acționarului prevăzut în art. 132 și art. 175 din O.U.G. nr. 57/2019 trebuie însoțite obligatoriu de copia documentului oficial care atestă calitatea de reprezentant autorizat al acționarului.

Buletinele de vot prin corespondență completate fără respectarea prezentei Proceduri vor fi anulate. Constatarea nulității buletinelor de vot se va face de către comisia responsabilă cu votul prin corespondență.



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.



c. Validarea formularelor și centralizarea voturilor exprimate

Vor fi validate doar formularele de vot depuse la sediul Societății sau primite prin corespondență sau poștă electronică în termenul stabilit în convocator.

A acționarii au dreptul de a-și modifica opțiunea exprimată prin votul prin corespondență oricând, cu condiția ca opțiunea finală să fie primită până la termenul limită de primire a formularelor. În situația în care se va constata că un acționar a votat de mai multe ori, pe mai multe buletine de vot prin corespondență, va fi luat în considerare votul valabil exprimat pe ultimul buletin de vot prin corespondență înregistrat de către Compania de Apă Arad S.A.

Voturile aferente fiecărei rezoluții supuse la vot sunt anulate pentru vicii de procedura în următoarele situații:

- sunt ilizibile;
- conțin opțiuni contradictorii sau confuze;
- sunt exprimate condiționat.

Constatarea acestor situații se va face de către comisia responsabilă cu verificarea și numărarea voturilor prin corespondență.

d. Comisia responsabilă cu votul prin corespondență

În vederea primirii și prelucrării formularelor de vot se va desemna o comisie responsabilă cu centralizarea, validarea și ținerea evidenței voturilor exprimate prin corespondență care au fost trimise Societății în condițiile specificate în anunțul de convocare și/sau în prezenta procedură.

Comisia va fi constituită prin dispoziția Directorului general, fiind compusă din cel puțin 3 membrii, dintre care unul va avea pregătire juridică. De asemenea, Directorul general va desemna unul dintre acești membrii în calitate de președinte.

După expirarea termenului de depunere/transmitere a voturilor prin corespondență, comisia desemnată conform procedurilor de mai sus va deschide plicurile/e-mailurile cuprinzând voturile exercitate prin corespondență clasică/electronică sau depuse la sediul societății. Comisia va verifica concordanța dintre datele înscrise de acționar în formularul de vot și cele înscrise în Registrul Acționarilor, va verifica și va valida voturile exprimate prin corespondență, după care va centraliza toate voturile valabil exprimate, urmând ca, până la momentul adunării, să încheie un proces-verbal în care se va consemna rezultatul voturilor. Formularele de vot prin corespondență se anexează acestuia.

Acest proces-verbal va cuprinde:

- informații privind numărul total de voturi exprimate prin corespondență, în vederea determinării îndeplinirii condițiilor de cvorum;
- rezultatul votului prin corespondență pentru fiecare hotărâre (număr de voturi pentru/împotriva/abțineri);
- numărul voturilor anulate și motivele aferente;
- observații și comentarii dacă este cazul.

Procesul verbal se va semna de membrii comisiei și de președintele acesteia.

Comisia are obligația să păstreze în siguranță și să asigure confidențialitatea voturilor transmise prin corespondență până la data și ora ținerii ședinței A.G.O.A./A.G.E.A., când se va întocmi procesul-verbal al ședinței A.G.O.A./A.G.E.A. Președintele comisiei va preda președintelui de ședință și secretarului/secretarilor Adunării Generale a Acționarilor, procesul verbal întocmit de Comisia responsabilă cu centralizarea, validarea și ținerea evidenței voturilor exprimate prin corespondență în vederea stabilirii cvorumului și a rezultatelor votului prin corespondență pentru fiecare punct al ordinii de zi.

e. Numărarea voturilor transmise prin corespondență

La ședința Adunării Generale va participa și președintele comisiei responsabile cu gestionarea buletinelor de vot prin corespondență care va comunica secretarului de ședință situația voturilor exprimate prin corespondență.



COMPANIA DE APA ARAD S.A.



Secretarul de ședință va stabili cvorumul și majoritatea necesară pentru adoptarea fiecărei rezoluții înscrise pe ordinea de zi a ședinței A.G.O.A./A.G.E.A., ținând cont de următoarele reguli:

a) Voturile nule de drept (voturi ce au fost transmise Companiei de Apă Arad S.A. după expirarea termenului de transmitere sau depunere, voturi care nu identifică acționarul care le-a transmis, etc.) nu vor fi luate în considerare pentru stabilirea cvorumului și a majorității necesare pentru adoptarea hotărârilor;

b) Voturile anulate întrucât nu respectă prezenta Procedură (sunt ilizibile, contradictorii, confuze, conțin opțiuni multiple, sunt exprimate condiționat sau au fost utilizate alte formulare de buletine de vot prin corespondență) vor fi luate în calcul pentru stabilirea cvorumului, dar nu vor fi luate în considerare pentru majoritatea necesară adoptării hotărârilor.

Referitor la situația în care votul este secret, președintele comisiei responsabile cu gestionarea buletinelor de vot prin corespondență va înmâna secretarului Adunării Generale plicurile conținând buletinele de vot prin corespondență, nedesfăcute. Secretarul Adunării Generale le va desigila și va lua în considerare voturile exprimate prin buletinele de vot prin corespondență, numai după ce sunt exprimate voturile acționarilor prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală.

RESPONSABILITĂȚI

Comisia responsabilă cu votul prin corespondență are responsabilitatea să asigure completarea formularelor de vot cu toate datele aferente ședinței ce urmează a se ține, conform prezentei proceduri și să asigure distribuția formularelor solicitate de acționari către aceștia.

Comisia responsabilă cu votul prin corespondență are responsabilitatea să asigure validarea formularelor, centralizarea și validarea voturilor exprimate, respectiv întocmirea procesului-verbal.

Acționarii au responsabilitatea să verifice dacă datele personale coincid cu cele înscrise în Registrul Acționarilor și, în caz contrar, să solicite actualizarea acestora.

Acționarii vor completa formularul de buletin de vot, prin intermediul reprezentantului legal al acționarului prevăzut în art. 132 și art. 175 din O.U.G. nr. 157/2019 sau prin reprezentantul autorizat al acționarului, semnatarul asumându-și deplina și exclusivă responsabilitate pentru calitatea de reprezentant legal.

DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR A.G.O.A./A.G.E.A. PE PERIOADA STĂRII DE URGENȚĂ

Desfășurarea ședințelor A.G.O.A. și A.G.E.A. pe perioada instituirii stării de urgență se va realiza exclusiv prin corespondență și în mediul on-line.

Președintele Consiliului de Administrație va îndeplini calitatea de președinte de ședință și va desemna unul sau doi secretari de ședință, în conformitate cu prevederile cuprinse în Actul constitutiv al societății.

Președintele de ședință coordonează și supervizează întreaga procedură, inclusiv încheierea procesului-verbal de ședință al A.G.O.A./A.G.E.A. care va cuprinde cvorumul de ședință și rezultatul votului pentru fiecare punct de pe ordinea de zi. Procesul-verbal întocmit de către Comisia responsabilă cu centralizarea, validarea și ținerea evidenței voturilor exprimate prin corespondență, împreună cu formularele de vot transmise prin una dintre modalitățile indicate supra, se anexează la procesul-verbal de ședință al A.G.O.A./A.G.E.A.

Anexă: Formularele de vot prin corespondență pentru votul deschis, respectiv secret.

COMPANIA DE APA ARAD S.A.
PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
Ing. CÎRLOGEA CÎRLOGEA
CONFIRMAT
ADMINISTRATOR
C.I.F. RO1683483
ARAD
Capital social subscris și vărsat

